

**Aika** 23.08.2023 klo 17:35 - 19:20

**Paikka** Kunnanhallituksen kokoushuone

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 38	Perusopetuksen virkarakenteen muutos 1.8.2024 alkaen	3
§ 39	Kirjaston henkilöstörakenne 2024	5
§ 40	Härmänmaan musiikkiopiston tasauslasku vuodelta 2022	7
§ 41	Sivistystoimen raportti talouden arviointiraporttiin vuodelta 2022	8
§ 42	Liikuntahallin käyttöönoton arviointi -kysely	10
§ 43	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö	14
§ 44	Ilmoitusasiat	14

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Viinamäki Tuija Dinga Bo Kangastie Arvi Ollila Tapio Särkiniemi Virpi Viita-aho-Tohni Maria	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	etänä
<b>Poissa</b>	Luoma Vesa Alasara Sami Väkeväinen Petra		
<b>Muu</b>	Ala-aho Ville Lammi Pirkko Puro Tarja Kuusela Anssi	Kh:n pj Kh:n edustaja Esittelijä/pöytäkirjanpitäjä Esittelijä/vapaa-aikasihteeri	

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arvi Kangastie ja Bo Dinga

**Allekirjoitukset**

Tuija Viinamäki  
puheenjohtaja

Tarja Puro  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

38 - 44  
Esityslistan ulkopuolelta §§:

**Pöytäkirjan tarkastus**

Lappajärven kunta (pvm)

Kunnanhallituksen 31.1.2022 §:n 25 mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti.

Arvi Kangastie  
pöytäkirjantarkastaja

Bo Dinga  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä ja julkaistu kunnan kotisivuilla samana päivänä**

**Perusopetuksen virkarakenteen muutos 1.8.2024 alkaen**

Hyvök 23.08.2023 § 38  
98/12.00.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Lappajärven kunnan talousarviossa vuodelle 2023 on toiminnalliseksi tavoitteeksi kirjattu opetustoimen virkarakenteen ajantasaistaminen. Tarkoitus on taata opetusvirkojen ja opetustuntien riittävyys vastaamaan koulutuksen tarpeita sekä oppilasmäärää.

Virkarakenteeseen tarvitaan lukuvuoden 2023-2024 jälkeen seuraavat muutokset:

1. Perustetaan perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yhteinen liikunnan, terveystiedon ja psykologian tuntiopettajuus (viran numeroksi tulee 202, kts. alla). Haettaessa viranhaltijaa pätevyys pitää olla vähintään kahteen mainittuun oppiaineeseen.  
Samalla lakkautetaan:
  - 1) virka 202 perusopetuksen ja lukion yhteinen tyttöjen liikunnan lehtorin virka (ollut täyttämättä 1.8.2012 lähtien)
  - 2) Poikien liikunnan päätoiminen tuntiopettaja (edellinen viranhaltija on jäänyt eläkkeelle 1.8.2022)  
Perustelut: kahdelle liikunnan opettajalle ei ole riittänyt opetustunteja enää vuoden 2012 jälkeen. Pelkät liikuntatunnit eivät yksin riitä päätoimiseen tuntiopettajuuteen. Lisäksi perusopetuksessa tarvitaan terveystiedon opetusta sekä lukiokoulutuksessa psykologian opetusta.
2. Lakkautetaan perusopetuksen kotitalouden lehtorin osa-aikainen virka (virka 209).  
Perustelut: Edellinen viranhaltija on irtisanoutunut 1.8.2021. Opetus on hoidettu ostopalveluna Perhon kunnasta, tuntimäärä on vaihdellut 8-10 opetustunnin välillä, joten virkaan ei riitä enää tunnit.
3. Perusopetuksen ja lukion terveystiedon päätoiminen tuntiopettajuus (virka 213) muutetaan perusopetuksen ja lukion biologian, maantiedon sekä terveystiedon päätoimiseksi tuntiopettajuudeksi. Haettaessa viranhaltijaa pätevyys pitää olla vähintään kahteen mainittuun oppiaineeseen. Lisäksi opettavaksi tulee lukion luonnontieteellisen linjan opintoja.  
Perustelut: nykyinen viranhaltija on siirtynyt osa-aikaeläkkeelle ja hoitaa vain pari lukion opintojaksoa terveystietoa. Molemmissa koulumuodoissa on runsaasti opetustunteja kaikissa edellä mainituissa oppiaineissa. Lisäksi lukion luonnontieteellisen linjan opintojaksoille (5 opintojaksoa) halutaan pätevät biologian ja maantieteen opettajat.
4. Luokanopettajien virkoja on tällä hetkellä täyttämättä yksi. Lukuvuoden 2023-2024 aikana arvioidaan, tuleeko virka

