

Aika 27.05.2024 klo 18:00 - 19:40

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone/ Hallintosäännön § 139 mukainen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 79	Valiokuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö	3
§ 80	Pellon vuokrasopimukset tiloista Timontontti ja Väkeväinen	4
§ 81	Määräalan asettaminen myyntiin tilasta Pihlajamäki	5
§ 82	Lappajärven kunnan päällysteiden korjausurakka 2024 Hankintapäätös	6
§ 83	Lausuntopyyntö Etelä-Pohjanmaan maakuntakaava 2050 ehdotusvaiheesta	8
§ 84	Kuntarahoitus tarhausalan tuki- ja kehittämishankkeeseen/Turkisalan yrittäjien kehittymisen avaimet – hanke	10
§ 85	Islannin matka lokakuussa 2024	13
§ 86	Nordplus Junior -hankkeeseen osallistuminen	14
§ 87	Toiminnan ja talouden osavuosisikatsaus 1-4/2024	16
§ 88	Hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportti vuodelta 2023	18
§ 89	iZettle-maksupäätteen hankinta ja vastuuhenkilön nimeäminen	19
§ 90	Ilmoitusasiat	20
§ 91	Esioppilaiden täydentävän varhaiskasvatuksen järjestäminen ja esikoululaisten aamu- ja iltapäiväkerho elokuusta 2024 lähtien	21
§ 92	Koulunkäynninohjaajan määräaikainen toimi/ aamu- ja iltapäivätoiminta	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ala-aho Ville	Puheenjohtaja	
	Angervisto Raimo	jäsen	
	Lammi Pirkko	Jäsen	
	Ollila Jari	Jäsen	
	Viita-aho-Tohni Maria	Varajäsen	etäyhteys
	Juttuniemi Aku-Matti	Varajäsen	
	Angervisto Marko	Kv:n I vpj	
	Väkeväinen Ville	Kv:n II vpj	
Poissa	Kuoppala Petri		
	Karlström Sari		
	Kraatari Vuokko		
	Honkaniemi Heikki		
Muu	Alasara Sami	kunnanjohtaja/esittelijä	
	Huhtala Päivi	hallintojohtaja/pöytäkirjanpitäjä	
	Juha-Matti Näykki	asiantuntija	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirkko Lammi ja Jari Ollila

Allekirjoitukset

Ville Ala-aho
puheenjohtaja

Päivi Huhtala
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

79 - 92
Esityslistan ulkopuolelta §§:

Pöytäkirjan tarkastus

Lappajärven kunta (pvm)

Kunnanhallituksen 31.1.2022 §:n 25 mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti.

Pirkko Lammi
pöytäkirjantarkastaja

Aku-Matti Juttuniemi
pk. tarkastaja § 84

Jari Ollila
pk.tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä ja julkaistu kunnan kotisivuilla samana päivänä

Valiokuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö

Kh 27.05.2024 § 79

Kuntalain 92§:n 1 mom. mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallitukselle käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnanvaltuusto on hallintosäännössä päättänyt toimivallan siirrosta.

Em. lain 92§:n 2 mom. mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielin käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
4. henkilöstöasioita, joihin on lain, virka -tai työehtosopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Kunnanhallitus tai valiokunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan ilmoitus on tehtävä 4 päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamista. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Kokouksessa esitellään:

1. Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös 1/2024 Projektipäällikön valinta hankkeelle Cube of the World-Geokuutio -esiselvityshanke
2. Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös 2/2024 Kunnanviraston kiinnioloajat v. 2024
3. Hallintojohtajan viranhaltijapäätös 13/2024 Nuorten kesätyöavustushakemukset v. 2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan, merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 80

27.05.2024

Pellon vuokrasopimukset tiloista Timontontti ja Väkeväinen

Kh 27.05.2024 § 80
151/10.00.02/2024

Valmistelija

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

Juha-Matti Ollila on lähestynyt Lappajärven kuntaa tiedustelemalla peltolohkojen Matinnotko (1,25ha) ja Hissunnotko (0,95ha) vuokrausta. Peltolohkot sijaitsevat kiinteistöillä Timontontti ja Väkeväinen. Lappajärven kunta on ostanut kyseiset kiinteistöt viimeisen vuoden aikana.

Lappajärven kunnan vuokralla olevat pellot tulevat uudelleenkilpailutettavaksi vuonna 2026.

Toimivalta

Lappajärven kunnan hallintosäännön § 24 mukaan kunnanhallitus päättää kunnan omistamien maa-alueiden, rakennusten ja asuntojen vuokrista siltä osin kuin tehtävää ei ole siirretty muille toimielimille tai viranhaltijoille.

Oheismateriaalina maanvuokrasopimus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. vuokrata ko. kiinteistöjen peltolohkot Juha-Matti Ollilalle
2. päättää vuokrahinnaksi 320 €/ha/vuosi
3. päättää irtisanomisajaksi yhden (1) kuukauden.

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki oli kutsuttuna asiantuntijana paikalla ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen.

Kunnanhallitus

§ 81

27.05.2024

Määräalan asettaminen myyntiin tilasta Pihlajamäki

Kh 27.05.2024 § 81
152/10.00.02/2024

Valmistelija

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

Lappajärven kunta omistaa kiinteistön 403-404-0002-0035 Pihlajamäki.
Kiinteistö sijaitsee Karvalassa.

Myytävä määräala on kooltaan noin 9154 m2. Todellinen koko tarkentuu lohkomistoimituksessa, mikäli kiinteistö päätetään myydä.

