

Aika 06.05.2024 klo 18:00 - 19:15

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone/ Hallintosäännön § 139 mukainen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Valiokuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö	3
§ 71	Visit Arctic Coast- Lappajärven kansainvälisen matkailun asemoituminen	4
§ 72	Nordplus Junior -hankkeeseen osallistuminen	5
§ 73	Tukiseteli uusille 4H-yrittäjille	7
§ 74	Musiikkipäivien VHS-kasettien digikopioiden toimittaminen Musiikkiarkistolle	8
§ 75	Lomarahan ja TTES:n vuosilomapalkan vapaaksi vaihtamisen periaatteet ja käytännöt	9
§ 76	Palvelusopimus Kraatterijärvi Geopark UNESCO Global Geopark:n hallinnoinnista	11
§ 77	Yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä sekä joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta/Härmän Liikenne Oy	12
§ 78	Ilmoitusasiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ala-aho Ville Kuoppala Petri Angervisto Raimo Kraatari Vuokko Lammi Pirkko Ollila Jari Juttuniemi Aku-Matti Honkaniemi Heikki Angervisto Marko Väkeväinen Ville	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Kv:n pj Kv:n I vpj Kv:n II vpj	
Poissa	Karlström Sari		
Muu	Alasara Sami Huhtala Päivi Annie Laitila	kunnanjohtaja/esittelijä hallintojohtaja/pöytäkirjanpitäjä viestintä- ja hankekoordinaattori	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Aku-Matti Juttuniemi ja Vuokko Kraatari

Allekirjoitukset

Ville Ala-aho
puheenjohtaja

Päivi Huhtala
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

70 - 78
Esityslistan ulkopuolelta §§:

Pöytäkirjan tarkastus

Lappajärven kunta (pvm)

Kunnanhallituksen 31.1.2022 §:n 25 mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti.

Aku-Matti Juttuniemi
pöytäkirjantarkastaja

Vuokko Kraatari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä ja julkaistu kunnan kotisivuilla samana päivänä

Valiokuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö

Kh 06.05.2024 § 70

Kuntalain 92§:n 1 mom. mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallitukselle käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnanvaltuusto on hallintosäännössä päättänyt toimivallan siirrosta.

Em. lain 92§:n 2 mom. mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielin käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
4. henkilöstöasioita, joihin on lain, virka -tai työehtosopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Kunnanhallitus tai valiokunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan ilmoitus on tehtävä 4 päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamista. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Kokouksessa esitellään:

Hallintojohtajan päätökset :

11/2024 lisätöiden maksatus

12/2024 viestinnan kesätyöntekijän valinta

4/2024 lisäpäätös määräaikaisen edunvalvojan työsuhteen vahvistaminen

Tekninen valiokunta ;pöytäkirja 23.04.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan, merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 71

06.05.2024

Visit Arctic Coast- Lappajärven kansainvälisen matkailun asemoituminen

Kh 06.05.2024 § 71
146/14.02.00/2024

Valmistelija

viestintä- ja hankekoordinaattori Annie Laitila

Visit Arctic Coast on Lappajärven kunnan ja Kalajoen Hiekkasärkät Oy:n välinen yhteistyösopimus, jossa Lappajärven kunta saa sopimuksen sisältöön perustuvaa kansainvälisen matkailun kehittämisen asiantuntijaohjausta. Yhteistyösopimuksella pyritään myös terävöittämään Lappajärven kunnan kuntastrategian matkailun osuutta paremmin.

Visit Arctic Coast on herättänyt tähän mennessä hyvää kiinnostusta ja positiivista suhtautumista alueen yrityksiltä, jotka ovat myös omalta osaltaan mukana yhteistyökehittämisessä. Kansainvälinen matkailu nähdään mahdollisuutena alueen elinvoiman parantamiseksi ja myös Kraatterijärvi Geopark UNESCO-statuksen lisäarvoa nostavaksi.

Lappajärven kunnan on hyvä tunnistaa kansainvälisen matkailun tuomat hyödyt, kuin myös resurssit, joilla asiaa asiantuntijaohjauksen jälkeen pystytään paikallisesti viemään eteenpäin. Kehittämistoimia on hyvä pystyä suunnittelemaan ajoissa jo sopimuksen aikana.

Tarkemmat tiedot Visit Arctic Coastin etenemisestä Lappajärven alueella kokouksen oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Visit Arctic Coast- yhteistyösopimuksen etenemisestä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Viestintä- ja hankekoordinaattori Annie Laitila oli paikalla esittelemässä asiaa ja poistui kokouksesta klo 18:40.

Lisätietoja antaa
Oheisaineisto

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Arctic Crater Lake Geopark Lappajärvi_asemoituminen

Nordplus Junior -hankkeeseen osallistuminen

Kh 06.05.2024 § 72
142/04.04.02/2024

Valmistelija hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven yhteiskoulu on saanut lukuvuodelle 2024-2025 Nordplus Junior-hankkeen yhdessä Liettualaisen koulun (Vilniaus Uzupio Gymnasium) sekä Färsearilla sijaitsevan koulun (The school of Giljanen) kanssa. Yhteisen hankkeen teemana on "Water - the source of life".

Tavoitteena on kartuttaa oppilaiden kansainvälistä osaamista ja kannustaa tutustumaan eri kulttuureihin sekä vesi-teemaan luonnontieteiden kautta. Hankkeen aikana tutustutaan kolmeen eri vesiekosysteemiin (joki, järvi ja meri) sekä pohditaan veden merkitystä ja veden kestäväää käyttöä. Lappajärven yhteiskoulu toimii hanketta koordinoivana kouluna.

Hankkeeseen kuuluu kolme vaihtoviikkoa yhteistyökouluissa. Ensimmäinen vaihtoviikko on syyskuussa 2024, jolloin lappajärveläiset ja färsearelaiset vierailevat Liettuassa. Toinen vaihtoviikko on helmikuussa 2025, jolloin saamme vuorostamme Lappajärvelle vieraaksi liettualaiset ja färsearelaiset. Hankkeen viimeinen vaihtoviikko on keväällä 2025 Färsearilla lappajärveläisille ja liettualaisille.

Vaihtoviikkojen aikana osallistutaan päivisin vastuukoulun järjestämään ohjelmaan ja tehdään erilaisia retkiä. Vaihtoviikkojen aikana oppilaat asuvat isäntäperheissä eli he pääsevät tutustumaan toisiinsa paremmin ja näkemään sekä kokemaan elämää eri kulttuureissa. Vaihtoviikkojen ulkopuolella tehdään omalla koululla myös pieniä hankkeeseen liittyviä projekteja. Pienet muutokset hankkeen sisällössä ja aikatauluissa ovat mahdollisia.

Nordplus Junior-hanke on Pohjoismaiden ministerineuvoston rahoittama. Hankeraha on kokonaisuudessaan 85 040 €, josta Lappajärven yhteiskoulun osuus on 34 820 €. Lappajärven yhteiskoulun osalta rahoitus on saatu 20 oppilaalle ja kolmelle opettajalle. Hankeraha kattaa sekä oppilaiden että opettajien matkat, vakuutukset sekä opettajien majoituksen.

Hankkeesta vastaavat Lappajärven yhteiskoulun opettajat Markus Mäenpää ja Tarja Jaakkola anovat Lappajärven kunnanhallitukselta lupaa hankkeeseen kuuluville matkoille (syyskuussa 2024 Liettuun ja keväällä 2025 Färsearille). Opetuksenjärjestäjälle aiheutuvat kulut olisivat kahden tai kolmen valvovan opettajan päivärahat, josta kustannusarvio kokonaisuudessaan on noin 1800 € (jos kaksi opettajaa) tai 2700 € (jos kolme opettajaa).

Sijaiskustannusten osalta opettajat toteavat, että koululle jäävät 9. luokkalaiset ovat kahden vaihtoviikon aikana yhtenä ryhmänä, jolloin toisen 9. luokan opettajat vapautuvat pitämään matkalle lähtevien opettajien tunteja. Sijaiskustannukset pyritään näin minimoimaan.

Kunnanhallitus

§ 72

06.05.2024

Kunnanhallituksen toivotaan suhtautuvan myönteisesti Nordplus Junior-hankkeeseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää suhtautua myönteisesti hankkeeseen ja valtuuttaa maksimissaan kahden opettajan osallistumisen ulkomaan matkoihin Liettuaan ja Färsaarille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Kunnanhallitus

§ 73

06.05.2024

Tukiseteli uusille 4H-yrittäjille

Kh 06.05.2024 § 73
128/02.05.01.00/2024

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven 4H-yhdistys ry on tehnyt esityksen Lappajärven kunnalle, että se tekisi sopimuksen tukisetelin myöntämisestä uusille 4H-yrittäjille.

4H-yritys on pienimuotoisen yrittäjyyden malli, joka on turvallinen ja ohjattu tapa opetella yrittäjyyttä. Tukiseteli antaa mahdollisuuden työllistää itse itsensä sekä samalla nuori oppii työelämätaitoja.

4H-yhdistys tukee lasten ja nuorten elämänhallintaan liittyvien taitojen kehittymistä sekä kannustaa nuorten kasvua työelämään ja yrittäjyyteen. Toimintamenetelmänä on Tekemällä oppiminen (Learning by doing). ”Kolme askelta työelämään” on 4H-järjestön oma yrittäjyyskasvatuksen malli, joka on käytössä kaikissa 4H-yhdistyksissä.

Sopimuksen mukaan Lappajärven 4H-yhdistys ohjaa 13 v. täyttäneitä nuoria harrastuksenomaisesti 4H-yritysten perustamisessa ja nuorten itsensä työllistämiseen yrittäjinä sekä järjestää nuorille tilaisuuksia myydä tuotteitaan sekä palveluitaan.

Sopimuksen mukaan Lappajärven kunta tukee uusia 4H-yrittäjiä 250 euron suuruisella tukisetelillä, jonka 4H-yhdistys maksaa nuorelle ja 4H-yhdistys laskuttaa kuntaa. Lappajärven 4H-yhdistys vastaa sopimuksen mukaisen toiminnan tiedottamisesta.

Lappajärven 4H-yhdistys laskuttaa Lappajärven kuntaa edellisen vuoden toteutuneista uusista 4H-yrityksistä alkavan vuoden tammikuun 15. pv mennessä. Käytännön toimintaa vuoden aikana muokataan tarvittaessa.

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja sopimus on kummankin osapuolen irtisanottavissa 6 kk:n irtisanomisaikaa noudattaen.

Muut sopimuksen ehdot käyvät ilmi esityslistan oheismateriaalina jaetusta sopimuksesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää suhtautua myönteisesti 4H-yrittäjyyteen ja hyväksyy sopimuksen tukisetelistä uusille 4H-yrittäjille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Kunnanhallitus

§ 74

06.05.2024

Musiikkipäivien VHS-kasettien digikopioiden toimittaminen Musiikkiarkistolle

Kh 06.05.2024 § 74
132/00.04.02/2024

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven kotiseutuarkistossa on VHS-kasetit Lappajärven Musiikkipäiviltä. Nämä kasetit on digitoitu ja digitoituja tiedostoja on noin 100 kappaletta.

Musiikkiarkisto olisi kiinnostunut ottamaan vastaan videotiedostot ja valmis maksamaan mahdolliset kustannukset siirrosta. Käytännössä lähinnä ulkoisen kiintolevyn postituskulut.

Itse VHS-kasetit jäisivät edelleen Lappajärvelle. Ainoastaan digitoidut tiedostot lähetettäisiin Musiikkiarkistolle pitkäaikaissäilytykseen.

Asiaa on hoitanut Santeri Viinamäki ja hänellä on valmiina nämä tiedostot ja ne tulisi vain kopioida ja lähettää. Hän pyytää lupaa tiedostojen lähettämiseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa luvan siirtää Musiikkipäivien digitoidut tiedostot Musiikkiarkistolle pitkäaikaissäilytykseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Lomarahan ja TTES:n vuosilomapalkan vapaaksi vaihtamisen periaatteet ja käytännöt

Kh 06.05.2024 § 75
134/01.00.00/2024

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

KVTES:ssä ja TTES:ssä on mahdollistettu lomarahojen vaihtaminen vapaaksi. Työ- ja virkaehtosopimuksissa määritellään menettelytavat ja periaatteet lomarahojen vaihtamisesta vapaaksi. Ne poikkeavat kunnassa aikaisemmin olleesta käytännöstä, joten on syytä päivittää periaatteet ja käytännöt.

TTES:n osalta vuosilomapalkan vaihtamisessa vapaa-ajaksi menetellään TTES:n liitteen 6 mukaisesti. Liitteessä 6 on säädetty esim. lomapalkkavapaapäivien määrästä ja vapaan antamisesta. Vuosilomapalkan vapaaksi vaihtamisesta sovittaessa menetellään samoin kuin lomarahojen vapaaksi vaihtamisen osalta.

KVTES:n mukaan työnantaja ja työntekijä/viranhaltija voivat sopia siitä, että lomanmääräytymisvuodelta maksettava lomaraha tai osa siitä annetaan vastaavana vapaana. Lomarahan vaihtamisesta vapaaksi sovitaan työnantajan ja työntekijän/viranhaltijan välillä. Lomarahan vaihtaminen vapaaksi on harkinnan- ja sopimuksenvaraista.

KVTES:n IV luvun 19 §:n mukaan lomarahavapaan määrä on 50 % ansaittujen vuosilomapäivien lukumäärästä.

Jos koko lomaraha muutetaan lomarahavapaaksi, lomarahaa ei jää maksettavaksi. Jos vain osa lomarahasta muutetaan lomarahavapaaksi, vähennetään lomarahasta niin monen lomarahavapaapäivän palkka kuin lomarahavapaata pidetään.

Vajaita lomarahavapaapäiviä ei voi pitää. Jos vuosilomaoikeus olisi 33 vuosilomapäivää, jotka kokonaisuudessaan vaihdettaisiin vapaaksi, olisi lomarahavapaapäivien lukumäärä 16 ($33 \times 0,5 = 16,5$). Lomarahaa ei jäisi maksettavaksi.

Lomarahan ja TTES:n vuosilomapalkan vapaaksi vaihtamien periaatteista ja käytännöistä on käyty neuvottelu 24.4.2024 työnantajan ja työntekijöiden edustajan kanssa.

Esityslistan liitteenä on jaettu Lomarahan ja TTES:n vuosilomapalkan vapaaksi vaihtamien periaatteista ja käytännöistä -asiakirja.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy lomarahan ja TTES:n vuosilomapalkan vapaaksi vaihtamisen periaatteet ja käytännöt ohjeen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Kunnanhallitus

§ 76

06.05.2024

Palvelusopimus Kraatterijärvi Geopark UNESCO Global Geopark:n hallinnoinnista

Kh 06.05.2024 § 76
143/00.04.01/2024

Valmistelija

valmistelija: hallintojohtaja Päivi Huhtala

Kraatterijärvi Geopark UNESCO Global Geopark -kohteen hallinnoinnista on valmisteltu palvelusopimus. Palvelusopimuksen osapuolina ovat Järvi-Pohjanmaan Yrityspalvelu Oy (hallinnoija), Kraatterijärvi Geopark ry, sekä Alajärven kaupunki, Evijärven, Lappajärven ja Vimelin kunnat. Sopimuksella määritetään Kraatterijärvi Geopark UNESCO Global geoparkin hallintopalveluiden sisällöstä, osapuolten rooleista, vastuista sekä velvoitteista.

JPYP:n hallitus on kokouksessaan 11.3.2024 § 5 osaltaan hyväksynyt palvelusopimuksen ja 25.4.2024 oli käsittelyssä Geoparkin hallinnoinnin talousarvio.

JPYP:n hallitus esittää toimintaan osallistuville kunnille talousarviota, jossa Alajärven, Lappajärven ja Vimpelin maksuosuudeksi tulee 27 % kustannuksista ja Evijärven osuudeksi hallitus esittää 19 % kustannuksista.

Esityslistan oheismateriaalina on jaettu palvelusopimus ja palvelusopimuksen liite.

Esittelijä

Hallintojohtaja Päivi Huhtala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan Kraatterijärvi Geopark UNESCO Global Geoparkin hallinnoinnin palvelusopimuksen sekä liitteen maksuosuuksista edellyttäen, että muutkin sopimuksen osapuolet hyväksyvät sopimuksen liitteineen, ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Heikki Honkaniemi ja Sami Alasara ilmoittivat olevansa esteellisiä (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätietoja antaa
Liitteet

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

2 JPYP liite palvelusopimukseen KGUGG

3 JPYP Palvelusopimus JPYP-kunnat-Geopark ry 2024 03 07

Kunnanhallitus

§ 77

06.05.2024

Yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä sekä joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta/Härmän Liikenne Oy

Kh 06.05.2024 § 77

145/08.01.01/2024

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY) on laatinut yhteistyösopimuksen henkilökuljetusten järjestämisestä sekä joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta Lappajärven kunnan kanssa.

Hankittavasta liikenteestä on solmittu yksivuotinen liikennöintisopimus 749394 Härmän Liikenne Oy:n kanssa. Sopimus sisältää vielä kaksi optiokautta, joista molemmat kaudet ovat vuoden pituisia. Kustannustenjakosopimus laaditaan varsinaiselle sopimuskaudelle 3.6.2024 – 1.6.2025.

Sopimuksen mukainen vuotuinen arvonlisäveroton käyttöoikeuskorvaus on 38.747 euroa. Tästä Lappajärven kunnan maksuosuus on $1/12 = 3228,92$ euroa (indeksikorottomaton arvonlisäveroton alkuarvo yhteenlasketteuna yhden vuoden sopimusajalta).

Edellä mainittua hintaa tarkistetaan reittipohjaisen käyttöoikeussopimuksen yleisten ehtojen mukaisesti.

Esityslistan oheisemateriaalina on jaettu Yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä sekä joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteistyösopimuksen ELY:n kanssa henkilökuljetusten järjestämisestä sekä joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta/Härmän Liikenne Oy.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Kunnanhallitus

§ 78

06.05.2024

Ilmoitusasiat

Kh 06.05.2024 § 78

1. AVI:n työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 02.04.2024
2. Järvilakeuden Kansalaisopiston vuosikokouskutsu 17.04.2024
3. E-P:n korkeakouluyhdistys ry:n vuosikokouskutsu 24.04.2024
4. Pohjanmaan vesi- ja ympäristö ry:n kutsu sääntömääräisen kevätkokoukseen 23.04.2024
5. E-P:n liiton maakuntahallituksen esityslista 23.04.2024
6. Millespakka Oy:n hallituksen päätös 18.04.2024 § 22 Pöytäkirjojen toimittamisesta osakaskuntiin
7. Millespakka Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirja 09.04.2024
8. Pohjanmaan Pelastusalan Liitto ry:n vuosikokouskutsu 17.05.2024
9. Tt Botnia Oy:n varsinainen yhtiökokouskutsu 28.05.2024
10. Ky Kympin yhtymähallituksen pöytäkirja 29.04.2024
11. Visit Lakeus Oy:n yhtiökokouskutsu 22.05.2025
12. Evijärven kunnanhallituksen päätös 22.04.2024 § 62 Järvi-Pohjanmaan Yrityspalvelu Oy:n osakkeiden osto
13. Evijärven kunnanhallituksen 22.04.2024 § 63 päätös Palvelusopimus Kraatterijärven Geopark Unesco Global Geopark -kohteen hallinnoinnista

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 70, § 71, § 78

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lappajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lappajärven kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi
Käyntiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi
Sähköpostiosoite: kunta@lappajarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lappajärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Tiedoksi annettu