Hyvinvointivaliokunta

§ 38

23.08.2023

vakinaisesti täytettäväksi vai onko perusopetuksen tarve jatkossa vain 1-2 lukuvuotta, jolloin virka täytetään määräaikaisena.

Edellä 1.-3. mainituille viroille haetaan muutosta ja täyttölupaa 1.8.2024 alkaen. (Kh § 6 Talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohjeet/ 16.1.2023). Hakuprosessit käynnistetään vuodenvaihteessa 2023-2024. Lappajärven kunnan hallintosäännön (1.6.2023 kv § 9/24.4.2023) § 52 mukaan kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeiden muuttamisesta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta esittää kunnanhallitukselle, että se

- 1) lakkauttaa poikien liikunnan päätoiminen tuntiopettajuuden 1.1.2024 alkaen
- 2) muuttaa viran 202 perusopetuksen ja lukion yhteinen tyttöjen liikunnan lehtori perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yhteiseksi liikunnan, terveystiedon ja psykologian tuntiopettajuudeksi 1.8.2024 alkaen
- 3) lakkauttaa perusopetuksen kotitalouden lehtorin osa-aikaisen viran (virka 209) 1.1.2024 alkaen
- 4) muuttaa perusopetuksen ja lukion terveystiedon päätoiminen tuntiopettajuuden (virka 213) perusopetuksen ja lukion biologian, maantiedon sekä terveystiedon päätoimiseksi tuntiopettajuudeksi.

Lisäksi sivistystoimi arvioi lukuvuoden 2023-2024 aikana luokanopettajien virkamäärän.

Hyvinvointivaliokunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää edellä mainituista viroista kaksi virkaa: 2) perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yhteinen liikunnan, terveystiedon ja psykologian tuntiopettajuus ja 4) perusopetuksen ja lukion yhteinen biologian, maantiedon sekä terveystiedon päätoiminen tuntiopettajuus 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

**Kirjaston henkilöstörakenne 2024**

Hyvök 23.08.2023 § 39  
99/01.00.02/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Hyvinvointivaliokunta päätti § 18/ 14.3.2023, että kirjastoon palkataan määräaikainen kirjastovirkailija 31.12.2023 asti kokoaikaisena siitä lähtien kun nykyinen virkailija jää töistä pois lomien kautta eläkkeelle. Lisäksi valiokunta päätti, että vuoden 2023 aikana päätetään erikseen kirjaston henkilöstön tulevat toimenkuvat ja henkilötyövuodet. Henkilöstömitoituksen teko on kirjattu myös sivistystoimen talousarvioon vuodelle 2023.

Henkilöstömitoitusta on käsitelty kunnan johtoryhmässä ja nykyisen kirjastohenkilöstön kanssa. Tällä hetkellä kirjastossa on 0,6 htv kirjastonhoitaja sekä 1,0 htv kirjastovirkailija. Lisäksi sivistysjohtaja toimii kirjastonjohtajana.

Henkilöstömitoitus on mahdollista tehdä useammallakin tavalla (oheismateriaali).

Kirjaston toiminnan ja kunnan muita toimialoja avustavan toiminnan kannalta esitetään, että kirjaston mitoitus on jatkossa seuraava:

- kirjastonjohtaja 1 htv, 80 % kirjastonjohtajuus ja 20 % kulttuuritoimi
- kirjastovirkailija 1 htv
- sivistysjohtaja ei toimi enää kirjastonjohtajana; korvaus tehtävästä on tällä hetkellä 167,00 euroa.

KVTESin mukaan kirjastopalvelujen johto- ja esimiesten (02KIR020; palkka 2755,69 e) päätehtävinä ovat kirjaston johto- ja esimiestehtävät. Tehtäviin voi kuulua asiakastyötä. Tehtävät edellyttävät soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa. Tähän palkkahinnoittelukohtaan voivat kuulua esimerkiksi kirjastonjohtaja, aluekirjaston johtaja, osastonjohtaja ja kirjaston palvelupäällikkö. Lappajärvellä kirjastossa toimivalle kirjastonjohtajalle kuuluisi asiakastyö.

KVTESin mukaan kirjastopalvelujen asiantuntijatehtäviin (02KIR042; palkka 2536,64 e) kuuluvien päätehtävinä ovat kirjaston asiantuntijatehtävät kokoelmatyössä ja tietopalvelussa, kouluttaminen tai muun palvelun suunnittelu, koordinointi ja tuottaminen. Tehtäviin voi sisältyä esimiestyötä. Tehtävät edellyttävät soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa. Tähän palkkahinnoittelukohtaan voivat kuulua esimerkiksi kirjastonhoitaja, informaatikko ja erikoiskirjastonhoitaja. Lappajärvellä tehtävään kuuluisi luonnollisesti myös asiakastyö.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta esittää kunnanhallitukselle, että Lappajärven kirjaston henkilöstö on nykyisen kirjastonhoitajan eläköidyttyä seuraava:  
- kirjastonjohtaja 1 htv, 80 % kirjastonjohtajuus ja 20 % kulttuuritoimen tehtävät

Hyvinvointivaliokunta

§ 39

23.08.2023

- kirjastovirkailija 1 htv, 100 %.

Hyvinvointivaliokunta hakee täyttölupaa kirjastovirkailijan toimeen 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Oheisaineisto

Kirjaston henkilöstösuunnitelma 2024

Hyvinvointivaliokunta

§ 40

23.08.2023

**Härmänmaan musiikkiopiston tasauslasku vuodelta 2022**Hyvvyk 23.08.2023 § 40  
116/02.02.02/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Lappajärven kunta sai HäMun laskun, jossa laskutettiin vuoden 2023 ensimmäinen laskennallinen erä sekä vuoden 2022 maksujäännös, yli 11.000 €. Muita vaihtoehtoja ei ollut kuin hyväksyä lasku. HäMusta luvattiin toimittaa selvitys ylityksestä hyvinvointivaliokunnalle, mutta selvitystä ei ole saatu kuin suullisesti. Ylitys johtuu mm. oppilasmäärän lisääntymisestä (kaikki halukkaat on otettu opetukseen) sekä pitkälle edenneiden oppilaiden opetustuntien pidentymisestä (esim. 30 min. pianotunti pidentynyt 45 tai 60 minuutiksi). Opetusta vuonna 2022 oli yhteensä 2097,34 tuntia. Esimerkiksi vuonna 2017 opetusta oli 1725,55 tuntia.

Lappajärven kunnan kannalta näin ei voi jatkossa olla, kunnan ja erityisesti sivistystoimen budjetti ei pidä paikkaansa tällaisella ylityksellä ja laskutustavalla. Vuodelta 2022 oli laskutettu meitä vain tuo 17.286 €, kun budjetissamme on varattu 25.2000 €. Vuodelta 2022 ei ole siis laskutettu arviota ja vuoden 2022 loppulasku eli tasauslasku on lähetetty Lappajärven kunnalle vasta kun Kauhavan kaupungin tilinpäätös on hyväksytty kesäkuussa 2023. Lappajärven kunta ei voi odottaa Kauhavan kaupungin tilinpäätöksenne hyväksymistä; näin kunta joutuu laittamaan edellisen vuoden menoja kuluvalle vuodelle.

Jotta talous saadaan tasapainoon, Härmänmaan musiikkiopiston pitää suunnitella lukuvuoden 2023-2024 opetus ja tuntimäärät siten, että ne vastaavat Lappajärven kunnan talousarviota ja sitä tuntimäärää, joka on Lappajärven osuus valtion osoittamasta opetustuntimäärästä. HäMu ei ole käyttänyt viime vuosina pääsykokeita; niiden käyttöönotto tulee harkita vakavasti, jos oppilasmäärä lisääntyy.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta esittää Härmänmaan musiikkiopistolle, että se laskuttaa kunkin kuluvan talousvuoden aikana ennakkolaskutuksen, niin kuin se on budjettien teon yhteydessä sovittu. Hyvitys- tai lisälaskutus tehdään niin, että kirjaukset saadaan molemmissa kunnissa kohdentumaan oikealle kirjanpito vuodelle.

Talousarvioon varattava määräraha sovitaan kuten tähänkin asti syksyisin yhteisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

**Sivistystoimen raportti talouden arviointiraporttiin vuodelta 2022**

Hyvök 23.08.2023 § 41  
102/00.03.01/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Kunnanvaltuusto käsitteli kokouksessaan 05.06.2023 § 24 tarkastuslautakunnan tilinpäätösvuoden 2022 arviointikertomuksen, jossa esitettiin arvioinnin tulokset. Tarkastuslautakunta esitti ja kunnanvaltuusto päätti, että kunnanvaltuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista seikoista vastaukset tulosalueilta niin, että ne voidaan käsitellä kunnanhallituksessa 31.10.2023 mennessä.

Arviointikertomuksesta sivistystoimen osalta olivat alla olevat johtopäätökset. Niiden perässä ovat sivistystoimen vastaukset.

1. *Tarkastuslautakunta toteaa, että tavoitteet ovat pääosin toteutuneet taloudellisia tavoitteita lukuun ottamatta. Taloudellisten tavoitteiden ennakoiminen on ollut haastavaa maailman tilanteesta johtuen.*

Taloudelliset haasteet jatkuvat edelleen myös vuonna 2023; ne ovat jopa suuremmat kuin mitä osattiin ennakoida. Elintarvikkeiden hinnat ovat nousseet tuoteryhmästä riippuen jopa 30-40 %. Kouluille ja varhaiskasvatukseen varattiin selvästi enemmän määrärahaa elintarvikkeisiin vuodelle 2023 kuin vuodelle 2022, mutta tämäkään ei näytä riittävän. Koulujen johto on joutunut käymään läpi pääemännän kanssa, millä toimenpiteillä elintarvikkeiden määräraha saataisiin riittämään koko vuodeksi.

Taloudellisia haasteita tuo kouluille myös oppikirjojen ja opetusmateriaalin nousseet hinnat sekä oppikirjakustantajien hinnoittelun muutokset. Esimerkiksi vuonna 2022 lukioon saatiin yhteishinnalla sekä oppikirja että siihen liittyvä digitaalinen oppimateriaali. Tänä vuonna molemmat on hinnoiteltu erikseen ja hinnat ovat erikseen lähes samat kuin aiemmin yhdistelmäpaketilla. Lukion oppikirjamäärärahat ylittyvät reilusti. Osaltaan tämä johtuu myös siitä, että lukion aloittaa suurempi määrä opiskelijoita kuin arvioitiin. Mutta tätä ei nähdä ongelmaksiksi.

Taloudelliset haasteet eivät tule loppumaan tänä vuonna. Vuoden 2024 talousarvion teosta tulee erittäin haastava; kunnan valtionosuudet tippuvat, palkkojen nousuun pitää varata vähintään 4 % korotus. Sivistystoimen suurin menoerä ovat juuri palkkamenot.

2. *Lautakunta pitää tärkeänä kuntalaisten hyvinvoinnin edistämistä ja antaa kiitosta, että HYTE-asiaan on paneuduttu jo hyvissä ajoin vuonna 2022.*

HYTE-kertoimiin aiotaan panostaa jatkossakin. Sivistystoimen HYTE-kertoimien jälkeen huomio tulee kiinnittää kunnan johdon kertoimiin ja niiden saattamiseen ajantasalle.

3. *Lautakunta kävi tutustumassa uuteen Liikuntahalli Lappis-Areenaan ja Lappajärven Yhteiskoulun tiloihin 16.2.2023. Lautakunnan vaikutelma tiloista on positiivinen. Tiloissa on otettu hyvin huomioon myös tulevaisuuden tarpeet; ne ovat energiatehokkaat, monikäyttöiset ja ajantasaiset. Tarkastuslautakunta kiinnittää erityistä huomiota tilojen*

*siisteyteen ja viihtyisyyteen. Lappis-Areena palvelee monipuolisesti eri lajien harrastajia ja ikäryhmiä. Todetaan Lappis-Areenan sähköinen ajanvaraus toimivaksi ja käyttöaste kohtuullisen hyväksi. Yhteiskoulun tilojen tutustumisen yhteydessä lautakunta kuuli myös koulun oppilaita. Oppilaat kokivat uuden koulun toimivaksi. Oppilaat viihtyvät erittäin hyvin koulussa, vaikka yläkoululaisille ei ole varattu omaa ulkoilutilaa. Lautakunta kävi tutustumassa samalla kirjastoon ja uuteen työskentelytilaan. Työskentelytila vaikutti hyvältä ja toimivalta, vaikka se olikin melko pieni. Lautakunta näkee tärkeänä, että kirjastolla olisi terveet tilat. Kirjastopalvelut toimivat hyvin ja tarjonta on monipuolista.*

Myös henkilökunta ja oppilaat ovat erittäin tyytyväisiä tiloihin ja niiden toimivuuteen. Yhteiskoululla on vierailut useita koulurakentamista valmistelevia ryhmiä eri kunnista, ja heidän palautteensa on ollut myös hyvää. Eräs kuntaryhmä totesi, että koulumme oli paras heidän viidestä vierailemastaan. Energiatehokkuus on yksi kunnan uuden kuntastrategian tavoitteista; sen eteen voidaan vielä tehdä toimia osittain koulukiinteistöissä mutta suurimmalta osalta kunnan muissa kiinteistöissä. Kirjaston kiinteistön osalta tällä hetkellä ei ole suunnitelmia. Vuoden 2022 ja 2023 aikana tehtävät muutokset palvelutilan ja lasten ja nuorten osaston osalta ovat valmiit – ainakin itse olemme tyytyväisiä tilojen avartumiseen ja toiminnallisuuteen. Syksyn 2023 aikana tehdään kirjaston asiakkaille tyytyväisyyskysely. Hyvinvointivaliokunta esittää myös oman esityksensä kirjaston tulevaisuuden henkilöstörakenteeksi eläköitymisten jälkeen.

4. *Lautakunta antaa kiitosta laadukkaasta opetuksesta niin peruskoulussa kuin toisella asteella. Lautakunta toivoo, että jatkossakin pidetään huolta laadukkaasta opetuksesta ja varhaiskasvatuksesta.*

Tähän on vahva pyrkimys ja tahtotila. Elokuun alussa alueella vierailivat Unescon Geopark evaluaattorit. He kävivät myös geolukiolla, jossa rehtori ja kaksi opettajaa esittelivät geolukion ideologiaa ja opetusta. Evaluaattorit olivat hyvin vaikuttuneita geolukion toiminnasta. Elokuussa Lappajärvellä alkoi Sedun lähihoitajaopetus, vaikka vielä keväällä näytti, että opetusta ei toteuteta Lappajärvellä. Opetuksen jatkumiseen Lappajärvellä ollaan tyytyväisiä. Yhteistyö varhaiskasvatuksen kanssa on hyvää ja tiivistä. Yhteistyö on tiiviimpää ja keskustelempää kuin Kauhavan tuottaessa varhaiskasvatuspalvelut.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Tarja Puro
Päätösehdotus	Hyvinvointivaliokunta saattaa sivistystoimen vastauksen arviointikertomuksesta tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle
Päätös	Hyväksyttiin.
Lisätietoja antaa	Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

**Liikuntahallin käyttöönoton arviointi -kysely**

Hyvkv 23.08.2023 § 42  
117/12.04.00/2023

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Uusi liikuntahalli (Lappis-Areena) on otettu käyttöön 1.9.2022. Uuden liikuntahallin käyttöönotto ja arviointi on ollut vapaa-aikatoimen kehittämistavoite vuonna 2022-2023.

Tavoitteena on ollut, että Lappajärven kunnassa on jälleen toimivat ja kattava liikuntatilat koulujen, yhdistysten, järjestöjen ja kuntalaisten käyttöön. Jotta käyttöönottoa voidaan arvioida, vapaa-aikatoimi toteuttaa käyttöönottoa arvioivan kyselyn ensimmäistä toimintavuotta koskien. Kyselyssä arvioidaan tilojen toimivuutta ja käyttäjätyytyväisyyttä mm. tiloja, hinnoittelua, käytettävyyttä, kehittämisajatuksia koskien. Kysely suunnataan kaikille käyttäjäsidoryhmille mm. yhdistykset, kansalaisopisto, koulu, varhaiskasvatus sekä yleisesti kuntalaiset. Kysely toteutetaan heinäkuu-elokuu välillä ja kyselyn tulokset esitellään hyvinvointivaliokunnan syksyn ensimmäisessä kokouksessa.

***Kyselyn vastausjoukko:***

Kyselyyn vastasi määräaikaan 14.8.2023 mennessä yhteensä 34 henkilöä, joista yhdistysten edustajia oli 8 hlö, sivistyspalvelujen edustajia oli 8 hlö sekä yksityisiä henkilöitä ja käyttäjiä 18 hlö. Kyselyyn vastaaminen tapahtui täysin anonyymisti.

***Kyselyn tulokset:***

Kyselyn kautta vapaa-aikatoimi keräsi tietoa seuraavasti: rakentamisen konaistavoitteeseen vastaaminen, tilojen suunnittelun onnistuminen, eri tilojen käytettävyyttä ja kalustamista suhteessa omaan toimintaan, toteutumista eri teemojen osalta (muun muassa sisäilma, kalustosäilytys, yleisotilat, viihtyvyys, sijainti / kaavoitus), toteutumista hinnoittelun ja palveluvalintojen suhteen sekä yleisesti suosittelu aktiivisuutta NPS-asteikon kautta.

Seuraavat kysymykset ovat arvioitu asteikolla 1-5 (1=ei ollenkaan, 2=välttävästi, 3=tydyttävästi, 4=hyvin, 5=kiitettävästi)

***Kokonaistavoitteitteen onnistuminen:***

- Liikuntahalli rakentamisen päätavoitteena on ollut, että saamme kattavat ja toimivat liikuntatilat koulujen, yhdistysten, järjestöjen ja kuntalaisten käyttöön! Kuinka hyvin tämä tavoite on mielestänne toteutunut? Vastauspisteiden keskiarvo 4,4.

***Suunnittelun onnistuminen:***

- Vastasiko liikuntahallin tilat ennakkoviestinnästä syntyviä odotuksia? Vastauspisteiden keskiarvo 3,9.
- Onko tilasuunnittelussa onnistuttu huomioimaan laajasti eri käyttäjäryhmien tarpeet? Vastauspisteiden keskiarvo 3,8.
- Onko tilasuunnittelussa huomioitu tilojen esteettömyys? Vastauspisteiden keskiarvo 3,8.
- Osallistiko ja kuuliko kunta sidosryhmiä ja käyttäjiä liikuntahallin suunnitteluvaiheessa? Vastauspisteiden keskiarvo 3,8.

*Eri tilojen käytettävyys ja toimivuus suhteessa omaan toimintaan:*

- Palvelevatko tilat sekä eri suorituspaikat lajinne tai toimintanne tarpeita? Vastauspisteiden keskiarvo 4,0.
- Liikuntasali alueen käytettävyys ja toimivuus? Vastauspisteiden keskiarvo 4,0.
- Lyönti- ja heittoalueen käytettävyys ja toimivuus? Vastauspisteiden keskiarvo 3,8.
- Juoksusuoran ja hyppypaikan käytettävyys ja toimivuus? Vastauspisteiden keskiarvo 3,9.
- Kalustaminen? Vastauspisteiden keskiarvo 4,0.

*Tilojen toimivuus toimivuus eri teemojen osalta:*

- Valaistus? Vastauspisteiden keskiarvo 4,4.
- Sisäilma? Vastauspisteiden keskiarvo 4,3.
- Akustiikka? Vastauspisteiden keskiarvo 4,1.
- Turvallisuus? Vastauspisteiden keskiarvo 4,3.
- Yleinen viihtyvyys? Vastauspisteiden keskiarvo 4,3.
- Pukuhuonetilat? Vastauspisteiden keskiarvo 4,3.
- Yleisötilat Vastauspisteiden keskiarvo 3,6.
- Kalustosäilytys? Vastauspisteiden keskiarvo 3,7.
- Siisteystaso? Vastauspisteiden keskiarvo 4,3.
- Ulkotilat ja parkkialueet? Vastauspisteiden keskiarvo 4,3.
- Liikuntahallin ulkoasu? Vastauspisteiden keskiarvo 4,4.
- Ulkotilat ja parkkialueet? Vastauspisteiden keskiarvo 4,3.
- Liikuntahallin kaavoitus ja sijainti? Vastauspisteiden keskiarvo 4,7.

*Liikuntahallin hinnoittelu:*

- Kuinka hyvin Lappajärven kunta on onnistunut Liikuntahallin käytön hinnoittelussa yleisesti? Vastauspisteiden keskiarvo 3,9.
- Liikuntasalialueen hinnoittelu? Vastauspisteiden keskiarvo 3,9.
- Lyönti- ja heittoalueen hinnoittelu? Vastauspisteiden keskiarvo 3,9.
- Juoksusuoran ja hyppypaikan hinnoittelu? Vastauspisteiden keskiarvo 4,1.

*Muu palvelu ja viestintä:*

- Palvelun laatu vuosikäyttövarauksissa? (käyttövuorojen haun toimivuus ja käyttövuorojen suunnittelu) Vastauspisteiden keskiarvo 3,5.

Hyvinvointivaliokunta

§ 42

23.08.2023

- Palvelun laatu yksittäisissä varauksissa sähköisenmaksun kautta? (maksurajapintojen toimivuus Paytrail ja Timple-Slot)  
Vastauspisteiden keskiarvo 3,7.
- Palvelun laatu käyttövuorokalenteri? (Timple-kalenterin toimivuus)  
Vastauspisteiden keskiarvo 3,6.
- Liikuntahallin palveluviestintä yleisesti? Vastauspisteiden keskiarvo 3,7.
- Asiakaspalveluaktiivisuus ja -laatu liikuntahallipalveluissa? (kunnan yleinen asiakaspalvelu liikuntahallipalveluita koskien)  
Vastauspisteiden keskiarvo 3,9.

*Suosittelu aktiivisuus NPS-asteikon kautta (arviointi asteikko 0-10):*

Millä todennäköisyydellä suosittelisit Lappis-Areenaa harrastuspaikkana muille? Vastauspisteiden keskiarvo 8,9. (10 pistettä antoi 48,5 % vastaajista, 9 pistettä antoi 21,2 % vastaajista, 8 pistettä antoi 15,2 % vastaajista, 7 pistettä antoi 9,1 % vastaajista, 6 pistettä antoi 3 % vastaajista sekä 4 pistettä antoi 3 % vastaajista).

*Käyttäjärühmien välinen vertailu:*

Kyselyn analysointityökalujen avulla vastanneista voidaan eriyttää käyttäjärühmien välisiä vastauksia toisistaan. Paras numeraalinen arviointi tuli kokonaisuudessaan yhdistyskäyttäjien edustajien asiakaryhmästä. Sivistyspalveluiden ja yksityiskäyttäjien asiakasryhmissä NPS-asteikon mukaan oli molemmissa yksi arvosteleva vastaaja. Pienen vastaajajoukon ollessa kyseessä näillä on merkittävä vaikutus myös kokonaisvastauspisteiden keskiarvoon.

Kyselyn raportit jaetaan hyvinvointivaliokunnan jäsenille esityslistan mukana ennakkoon tutustuttavaksi. Raportit jaetaan kokonaisraportin lisäksi (kaikki vastaajat yhdessä) kolmeen eri asiakasryhmäraporttimuotoon (vastaajat jaoteltuna ryhmittäin; sivistyspalvelut, yhdistykset sekä yksityiskäyttäjät).

Esittelijä

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta käsittelee liikuntahallin käyttöönotto arviointi -kyselyn tulokset, määrittää tarvittavat kehittämistoimenpiteet sekä merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Kehittämistoimenpiteet:  
-sähköiset käyttövuorot ja ohjeistus sähköisiin varausjärjestelmien käyttöön  
-E-passin kehittäminen riippuu Paytrail-järjestelmän kehittämisestä  
-kalustosäilytysratkaisuja etsitään lisää; tämä tarvitsee määrärahoitusta

Lisätietoja antaa

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela puh. 044 3699 440, s-posti  
anssi.kuusela(at)lappajarvi.fi

Liitteet

- 1 Liikuntahallin käyttöönoton arviointi -kysely\_Yksityisethenkilöt
- 2 Liikuntahallin käyttöönoton arviointi -kysely\_Yhdistystenedustajat
- 3 Liikuntahallin käyttöönoton arviointi -kysely\_Sivistystoimen henkilöstö
- 4 Liikuntahallin käyttöönoton arviointi -kysely\_Perusraportti

**Viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö**

Hyvkk 23.08.2023 § 43

Kuntalain 92§:n 1 mom. mukaan valiokunta, valiokunnan puheenjohtaja, toimialajohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa valiokunnalle käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty valiokunnan alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnanvaltuusto on hallintosäännössä päättänyt toimivallan siirrosta.

Em. lain 92§:n 2 mom. mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielin käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
4. henkilöstöasioita, joihin on lain, virka -tai työehtosopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Valiokunta voi tällöin kumota alemman toimielimen/viranhaltijan päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan ilmoitus on tehtävä 4 päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamista. Ilmoitus tehdään sähköisesti valiokunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Seuraava päätös on esillä kokouksessa:

- Sivistysjohtaja § 4/2023 (1.8.2023) Määräaikaisen esikoulun opettajan valitseminen

Päätösehdotus

Valiokunta merkitsee päätöksen tiedoksi, eikä käytä siihen otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointivaliokunta

§ 44

23.08.2023

**Ilmoitusasiat**

Hyvvk 23.08.2023 § 44

1. Seuraava kokous 20.9.2023 klo 17:30; asioina mm. lukuvuosisuunnitelma, alustava talousarvion 2024 tavoitteet, lasten ja nuorten harrastetakuu yhteistoiminta Moms for Kids ry:n kanssa
2. Vetoamus hyvinvointivaliokunnalle Tarvolan koulukyydeistä valmistellaan seuraavaan kokoukseen

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 41, § 42, § 43, § 44**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lappajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointivaliokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi  
Käyntiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi  
Sähköpostiosoite: kunta@lappajarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08-15

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lappajärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty