

Aika 12.12.2024 klo 18:09 - 19:12

Paikka Daniel's Grill Bar, Nykälänniemi/ Hallintosäännön § 139 mukainen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 76	Eepos-asiakaskyselyn tulokset vuodelta 2024	3
§ 77	Koulusihteerin työsuhteen täyttäminen	5
§ 78	Hyte-kertoimien indikaattorien toteutuminen sekä käyttösunnitelma	6
§ 79	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö	9
§ 80	Ilmoitusasiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viinamäki Tuija Luoma Vesa Dinga Bo Kangastie Arvi Ollila Tapio Särkiniemi Virpi Viita-aho-Tohni Maria	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Latvala Pihla Alasara Sami		
Muu	Ala-aho Ville Lammi Pirkko Puro Tarja Kuusela Anssi	Kh:n pj Kh:n edustaja Esittelijä/pöytäkirjanpitäjä Esittelijä/vapaa-aikasihteeri	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Bo Dinga ja Arvi Kangastie.

Allekirjoitukset

Tuija Viinamäki
puheenjohtaja

Anssi Kuusela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

76 - 80
Esityslistan ulkopuolelta §§:

Pöytäkirjan tarkastus

Lappajärven kunta (pvm)

Kunnanhallituksen 31.1.2022 §:n 25 mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti.

Bo Dinga
pöytäkirjantarkastaja

Arvi Kangastie
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä ja julkaistu kunnan kotisivuilla samana päivänä

Eepos-asiakaskyselyn tulokset vuodelta 2024

Hyvkv 12.12.2024 § 76
333/12.03.02/2024

Valmistelija

Kirjastonjohtaja Joonas Hakalahti

Etelä-Pohjanmaan Eepos-kirjastokimppa teetätti asiakaskyselyn toista kertaa osana Parasta palvelua – Eepos hanketta (9/2023-12/2024). Kysymykset keskittyivät asiakaspalveluun ja -kokemukseen. Kyselyyn vastasi koko Eepoksen alueella 1647 henkilöä; Lappajärvellä vastaajia oli 82, mikä oli huomattava parannus edellisvuoden määrään, joka oli 45.

Lappajärven kirjaston osalta kyselyn tulokset (ohesisaineisto) olivat pääpiirteittäin samantyylliset kuin viime vuonna. Suurimmassa osassa vastauksissa on havaittavissa muutamien prosenttiyksikköjen lasku erittäin tyytyväisten määrässä. Tuloksista voidaan tehdä seuraava yhteenveto (vastaajia 82):

- Suurin osa (56 %) vastaajista oli 36-65 vuotiaita; nuoria alle 18 v oli vajaa 10 %. Naisia vastaajista oli 85 %.
- Vastaajista 30 käytti muutakin kirjastoa kuin Lappajärven kirjastoa, suosituimmat olivat Vimpeli, Alajärvi, Kauhava ja Evijärvi.
- Kotikirjaston lisäksi eniten on käytetty seuraavia palveluja: Eepos-verkkokirjasto sekä lainaukset ja palautukset johonkin toiseen kirjastoon. Nämä olivat myös suosituimmat viime vuonna.
- Lappajärven kirjaston palveluihin ovat vastaajat pääsääntöisesti hyvin tyytyväisiä; noin yhdeksän kymmenestä kokivat olevansa tervetulleita kirjastoon, kirjastossa on helppo asioida sekä henkilökunta on palvelevaa ja asiantuntevaa.
- 85 % vastaajista koki kirjaston vähintään jokseenkin viihtyisäksi, loput 15 % eivät pidä kirjastoa viihtyisänä, mikä mukaillee viime vuoden tuloksia. Erittäin tyytymättömien määrä kuitenkin nousi parilla prosentilla (vrt. 2023: 0 %).
- Viime vuonna kirjaston koki todella turvalliseksi 93 %, mutta nyt täysin samaa mieltä olevien määrä oli vain 83 % vastaajista. Vähintään jokseenkin turvattomaksi kirjaston koki 3,6 % vastaajista (vrt. 2023: 0 %).
- Suurin osa (78 %) kokee pystyvänsä ainakin jossain määrin vaikuttamaan kirjaston aineistoihin, palveluihin ja tapahtumiin, mutta tästä täysin samaa mieltä olevien osuus oli vain 41 %.
- Mieluiten omatoimiaikana asioivien määrä laski 20 % viime vuodesta: 43 % vastaajista (vrt. 2023: 63 %). Itsenäisesti ilman henkilökunnan apua asioivien määrä nousi kuitenkin 7 %.
- Erittäin tyytyväisten määrä laski huomattavasti, kun arvioitiin tyytyväisyyttä kirjaston aukioloaikoihin, tiloihin ja palveluihin. Erittäin tyytyväisiä aukioloaikoihin oli vastaajista 61 % (vrt. 2023: 82 %), palveluihin 57 % (vrt. 2023: 78 %) ja tiloihin 41 % (vrt. 2023: 56 %) Erittäin tyytymättömiä tiloihin oli 10 % (vrt. 2023: 0 %).

Avoimeen kysymykseen, miten kirjasto voisi palvella paremmin, saatiin 37 kommenttia (vrt. 2023: 16) tuli mm. seuraavia vastauksia:

Hyvinvointivaliokunta

§ 76

12.12.2024

- Palveluja ja aukioloaikoja kiiteltiin noin kolmasosassa kommentteissa
- Tiloja toivottiin viihtyisemmiksi sekä huomautettiin sisäilman huonoudesta, ja kuinka se vaikuttaa siihen, että kirjastossa ei haluta olla pitkiä aikoja (8 kommenttia). Tämä tuli esille myös viime vuonna neljässä vastauksessa.
- Halu uudesta kirjastosta nostettiin esille (3 kommenttia)
- Toivottiin myös lisää tapahtumia lapsille ja nuorille (3 kommenttia)

Kyselyn pohjalta kirjaston seuraavat kehittämiskohteet voisivat olla, että tilojen turvallisuuteen ja sisäilmaan panostettaisiin, sillä ne herättivät enemmän tyytymättömyyttä kuin viime vuonna. Sähköisten palvelukanavien käytön opastusta pitäisi järjestää; kirjastossa vain 15 % käyttää mieluiten sähköisiä palvelukanavia. Asiakkaita voidaan myös edelleen osallistaa enemmän. Esille mahdollisesti idealaatikko, johon voisi laittaa tapahtuma- ja hankintaehdotuksia. Vastaaajaryhmistä puuttuivat viime vuoden tapaan nuoret ja miehet; heidän aktivointiin tulisi panostaa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi kyselyn tulokset ja saattaa ne tiedoksi myös tekniselle valiokunnalle ja kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi ja kirjastonjohtaja Joonas Hakalahti puh. 044 3699 663, s-posti joona.hakalahti(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 77

12.12.2024

Koulusihteerin työsuhteen täyttäminen

Hyvök 12.12.2024 § 77
349/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Yhteiskoulun ja geolukion yhteinen koulusihteerin jää eläkkeelle 1.6.2025 alkaen. Pitämättömien lomien takia hänen viimeinen työpäivänsä on maaliskuun 2025 lopulla. Koulusihteerin tehtäviin nähdään tarpeelliseksi useamman viikon perehdytys.

Koulusihteerin työtehtävät jakaantuvat niin yhteiskoulun kuin lukiokoulutuksenkin tehtäviin. Työtehtäviin tullaan lisäämään myös aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtäviä (lähinnä laskutus) syksystä 2025 alkaen. Vuoden 2025 talousarviossa on varauduttu koulusihteerin vaihtumisesta aiheutuviin kuluihin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa laittaa auki koulusihteerin työsuhde toistaiseksi 1.3.2025 alkaen. Toimi laitetaan joko auki avoimeen hakuun tai se täytetään kunnan sisäisin järjestelyin.

Päätös

Hyväksyttiin. Haastattelut suorittaa virkamieshaastatteluryhmä ja valinta tuodaan hyvinvointivaliokunnan päätettäväksi.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 56

25.09.2024

Hyvinvointivaliokunta

§ 78

12.12.2024

Hyte-kertoimien indikaattorien toteutuminen sekä käyttösuunnitelma

Hyvvk 25.09.2024 § 56

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro ja vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Kunta saa ns. hyte-rahoitusta sen mukaan, miten kunnassa toteutuvat prosessi-indikaattorit. Hyvinvointivaliokunnassa on käsitelty hyvinvoinnin vuosiraportti 2023, jossa hyte-kertoimet ja niiden todentuminen Lappajärvellä (hyvvk 22.5.2024 § 31).

Lappajärven kunnan laajassa hyvinvointisuunnitelmassa vuosille 2021-2025 yhtenä kehittämiskohteena on hyte-kertoimet: HYTE-kertoimet mukana kunnan kehittämisessä ja toiminnan suunnittelussa mahdollisimman laajasti ja laadukkaasti; palautuvasta hyte-rahoituksesta tehdään oma käyttösuunnitelma ja rahoitus kohdennetaan hyvinvoinnin edistämiseen.

Hyvinvoinnin toimialueeseen liittyvät indikaattorit ovat (suluissa edellisellä kerralla saatu pistemäärä 100 pisteen ollessa maksimi):

Liikunta

1. Kunnassa järjestetään kohdennettuja liikkumisryhmiä liikuntaseuratoiminnan ulkopuolella oleville lapsille ja nuorille (100)
2. Kunnassa toimii erikseen nimetty asiantuntija, suunnittelija tai vastaava, joka koordinoi hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä (100)
3. Kunnassa toimii liikunnan edistämistä käsittelevä poikkihallinnollinen työryhmä (100)
4. Kunta kutsuu säännöllisesti koolle liikuntaseuroja ja yhdistysten yhteiskokoukseen (100)
5. Lasten ja nuorten liikunta-aktiivisuutta raportoidaan vuosittain kunnan hyvinvointikertomuksessa tai vastaavassa kertomuksessa. (100)

Kulttuuri

1. Kunta madaltaa kulttuuriin osallistumisen kynnystä (100)

Liikunnan ja kulttuurin prosessi-indikaattorit ovat kunnossa. Jatkossa on seurattava, miten indikaattorit muuttuvat eri arviointikertoja varten.

Perusopetus

1. Koulussa noudatetaan Valtion kouluruokasuositusta koululounaan ja välipalojen järjestämisessä (89)
2. Koulussa on pitkät liikuntavälitunnit (11)
3. Kouluympäristön terveellisyys ja turvallisuus sekä koulu yhteisön hyvinvoinnin edistämisen tarkastus (100)
4. Oppilaiden poissaolojen kokonaismäärää seurataan koko koulussa (89)

Näistä Lappajärvellä toteutuu kohdat 3 ja 4. Aiemmin on tulkittu myös kohdan 1 toteutuvan, mutta Kouluruokasuositusten tulkinnessa THL käyttää kriteerinä sitä, että aikaisin koululounaan tarjoilu aika on 10.45, kun Lappajärvellä tarjoilu alkaa 10.20. Suosituksen mukaan ruokailun tulee

Hyvinvointivaliokunta
Hyvinvointivaliokunta

§ 56
§ 78

25.09.2024
12.12.2024

sijoittua pääsääntöisesti välille 11-12. Pisteet siis putoavat nolnaan. TEAviisari-kysely, jonka vastauksista hyte-kertoimet katsotaan, on seuraavan kerran keväällä 2025, koska se tehdään joka toinen vuosi.

Jos perusopetuksen indikaattoreiden ns. pistesaalis halutaan pitää saman suuruisena kuin aiemmin on ollut, on kohdille 1 tai 2 tehtävä jotain. Pitkien välituntien sijoittaminen keskelle koulupäivää on varmasti hankalaa. Kouluruokailun aikatauluja voidaan muuttaa, niin että ruokailu alkaa vasta 10.45. Ruokailuajoista on tehty kaksi eri versiota, joista toista on kokeiltu kerran keväällä 2024. Yhteiskoulu ei ole halukas muuttamaan ruokailuaikoja.

Sivistysjohtaja ja vapaa-aikasihteeri ovat valmistelleet hyte-rahoituksen käyttösuunnitelmaa, josta ei ole kunnan johtoryhmässä hyväksyttyä mallia.

Hyvinvoinnin toimialan esitysvaihtoehdot hyte-rahoituksen käyttösuunnitelmaksi ovat

SUUNNITELMA A: henkilöstö

Kunnan lukion rehtori ja sivistysjohtaja -virka puretaan ja perustetaan kaksi virkaa: sivistys- ja hyvinvointijohtaja sekä lukion rehtori-opettaja. Virkamutoksista ei tulisi lisäkustannuksia edellä mainittujen virkojen osalta. Jos perusopetuksen ja lukiokoulutuksen tuntikehys pysyy samana kuten se todennäköisesti tulee pysymään, palkkakustannuksia ei tule lisää ollenkaan.

Hyte-rahoitusta käytetään jatkossa koulunuorisotyöntekijä (KNT)-hankkeen omarahoitusosuutena (5000 €/vuosi). Vuodelle 2025 on saatu jo jatkohanke. Tai jos KNT-hankkeet eivät enää jatku, hyte-rahoitusta käytetään kunnan oman nuorisotyöntekijän palkkaukseen (½ työajasta koululla ja ½ nuorisotyössä; arvio 39.000 €)

Hyte-kertoimen valtionosuusrahoitusta voidaan kohdentaa hyvinvointitehtäviin seuraavasti: Lappajärven kuntaan perustetaan toimi, vastaamaan koulunuorisotyöstä/nuorisotyöstä (0,5 htv) sekä Suomi liikkeelle -ohjelman rahoitushankkeista sekä niiden koordinaatiosta (0,5 htv). Hankeohjelmarahoitusten varmistaminen prosessimaisesti vaikuttaa asetettujen hyvinvointitavoitteiden toteutumiseen sekä Hyte-kerroin rahoituksen korkeaan palautukseen Lappajärven kuntaan myös jatkossa.

SUUNNITELMA B: kohdistetut Hyte-toimet

Tarjotaan tietynikäisille ilmaiset salivuorot
Palkataan lasten ja nuorten sekä ikäihmisten liikuttajia, esim. ostopalvelu kansalaisopistolta.

SUUNNITELMA C: yhdistelmä A + B

Kunnan lukion rehtori ja sivistysjohtaja -virka puretaan ja perustetaan kaksi virkaa: sivistys- ja hyvinvointijohtaja sekä lukion rehtori-opettaja. Virkamutoksista ei tule lisää kuluja palkkakuluja.

Käyttösuunnitelmaa ei ole tehty ns. korvamerkittynä rahoituksena vaan kulut menevät normaalista kunnan talousarviosta ja käyttömenoista. Käyttösuunnitelman tarkoitus on lähinnä tehdä hyvinvoinnin ja hyte-

Hyvinvointivaliokunta
Hyvinvointivaliokunta

§ 56
§ 78

25.09.2024
12.12.2024

indikaattorien eteen tehtävä työ näkyväksi ja mahdollistaa paremmat hyte-kertoimet jatkossa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta keskustelee hyte-indikaattoreista ja päättää osaltaan niiden toteutuksen suunnitelmasta. Keskustellaan myös hyte-rahoituksen käyttösuunnitelmasta ja tehdään hyvinvointivaliokunnan osalta esitys rahoituksen käytöstä, jos se nähdään aiheelliseksi.

Esitys kokouksessa

Perusopetuksen prosessi-indikaattorit pyritään saamaan kuntoon. Asiaa valmistellaan seuraavaan kokoukseen. Hyvinvointivaliokunta näkee, että Lappajärven kunta toteuttaa kouluruokasuositusta.

Seuraavaan kokoukseen valmistellaan käyttösuunnitelmaa edelleen sen jälkeen kun sitä on käsitelty lisää kunnan johtoryhmässä. Hanketyöhön tulee osoittaa henkilöstöresurssia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvkk 12.12.2024 § 78
236/02.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Hyte-rahoitusta ja sen prosessi-indikaattoreita on käsitelty syksyn aikana niin kunnan johtoryhmässä kuin koulunjohtajien kesken.

Johtoryhmän näkemys on, että hyte-rahoituksesta ei tehdä erillistä käyttösuunnitelmaa. Sitä voidaan käyttää tapauskohtaisesti hyvinvointihankkeiden omarahoitusosuutena. Henkilöstöorganisaatioon ei tehdä tässä vaiheessa muutoksia.

Perusopetuksen ruokailuvuorot vaihtuvat tammikuun 2025 alusta siten, että ne noudattavat kouluruokasuositusta. Pitkien välituntien toteutuminen ei ole vielä varmaa; voi olla että niiden saaminen lukujärjestykseen ruokailuvuorojen, yhteisten opettajien ja koulukyytien vuoksi, on liian hankalaa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi sen, että hyte-rahoituksesta ei tehdä käyttösuunnitelmaa. Perusopetuksen uuden ruokailuvuorot otetaan käyttöön 7.1.2025.; ne noudattavat Kouluruokasuositusta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö

Hyvök 12.12.2024 § 79

Kuntalain 92§:n 1 mom. mukaan valiokunta, valiokunnan puheenjohtaja, toimialajohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa valiokunnalle käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty valiokunnan alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnanvaltuusto on hallintosäännössä päättänyt toimivallan siirrosta.

Em. lain 92§:n 2 mom. mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielin käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
4. henkilöstöasioita, joihin on lain, virka -tai työehtosopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Valiokunta voi tällöin kumota alemman toimielimen/viranhaltijan päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan ilmoitus on tehtävä 4 päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamista. Ilmoitus tehdään sähköisesti valiokunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Seuraava päätös on esillä kokouksessa:

Siv.johtaja 15/2024: Koulunuorisotyöntekijän valinta vuodelle 2025

Päätösehdotus

Valiokunta merkitsee päätöksen tiedoksi, eikä käytä siihen otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointivaliokunta

§ 80

12.12.2024

Ilmoitusasiat

Hyvök 12.12.2024 § 80

1. Koulusihteeri Marketta Raatikainen on jättänyt eroilmoituksen eläkkeelle siirtymisen takia 26.11.2024.
2. Järjestöjen kannustus kunnille soveltavan liikunnan edellytysten ja palveluiden ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi (sähköposti 28.11.2024)
3. Lukiokoulutuksen yksikköhinnat vuodelle 2025 (VN/29053/2024) sekä olettaa yksikköhinnaksi 2026.
4. Seuraava kokous ke 29.01.2025 klo 17:30

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 77, § 79, § 80

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 78**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lappajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointivaliokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi
Käyntiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi
Sähköpostiosoite: kunta@lappajarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08-14

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lappajärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty