

Aika 29.01.2025 klo 17:30 - 18:57

Paikka Lappajärven Lukio Hyytisentie 3 (luokka MaBio 2) / Hallintosäännön § 139 mukainen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Sivistystoimen laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat	3
§ 2	Koulusihteerin valinta, Lappajärven yhteiskoulu ja Lappajärven geolukio	4
§ 3	Täyttölupa esikoulun tuntiopettajan virkaan	6
§ 4	Esikoulun tuntiopettajan viran lakkauttaminen	7
§ 5	Hyvinvointivaliokunnan toiminta-avustukset 2025	8
§ 6	Ehkäisevän päihdetyön toimintaraportti 2024 ja toimintasuunnitelma 2025	9
§ 7	Viranhaltijoiden päätökset	12
§ 8	Ilmoitusasiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viinamäki Tuija Luoma Vesa Dinga Bo Kangastie Arvi Ollila Tapio Viita-aho-Tohni Maria Lamminen Johanna	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen	
Poissa	Särkiniemi Virpi Latvala Pihla		
Muu	Ala-aho Ville Lammi Pirkko Alasara Sami Puro Tarja Kuusela Anssi	Kh:n pj Kh:n edustaja Kunnanjohtaja Esittelijä/pöytäkirjanpitäjä Esittelijä/vapaa-aikasihteeri	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapio Ollila ja Johanna Lamminen

Allekirjoitukset

	Tuija Viinamäki puheenjohtaja	Tarja Puro pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	1 - 8 Esityslistan ulkopuolelta §§:	
Pöytäkirjan tarkastus	Lappajärven kunta (pvm) Kunnanhallituksen 31.1.2022 §:n 25 mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti.	
	Tapio Ollila pöytäkirjantarkastaja	Johanna Lamminen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä ja julkaistu kunnan kotisivuilla samana päivänä

Hyvinvointivaliokunta

§ 1

29.01.2025

Sivistystoimen laskujen hyväksyjät ja asiataarkastajat

Hyvvyk 29.01.2025 § 1
11/02.00/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Kunnanhallitus ja valiokunnat nimeävät vuosittain laskujen, tositteiden ja maksatuslistojen hyväksyjät sekä asiataarkastajat. Maksatukseen menevässä laskussa tulee olla sekä asiataarkastajan että hyväksyjän merkintä. Laskun asiataarkastajan ja hyväksyjän tulee olla eri henkilö. Hallintokuntien tulee huolehtia siitä, että laskuissa on oikea tilimerkintä ja menon suorittamiseen on varattu riittävä määräraha.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Hyvinvointivaliokunta nimeää sivistystoimen laskujen hyväksyjäksi ja asiataarkastajiksi alla olevan listan mukaiset henkilöt, jotka hoitavat kunnan organisaatiossa tiettyä työtehtävää tai virkaa:

Hyväksyjät ja asiataarkastajat;

sivistystoimi: hyväksyjä sivistysjohtaja Tarja Puro; asiataarkastajat Marketta Raatikainen tai toimistos sihteeri Anu Vähälä; sivistysjohtaja Tarja Puron laskut hyväksyy kunnanjohtaja Sami Alasara

lukio: hyväksyjä rehtori Tarja Puro; asiataarkastaja koulusihteeri Marketta Raatikainen.

esi- ja perusopetus

Yhteiskoulu: hyväksyjä rehtori Antti Turpeinen, asiataarkastaja koulusihteeri Marketta Raatikainen

koulukeskuksen keittiö: hyväksyjä rehtori Antti Turpeinen, asiataarkastaja emäntä Arja Pohjoisaho

kirjasto: hyväksyjä kirjastonjohtaja Joonas Hakalahti; asiataarkastaja kirjastovirkailija Heli Raatikainen; kirjastonjohtajan laskut hyväksyy sivistysjohtaja Tarja Puro

vapaa-aika: hyväksyjä sivistysjohtaja Tarja Puro; asiataarkastaja vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela, varahyväksyjä hallintojohtaja Päivi Huhtala.

varhaiskasvatus: hyväksyjä sivistysjohtaja Tarja Puro; asiataarkastajat koulusihteeri Marketta Raatikainen tai toimistos sihteeri Anu Vähälä; varahyväksyjä hallintojohtaja Päivi Huhtala.

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy edellä nimetyt laskujen hyväksyjät ja asiataarkastajat. Asiataarkastaja ja hyväksyjä muuttuu sen mukaan, kuka hoitaa edellä mainittuja työtehtäviä joko viranhaltijana tai toimenhaltijana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Koulusihteerin valinta, Lappajärven yhteiskoulu ja Lappajärven geolukio

Hyvvk 29.01.2025 § 2
12/01.01.01/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Lappajärven kunnassa on ollut auki koulusihteerin työsuhde vakituista täyttämistä varten. Koulusihteerin työtehtävät ovat niin perusopetuksen kuin lukiokoulutuksenkin puolella. Hakuilmoituksessa on lueteltu koulusihteerin pääasialliset työtehtävät:

- oppilas- ja opiskelijahallinnon tehtävät (Primus, KOSKI)
- talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävät (käytössä Populus, Dynasty ja Premium)
- taloushallinnon tehtävissä myös laskuttamista
- oppimateriaalien ja tarvikkeiden tilaukset
- ylioppilaskirjoitusten ilmoittautumisiin liittyvät tehtävät
- koulun sisäinen tiedottaminen
- koulun arkiston ylläpito
- asiakaspalvelu

Kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva ammattikorkeakoulututkinto tai aikaisempi opistotasoinen tutkinto tai toisen asteen ammatillinen perustutkinto taikka tehtävään soveltuva ammatti- tai erikoisammattitutkinto sekä riittävä tehtävään soveltuva työkokemus. Koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi hakuilmoituksessa on mainittu, että huomioimme hakijoiden henkilökohtaisia ominaisuuksia; arvostamme hyväntuulista, positiivista ja