Määräalalle sijoittuu yksi (1) rakennuspaikka, liitteenä kartat.

Toimivalta

Lappajärven kunnan hallintosäännön § 24 mukaan kunnanhallitus päättää määrärahojen puitteissa enintään 100.000 euron maakaupoista, mikäli maakaupan voidaan katsoa tukevan kuntastrategian tai elinvoimapolitiittisen ohjelman toteutumista

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa myyntiin määräalan kiinteistöstä Pihlajamäki yleisen, julkisen kaupan kautta.

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki oli kutsuttuna asiantuntijana paikalla ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheisaineisto

pihlajamäki 403-404-0002-0035

Lappajärven kunnan päällysteiden korjausurakka 2024**Hankintapäätös**

Kh 27.05.2024 § 82
215/10.00.01/2023

Valmistelija

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

Lappajärven kunnan päällysteiden korjausurakka 2024 sisältää maanteiden 17814 ja 17815 päällysteiden korjaukset. Valtio luovuttaa nämä maantiet korjausten jälkeen Lappajärven kunnalle ja ne muutetaan kaduiksi.

Korjauskohteena ovat Lappajärven kunnan alueella maanteistä kaduiksi muutettavat:

- Kärnäntie (maantie 17814/1/0–2400), pituus 2400 m
- Nissintie ja Maneesintie (maantie 17815/1/0–1225), pituus 1225 m

Tarkempi korjaussuunnitelma on esitetty työsuunnitelmassa.

Hankintamenettelynä on käytetty avointa hankintaa. Tarjouspyyntö on julkaistu avoimessa tarjouspyyntöportaalissa, HILMA:ssa. Tarjoukset tuli jättää tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalissa. Tarjouspyyntö on julkaistu 01.04.2024. Tarjousten jättöaika oli 03.05.2024.

Julkisissa hankinnoissa avoimessa menettelyssä tarjouksen jättänyt, joka täyttää tarjouskilpailuun valitsemisen perusteet, otetaan mukaan tarjousvertailuun. Hankintayksikkö ei rajoittanut tarjouskilpailuun osallistuvien tahojen määrää. Tarjoajien kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset koskien urakoitsijoita esitettiin tarjouspyynnössä.

Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä kolme (3) kappaletta.

Tarjoajilta tarkastettiin tarjouspyynnössä esitettyjen kelpoisuusehtojen täyttyminen. Kelpoisuusehtojen täyttyminen arvioitiin tarjouspyynnön mukaisesti sen aineiston perusteella, joka oli urakoitsijan tarjouksen liitteenä.

Hankinnan kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on halvin hinta.

Kelpoisuusehdot täyttäneistä yrityksistä tarjoukset jättivät alla olevat urakoitsijat.

Vertailuhinnat:

Asfalttikallio Oy	322.932,33 €
Peab Industri Oy	328.517,20 €
Sundström Oy	387.780,39 €

Annetut hinnat ovat alv 0 %.

Kunnanhallitus

§ 82

27.05.2024

Edullisimman, kelpoisuusehdot täyttäneen urakoitsijan kanssa käytiin selonottotilaisuus 17.05.2024. Selonottotilaisuuden perusteella tarjous oli tarjouspyyntöaineiston mukainen ja on siis hyväksyttävissä.

Toimivalta

Lappajärven kunnan hallintosäännön § 24 mukaan kunnanhallitus päättää talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa hankinnasta, jos sen arvo ilman arvonlisäveroa laskettuna ei ylitä 1.000.000 euroa, siltä osin kuin tässä kohdassa tarkoitettua toimivaltaa ei ole siirretty muille toimielimille tai viranhaltijoille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Lappajärven kunnanhallitus päättää:

1. valita Lappajärven kunnan päällysteiden korjausurakan urakoitsijaksi edullisimman hinnan esittäneen Asfalttikallion Oy:n.
2. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen yhdessä teknisen valiokunnan puheenjohtajan kanssa.

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki oli kutsuttuna asiantuntijana paikalla ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 227
§ 83

11.12.2023
27.05.2024

Lausuntopyyntö Etelä-Pohjanmaan maakuntakaava 2050 ehdotusvaiheesta

Kh 11.12.2023 § 227

Valmistelija

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

Etelä-Pohjanmaan maakuntahallitus on päättänyt kokouksessaan 27.11.2023 pyytää Etelä-Pohjanmaan maakuntakaava 2050:n kaavaehdotusaineistosta lausuntoja MRA 13 §:n mukaisesti ELY-keskukselta, kunnilta, kaava-alueeseen rajoittuvien alueiden maakuntien liitoilta, maakuntakaavan kannalta keskeisiltä viranomaisilta ja yhteisöiltä sekä niiltä ministeriöiltä, joita asia koskee, ennen kuin kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville. Lausuntoaika on 30.11.2023-10.1.2024.

Esittelijä

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Esityslistan liitteenä on jaettu Lappajärven kunnan lausunto Etelä-Pohjanmaan maakuntakaavasta 2050, ehdotusvaihe

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti liitteen mukaisen lausunnon.

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki oli kutsuttuna asiantuntijana paikalla ja hän poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Kh 27.05.2024 § 83
318/10.02.00/2022

Valmistelija

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

Etelä-Pohjanmaan maakuntahallitus päätti kokouksessaan 26.3.2024 Etelä-Pohjanmaan maakuntakaava 2050:n kaavaehdotuksen asettamisesta julkisesti nähtäville (MRL §65, MRA §12). Kaavaehdotuksen julkinen nähtävilläoloaika on 5.4.-13.5.2024. Lappajärven kunta on pyytänyt lausuntoaikaa 30.05.2024 saakka. Kaikki maakuntakaava-aineistot löytyvät osoitteesta: www.epliiitto.fi/maakuntakaava. Kuulemisen aikana osallisilla on mahdollisuus lausua kaavaehdotuksesta mielipiteensä.

Maakuntakaava sisältää aluerakenteen, liikenteen ja teknisen huollon verkostojen, viherrakenteen, luonnonvarojen, energiantuotannon sekä kulttuuriympäristöjen teemat. Kaavan laadinta ja sen nähtävilläolo perustuu lakiin (MRL 65 § ja MRA 12 §).

Kunnanhallitus

§ 227

11.12.2023

Kunnanhallitus

§ 83

27.05.2024

Muistutukset tulee toimittaa viimeistään 13.5.2024 sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@etela-pohjanmaa.fi tai kirjeitse os. Etelä-Pohjanmaan liitto, PL 109, 60101 Seinäjoki.

Liitteenä on Lappajärven kunnan lausunto Etelä-Pohjanmaan maakuntakaava 2050 kaavaehdotukseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lappajärven kunnan liitteenä olevan lausunnon Etelä-Pohjanmaan maakuntakaava 2050 kaavaehdotukseen.

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki oli kutsuttuna asiantuntijana paikalla ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheisaineisto

Maakuntakaava 2050_Lausunto_Kh

Kunnanhallitus

§ 6

08.01.2024

Kunnanhallitus

§ 84

27.05.2024

Kuntarahoitus tarhausalan tuki- ja kehittämishankkeeseen/Turkisalan yrittäjien kehittymisen avaimet – hanke

Kh 08.01.2024 § 6

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Kauhavan kaupunki lähettänyt esityksen kuntarahoituksesta tarhausalan tuki- ja kehittämishankkeeseen.

Tarhausalaan on vaikuttanut viime vuosina useat toimintaympäristön haasteet, kuten korona, Ukrainan sota ja lintuinfluenssa. Tämän takia Kauhavan kaupunki kutsui syksyllä 2023 alueen tarhaajat, lähialueen kunnat ja alan edunvalvonta- ja koulutusjärjestö FIFURin edustajat saman pöydän ääreen keskustelemaan tarhausalan tilanteesta.

Tapaamisen perusteella sovittiin, että Etelä-Pohjanmaan TE-toimisto tekee yhdessä Kauhavan kaupungin kanssa selvityksen, jossa haastatellaan kaikki Etelä-Pohjanmaan maakunnan vajaat 100 turkistarhaajaa. Selvityksen tavoitteena oli kartoittaa mm. tarhaajien taloudellista tilannetta, työssä jaksamista, tulevaisuuden näkymiä sekä tuki- ja kehittämistarpeita.

Selvityksen kysymykset laadittiin Kauhavan kaupungin, TE-Toimiston, tarhaajien ja Pohjois-Suomen Turgiseläinten Kasvattajat ry:n yhteistyönä. Kysely ja sen toteutus olivat luottamuksellisia ja siihen liittyvät haastattelut toteutettiin marraskuun 2023 aikana. Selvityksessä kerättyä tietoa on hyödynnetty hankkeen ja tarhaajia tukevien jatkotoimien suunnittelussa.

Tarhausalan tuki- ja kehittämishankkeen tavoitteet jakaantuvat kolmeen alakohtaan. Tavoitteena on:

- tarjota tarhaajille vertaistukea haasteellisessa tilanteessa, oli päätös sitten jatkaa tarhaustoimintaa tai kehittää uutta liiketoimintaa,
- edistää tarhaajien yrittäjäosaamista ja tarjota tarvittavaa koulutusta nykyisen liiketoiminnan kehittämiseen ja
- tarjota tarhaajille mahdollisuuksia uuden liiketoiminnan suunnitteluun ja monipuolistamiseen.

Hankkeen rooli on toimia sparraajana. Varsinaiset yrityskohtaiset liiketoiminnan kehittämistoimenpiteet toteutetaan hankkeen ulkopuolella. Hankkeen hallinnoija on Kauhavan kaupunki, hankeaika on 1.3.2024 – 31.5.2025 ja hankkeen toteutusalue Etelä-Pohjanmaa. Hankkeen kohderyhmänä on Etelä-Pohjanmaalla toimivat tarhaajat.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 101.639 euroa, johon esitetään rahoitusta omaehtoisena AKKE-rahoituksena Etelä-Pohjanmaan liitolta 80 %. Kuntarahoituksen osuus hankkeessa on 20 %. Kuntarahoitus esitetään jakaantuvaksi kunnittain tarhauskunnille tarhojen lukumäärän perusteella.

Kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma

Kustannusarvio	2024	2025	Yhteensä
Palkat sivukuluineen	48.047 €	24.552 €	72.599 €

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 6
§ 84

08.01.2024
27.05.2024

Laskennalliset yleiskutannukset 40 %	19.219 €	9.821 €	29.040 €
Yhteensä	67.266 €	34.373 €	101.639 €

Rahoitus	Tarhoja	%-osuus	2024 euroa	2025 euroa	Yhteensä
Haettava rahoitus E-P:n liitto		80 %	53.813 €	27.498 €	81.311 €
Kuntarahoitus		20 %	13.453 €	6.875 €	20.328 €
Alajärvi	5	5,75 %	773 €	395 €	1.168 €
Evijärvi	15	17,24 %	2.320 €	1.185 €	3.505 €
Isokyrö	1	1,15 %	155 €	79 €	234 €
Kauhava	45	51,72 %	6.959 €	3.556 €	10.514 €
Kuortane	2	2,30 %	309 €	158 €	467 €
Lappajärvi	13	14,94 %	2.010 €	1.027 €	3.037 €
Lapua	2	2,30 %	309 €	158 €	467 €
Seinäjoki	2	2,30 %	309 €	158 €	467 €
Teuva	1	1,15 %	155 €	79 €	234 €
Vimpeli	1	1,15 %	155 €	79 €	234 €
Yhteensä	87	100,0 %	13.453 €	6.875 €	20.328 €
Yhteensä			67.266 €	34.373 €	101.639 €

Kauhavan kaupunki pyytää kuntien mahdollista rahoituspäätöstä hankkeeseen tammikuun 2024 loppuun mennessä. Päätökset pyydetään lähettämään osoitteeseen kirjaamo@kauhava.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää sitoutua tarhausalan tuki- ja kehittämishankkeen kuntarahaosuuteen kahden vuoden aikana yhteensä 3.037 eurolla edellyttäen, että muut kunnat tekevät myönteisen päätöksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Kh 27.05.2024 § 84
237/00.01.05/2023

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Kauhavan kaupungin hakemalle turkistarhahankkeelle ei myönnetty Akke-rahoitusta.

Hylätyn päätöksen jälkeen Suomen Yrittäjäopisto on valmistellut Kauhavan maaseutuhallinnon kanssa hanketta uuteen muotoon saman selvitystyön perusteella, joka tehtiin alueen turkistalan yrittäjille. Tarkoitus on tarjota hanketta nyt Aisaparille toukokuun haussa. Hanke on tehty

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 6
§ 84

08.01.2024
27.05.2024

tiedonvälityshankkeeksi ja se sisältää kuntarahaosuutta 10 %. Hanke kohdistuisi Kauhavan ja Järviseudun alueelle.

Hankkeen hallinnoinnista vastaa Suomen Yrittäjäopisto ja hankkeen kokonaiskustannukset ovat 99.962,13 euroa, jolle 90 %:n tuki Aisaparilta. Hankeaika on 1.9.2024 – 31.12.2025.

Hankkeen vaikutukset:

- turkisanalan yrittäjien osaaminen ja verkostoituminen paranevat
- turkisanalan yrittäjien liiketoiminta kehittyy ja monipuolistuu
- uusia liiketoimintamahdollisuuksia syntyy
- turkisanalan yrittäjät selviytyvät paremmin alan haasteista.

Hankkeelle haetaan 10 %:n kuntarahoitusosuutta alueen kunnilta seuraavasti:

Kunta	tarhoja	%	kuntarahan osuus
Alajärvi	5	6,41	640,78
Evijärvi	15	19,23	1922,35
Kauhava	45	57,69	5767,05
Lappajärvi	13	16,67	1666,04
Yhteensä	78	100,0	9966,21

Esityslistan oheismateriaalina on jaettu hankesuunnitelma ja esitys kuntarahasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää olla mukana 1666,04 euron kuntarahaosuudella Turkisanalan yrittäjien kehittymisen -hankkeessa edellyttäen, että muutkin hankkeessa esitetyt kunnat ovat mukana hankkeessa omalla rahoitusosuudellaan.

Jari Ollila ilmoitti olevansa jäävi (intressijäävi) ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Tämän asian kohdalla pöytäkirjantarkastajana toimi Aku-Matti Juttuniemi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 85

27.05.2024

Islannin matka lokakuussa 2024

Kh 27.05.2024 § 85
169/14.02.00/2024

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Kraatterijärvi Geopark on saanut UNESCO-statusen keväällä 2024, minkä johdosta erityisesti Kraatterijärven Geoparkin alueen edustajien odotetaan osallistuvan seuraavaan geoparkien konferenssiin. Euroopan Geopark verkostojen 17. konferenssi järjestetään 2.-4.10.2024 Reykjanessa Islannissa.

Seminaariohjelman vuoksi kokonaismatka-aika on lentojen kanssa noin 1.-5.10.2024.

Alustava kustannusarvio osallistujaa kohden on noin 2500 € sisältäen mm. konferenssiliput, matkat ja majoitukset.

Lisätietoa Reykjanessin konferenssista: <http://www.egn2024.is/>

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
1. matkalle osallistujien määrän
2. nimeää osallistujat
3. matkan keston.

Päätös

- Kh päätti, että matkalle osallistuu kolme henkilöä
- kh nimesi osallistujiksi kunnanjohtaja Sami Alasaran, viestintä- ja hankekoordinaattori Annie Laitilan ja hallintojohtaja Päivi Huhtalan.
- Mikäli joku edellämainituista ei voi osallistua matkalle, kh nimeää tilalle jonkun toisen henkilön.
- Kh päätti matkan kestoksi n. 1.-5.10.2024.

Lisätietoja antaa

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti [sami.alasara\(at\)lappajarvi.fi](mailto:sami.alasara(at)lappajarvi.fi)

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 72
§ 86

06.05.2024
27.05.2024

Nordplus Junior -hankkeeseen osallistuminen

Kh 06.05.2024 § 72

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven yhteiskoulu on saanut lukuvuodelle 2024-2025 Nordplus Junior-hankkeen yhdessä Liettualaisen koulun (Vilniaus Uzupio Gymnasium) sekä Färsearilla sijaitsevan koulun (The school of Giljanen) kanssa. Yhteisen hankkeen teemana on "Water - the source of life".

Tavoitteena on kartuttaa oppilaiden kansainvälistä osaamista ja kannustaa tutustumaan eri kulttuureihin sekä vesi-teemaan luonnontieteiden kautta. Hankkeen aikana tutustutaan kolmeen eri vesiekosysteemiin (joki, järvi ja meri) sekä pohditaan veden merkitystä ja veden kestäväää käyttöä. Lappajärven yhteiskoulu toimii hanketta koordinoivana kouluna.

Hankkeeseen kuuluu kolme vaihtoviikkoa yhteistyökouluissa. Ensimmäinen vaihtoviikko on syyskuussa 2024, jolloin lappajärveläiset ja färsearelaiset vierailevat Liettuassa. Toinen vaihtoviikko on helmikuussa 2025, jolloin saamme vuorostamme Lappajärvelle vieraaksi liettualaiset ja färsearelaiset. Hankkeen viimeinen vaihtoviikko on keväällä 2025 Färsearilla lappajärveläisille ja liettualaisille.

Vaihtoviikkojen aikana osallistutaan päivisin vastuukoulun järjestämään ohjelmaan ja tehdään erilaisia retkiä. Vaihtoviikkojen aikana oppilaat asuvat isäntäperheissä eli he pääsevät tutustumaan toisiinsa paremmin ja näkemään sekä kokemaan elämää eri kulttuureissa. Vaihtoviikkojen ulkopuolella tehdään omalla koululla myös pieniä hankkeeseen liittyviä projekteja. Pienet muutokset hankkeen sisällössä ja aikatauluissa ovat mahdollisia.

Nordplus Junior-hanke on Pohjoismaiden ministerineuvoston rahoittama. Hankeraha on kokonaisuudessaan 85 040 €, josta Lappajärven yhteiskoulun osuus on 34 820 €. Lappajärven yhteiskoulun osalta rahoitus on saatu 20 oppilaalle ja kolmelle opettajalle. Hankeraha kattaa sekä oppilaiden että opettajien matkat, vakuutukset sekä opettajien majoituksen.

Hankkeesta vastaavat Lappajärven yhteiskoulun opettajat Markus Mäenpää ja Tarja Jaakkola anovat Lappajärven kunnanhallitukselta lupaa hankkeeseen kuuluville matkoille (syyskuussa 2024 Liettuahan ja keväällä 2025 Färsearille). Opetuksenjärjestäjälle aiheutuvat kulut olisivat kahden tai kolmen valvovan opettajan päivärahat, josta kustannusarvio kokonaisuudessaan on noin 1800 € (jos kaksi opettajaa) tai 2700 € (jos kolme opettajaa).

Sijaiskustannusten osalta opettajat toteavat, että koululle jäävät 9. luokkalaiset ovat kahden vaihtoviikon aikana yhtenä ryhmänä, jolloin toisen 9. luokan opettajat vapautuvat pitämään matkalle lähtevien opettajien tunteja. Sijaiskustannukset pyritään näin minimoimaan.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 72
§ 86

06.05.2024
27.05.2024

Kunnanhallituksen toivotaan suhtautuvan myönteisesti Nordplus Junior-hankkeeseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää suhtautua myönteisesti hankkeeseen ja valtuuttaa maksimissaan kahden opettajan osallistumisen ulkomaan matkoihin Liettuaan ja Färsaarille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Kh 27.05.2024 § 86
142/04.04.02/2024

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Kunnanhallituksen päätöksen jälkeen Tarja Jaakkola ja Markus Mäenpää ovat jättäneet 21.5.2024 sähköpostilla esityksen, että voisiko kunnanhallitus harkita uudelleen opettajien määrää Liettuan ja Färsaarten matkoille.

Esitystään opettajat perustelevat mm. sillä, että Nordplus kansallinen toimisto kehotti heitä hakemaan tukea kolmelle opettajalle, koska ryhmän koko on 20 oppilasta. Mikäli kaikkea tukea ei käytetä, joudutaan käyttämättä jäänyt summa opettajien näkemyksen mukaan palauttamaan. Yhden opettajan Nordplus-tuki on Liettuan matkalle 1005 € sisältäen matka- ja majoituskulut ja Färsaarille 1335 € sisältäen matka- ja majoituskulut. Yhteensä tuki on siis 2340 €/opettaja. Tuki ei kata päivärahoista tulevia kustannuksia.

Jaakkola ja Mäenpää pyytävät kunnioittavasti Lappajärven kunnanhallitukselta lupaa kolmelle opettajalle osallistua matkoille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Päätös

Keskustelun jälkeen, kunnanhallitus päätti, että matkoille voi osallistua kolme opettajaa. Samalla kunnanhallitus kumoo 6.5.2024 tekemänsä päätöksen § 72.

Toiminnan ja talouden osavuosikatsaus 1-4/2024

Kh 27.05.2024 § 87
171/02.02.02/2024

Valmistelija hallintojohtaja Päivi Huhtala

Toimialat ovat valmistelleet toiminnan ja talouden osavuosikatsauksen ajalta 1.1. – 30.4.2024.

Tuloslaskelman mukaan toimintatuotot ovat yhteensä 1.138.666,84 (23,3 %) euroa ja toimintakulut -3.603.754,97 euroa (32,1 %), jolloin toimintakatteeksi muodostuu -2.465.088,13 euroa (33,0 %). Verotuloja on kertynyt 1.793.242,04 (30,9 %) ja valtionosuuksia 1.064.892,00 (33,8 %). Poistot ovat -353.855,03 euroa (33,0 %), jolloin tilikauden alijäämä on -46.701,81 euroa. Talousarvio 2024 on laadittu -36.650 euroa alijäämäiseksi.

Merkittävä vaikutus tulokseen on verotulojen ja valtionosuustulojen muutos. Edelliseen vuoteen verrattuna verotulot ovat vähentyneet 658.696 euroa ja valtionosuudet ovat pienentyneet viime vuoteen verrattuna 171.092 euroa.

Tasaisen käytön mukaan toteutuma olisi 33,3 %.

Hallintokunnittain toteutuma on seuraava:

YLEISHALLINTO	Budjetti	Toteutuma	Tot %
Toimintatuotot	47.280	27.031,06	57,2
Toimintakulut	-727.990	-232.328,26	31,9
SOS. JA TERV.TOIMI			
Toimintakulut	-91.250	-21.900,00	24,0
SIVISTYSTOIMI			
Toimintatuotot	539.390	281.175,02	52,1
Toimintakulut	-6.530.723	-2.077.860,83	31,8
MUUT PALVELUT			
Toimintatuotot	182.000	620,93	0,3
Toimintakulut	-380.045	-102.784,33	31,0
TEKNINEN TOIMI			
Toimintatuotot	2.289.283	827.352,85	28,6
Toimintakulut	-2.909.160	-1.005.857,66	34,6
ELINVOIMAPALV			
Toimintatuotot	100.000	2.486,98	2,5
Toimintakulut	-637.693	-163.021,89	25,6
Rahoitustuotot ja -kulut	-392.050	-85.892,69	21,9
VEROTULOT	5.795.000	1.793.242,04	30,9
VALTIONOSUUDET	3.141.990	1.064.892,00	33,9
Poistot	-1.070.842	-353.855,03	33,0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	-36.650	-37.772,77	-332,8

Kunnanhallitus

§ 87

27.05.2024

Esityslistan liitteenä on jaettu Toiminnan ja talouden osavuosisikatsaus sekä investointien toteutuma ajalta 1.1.-30.4.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuosisikatsaukseen tiedokseen ja ohjeistaa hallintokuntia tarkkaan talouden pitoon sekä etsimään mahdollisia säästökohteita.
Raportti annetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin esitys.

Lisätietoja antaa

Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportti vuodelta 2023

Kh 27.05.2024 § 88
172/00.01.03/2024

Valmistelija hallintojohtaja Päivi Huhtala

Johtoryhmä on valmistellut sivistysjohtajan johdolla Lappajärven kunnan Hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportin 2023.

Lappajärvellä hyvinvoinnin edistämistyötä ohjaa laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma, jonka kunnanvaltuusto hyväksyi 23.10.2023 § 47. Samalla se hyväksyttiin osaksi toiminnan ja talouden strategista suunnittelua.

Kunnan hyvinvointisuunnitelman taustalla on vahvasti Etelä-Pohjanmaan hyvinvointisuunnitelma 2022 – 2025 sekä Lasten ja nuorten maakunnallinen hyvinvointisuunnitelma, jossa kunta on huomioitu toimenpideosiossa.

Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain (Terveystieteiden laaki 12 §). Vuosittaisessa raportoinnissa käytetään viimeisimpiä saatavilla olevia indikaattoritietoja. On huomioitava, että kaikki tiedot eivät päivitty vuosittain.

Vuosiraportti sisältää kunnan keskeiset avainluvut, TEA-viisarin kertomat indikaattoritaulukot, HYTE-tavoitteet toimenpiteittäin ja keskeisimmät nostot osastoittain sekä kuntastrategian hyvinvointilinjaukset. Vuosiraportti sisältää myös johtopäätökset.

Raportti on käsitelty valiokunnissa.

Esityslistan oheismateriaalina on jaettu Hyvinvoinnin edistäminen Lappajärven kunnan vuosiraportti 2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan Lappajärven kunnan hyvinvointiraportin vuodelta 2023 ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

Lisätietoja antaa Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Kunnanhallitus

§ 89

27.05.2024

iZettle-maksupäätteen hankinta ja vastuuhenkilön nimeäminen

Kh 27.05.2024 § 89
174/02.06.02/2024

Valmistelija hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven kunta on hankkinut yhden PayPalin iZettle-maksupäätteen, jota käytetään mm. markkinoilla ja tapahtumissa. Lisäksi maksupäätelaite tarvittaisiin kirjastossa, jossa asiakkaat maksavat esim. kirjoja tai kopioita. Henkilöillä ei useinkaan ole enää käteistä rahaa vaan tuote halutaan maksaa pankkikortilla. iZettle-maksupäätteellä maksaminen tapahtuu kätevästi ja rahat ohjautuvat suoraan kunnan tilille.

Laitteen hankintakustannus on noin 100 euroa ja korttimaksuista menee 1,95 %:n komissio. Mikäli laite hankitaan, tulee nimetä vastuuhenkilö ja varahenkilö.

Esittelijä Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että kirjastoon hankitaan iZettle-maksupäätte ja vastuuhenkilöksi nimetään Joona Hakalahti ja hänen varahenkilöksi Heli Raatikainen.

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa Kj Sami Alasara puh. 044-3699 611, s-posti sami.alasara(at)lappajarvi.fi

Kunnanhallitus

§ 90

27.05.2024

Ilmoitusasiat

Kh 27.05.2024 § 90

1. Lappajärven yhteismetsän osakaskunnan sääntömääräisen kevätkokouksen pöytäkirja 26.04.2024
2. E-P:n liiton maakuntahallituksen 23.04.2024 pöytäkirja
3. Järviseudun jätelautakunnan pöytäkirja 07.05.2024
4. Ky Kympin yhtymähallituksen pöytäkirja 03.05.2024
5. Suomen Kotiseutuliitto ry:n valtakunnalliset kotiseutupäivät 30.08-01.09.2024
6. Fimean päätös 15.05.2024 Lappajärven apteekin apteekkiluvan myöntämisestä
7. Kuntayhtymä Kympin yhtymäkokouksen esityslista 24.05.2024
8. Järviseudun koulutuskuntayhtymän kuntayhtymähallituksen pöytäkirja 16.05.2024
9. E-P:n liiton maakuntahallituksen esityslista 28.05.2024
10. Digi- ja väestötietoviraston kirje Äänestysaluejaon muuttamisesta vuodelle 2025

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointivaliokunta
Kunnanhallitus

§ 25
§ 91

22.05.2024
27.05.2024

Esioppilaiden täydentävän varhaiskasvatuksen järjestäminen ja esikoululaisten aamu- ja iltapäiväkerho elokuusta 2024 lähtien

Hyvvk 22.05.2024 § 25

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Lappajärven kunta on saanut Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolta eli AVI:ltä huomautuksen esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen järjestämisestä (LSSAVI/23925/2023, päätös 18.4.2024).

Aluehallintovirasto katsoo, että kunnassa usean vuoden ollut käytäntö esikoululaisten hoidon järjestämisestä koululla ennen esiopetusta ja sen jälkeen ei ole varhaiskasvatuslain mukaista täydentävää varhaiskasvatusta vaan ennemmin aamu- ja iltapäivätoimintaan verrattavaa kerhotoimintaa. Näinkin vaikka esikoululaisten hoidossa on käytetty huoltajien ilmoittamia hoitoaikoja ja varhaiskasvatuslain mukaisia maksuja.

Aluehallintoviraston eli AVI:n päätöksen ohjausosiossa kuntaan ohjeistetaan (1) ja (2). Alla on ohjeistus sekä Lappajärven kunnan toimintaan tehtävät muutokset:

- (1) Perheille tulee antaa varhaiskasvatuslain 16 §:n mukaan ohjausta ja neuvontaa käytettävissä olevista palveluista ennakoiden tulevaa varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen alkamista riittävän ajoissa. Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee varmistaa, että huoltajat tietävät, mihin palveluihin lasta ovat hakemassa, mitä palvelu sisältää ja mitä heidän palveluvalintansa tarkoittaa lapsen oikeuksien ja edun toteutumisen näkökulmasta. Vanhempien tulee olla tietoisia siitä, miten kouluilla järjestettävä aamu- ja iltapäivätoiminta eroaa varhaiskasvatuslain mukaisesti toteutetusta täydentävästä varhaiskasvatuksesta.

Toimintamuutos:

- Kunnan nettisivujen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kohdat uudistetaan kohdan 2 järjestämistapamuutosta vastaaviksi.
- Vuoden 2025 alusta haettavaan toimintoihin (esikoululaisten aamu- ja iltapäiväkerho sekä 1.-2. luokkalaisten aamu- ja iltapäivätoiminta) tehdään uudet ohjeistukset ja lomakkeet.
- Vanhempia tiedotetaan kevään aikana jo elokuussa 2024 toiminnassa ja maksuissa tapahtuvista muutoksista.

- (2) Varhaiskasvatuslain 1 § 6 momentin mukaan kunnassa on huolehdittava lapsen mahdollisuudesta osallistua perusopetuslain mukaiseen esiopetukseen. Huolimatta siitä, kumpi (perusopetus tai varhaiskasvatus) vastaa esiopetuksen järjestämisestä, tulee varhaiskasvatuksen järjestäjän huolehtia täydentävän varhaiskasvatuksen järjestämisestä. Varhaiskasvatuslain 12 §:n mukaan, jos lapsi ennen oppivelvollisuuslaissa tarkoitettua oppivelvollisuusiän osallistuu perusopetuslain mukaiseen esiopetukseen.

Hyvinvointivaliokunta
Kunnanhallitus

§ 25
§ 91

22.05.2024
27.05.2024

tukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan taikka perusopetukseen, varhaiskasvatusta järjestetään täydentävästi.

Toimintamuutos:

- Esikoululaisten vanhemmille tarjotaan jatkossa kaksi vaihtoehtoa lastensa hoidon järjestämiseksi:
- 1) Täydentävä varhaiskasvatus, joka tapahtuu varhaiskasvatuksen yksiköissä (päiväkotit Ullanlinna). Jos vanhemmat hakevat täydentävään varhaiskasvatukseen, he huolehtivat itse lapsen kuljetuksesta varhaiskasvatusyksikköön, sieltä kouluun esiopetukseen ja esiopetuksesta varhaiskasvatukseen (alle 3 km).
- 2) Koulun esikoululaisten aamu- ja iltapäiväkerho, joka järjestetään koululaisten ap-ip-toiminnan yhteydessä.
 - Ap-ip-kerhossa toimitaan kunnan ap-ip-toiminnan suunnitelman mukaan eikä sitä ohjaa varhaiskasvatuksen mitoitukset.
 - Ap-ip-kerhossa on samat maksut ja maksuluokat kuin ap-ip-toiminnassa
 - Mahdollisista maksuhuojennuksista antaa lisätietoja perusopetuksen rehtori, joka tekee niistä tarvittaessa myös päätöksen.
- Nämä muutokset astuvat voimaan jo 1.8.2024 ja huoltajia informoidaan kevään 2024 aikana. Tämän vuoden hakemukset ensi syksylle katsotaan kerhotoiminnan hakemuksiksi ja halutessaan huoltajat voivat hakea täydentävään varhaiskasvatukseen.
- Hyvinvointivaliokunta hyväksyy toimintatapamuutoksen ja vahvistaa ap-ip-kerhon toiminta-ajat, joiksi suunnitellaan klo 6.30-16.30. Näiden aikojen ulkopuolella hoitoa tarvitsevat perheet ohjataan hakemaan täydentävää varhaiskasvatusta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan on tehty liitteen 4 mukaiset muutokset. Muutokset vihreällä värillä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta päättää, että esikoululaisille tarjotaan täydentävää varhaiskasvatusta päiväkotit Ullanlinnassa tai huoltajat voivat hakea esikoululaisille paikkaa koulun esikoululaisten aamu- ja iltapäiväkerhossa. Ap-ip-kerho toimii yhdessä koululaisten ap-ip-toiminnan kanssa ja kerhomaksut ovat samat kuin ap-ip-toiminnan. Huoltajia on tiedotettu asiasta; kevättalven 2024 hakemukset käyvät hakemuksina ap-ip-kerhoon. Huoltajat voivat halutessaan hakea täydentävään varhaiskasvatukseen, jos koulun ap-ip-kerhon toiminta-ajat eivät sovi heille.

Hyvinvointivaliokunta vahvistaa ap-ip-kerhon ja ap-ip-toiminnan toiminta-ajoiksi koulupäivinä 6.30-16.30. Lisäksi hyvinvointivaliokunta hyväksyy ap-ip-kerhon osuuden osaksi ap-ip-toiminnan toimintasuunnitelmaa liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hyvinvointivaliokunta esittää kunnanhallitukselle, että maksuihin tehdään seuraavat huojennukset:

Hyvinvointivaliokunta
Kunnanhallitus

§ 25
§ 91

22.05.2024
27.05.2024

Jos ap-ip-kerhossa ja ap-ip-toiminnassa on sisaruksia, 1. lapsen hinta on 100% 2. lapsen hinta 50% ja 3. lapsen hinta 25%.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Kh 27.05.2024 § 91
135/12.07.00/2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy hyvinvointivaliokunnan esityksen maksuhuojennusperiaatteista ap-ip-kerhotoiminnassa ja ap-ip-toiminnassa.

Päätös

Hyväksyttiin hyvinvointivaliokunnan esitys maksuista.

Oheisaineisto

apip-suunnitelma 01082024

Hyvinvointivaliokunta
Kunnanhallitus

§ 27
§ 92

22.05.2024
27.05.2024

Koulunkäynninohjaajan määräaikainen toimi/ aamu- ja iltapäivätoiminta

Hyvvk 22.05.2024 § 27

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Hyvinvointivaliokunnassa käsiteltiin perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan rajoittamista vain 1. luokkalaisiin lukuvuonna 2024-2025. Hyvvk (20.3.2024 § 17) päätti kuitenkin, että ap-ip-toimintaa tarjotaan edelleen kaikille sitä tarvitseville 1. ja 2. luokkalaisille. Tuolloin tiedossa oli yhteensä 42 esikoululaista ja peruskoululaista esikoululaisten hoitoon ja ap-ip-toimintaan. Tällä hetkellä määrä on jo 49.

Lappajärven yhteiskoulun tilat tulevat olemaan ahtaat ap-ip-toiminnan ja ap-ip-kerhon järjestämiseksi. Myös henkilökuntaa tarvitaan lisää, jotta ohjaajia on riittävä määrä aikavälille 6.30-16.30. Erityisesti ns. ruuhka-aikoihin klo 8-9 ja 13-15 tarvitaan useampi ohjaaja eikä opetusryhmiä voida jättää ilman ohjaajaresurssia kyseisinä kellonaikoina.

Sivistysjohtaja esittää, että perusopetukseen palkataan yksi ohjaaja lisää lukuvuodeksi 2024-2025, jotta ap-ip-toiminta ja ap-ip-kerho saadaan toimimaan turvallisesti ja yhteiskoululla on riittävä ohjaaja resurssi niin toimintaan kuin luokkatyöskentelyyn. Lappajärven kunnassa on ollut auki koulunkäynninohjaajan toimi vakituista täyttämistä varten (käsittely tämä kokous). Sivistysjohtaja esittää, että näistä hakijoista rekrytoidaan tarvittava ohjaaja. Hallintosäännön mukaan toimialajohtaja päättää määräaikaiset rekrytoinnit.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa ottaa ajalle 5.8.2024-8.6.2025 yksi koulunkäynninohjaaja perusopetukseen. Sivistysjohtaja tekee määräaikaisen rekrytoinnin. Perusteluna on aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Kh 27.05.2024 § 92
163/01.01.00/2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää luvan yhden koulunkäynninohjaajan palkkaamiseen perusopetukseen ajalle 5.8.2024 – 8.6.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 81, § 83, § 87, § 88, § 90

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 80, § 84, § 85, § 86, § 89, § 91, § 92

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lappajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lappajärven kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi
Käyntiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi
Sähköpostiosoite: kunta@lappajarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lappajärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Tiedoksi annettu

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 82**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje**Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Lappajärven kunta, Kunnanhallitus, Maneesintie 5A, 62600 Lappajärvi.
Sähköpostiosoite: kunta@lappajarvi.fi.

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi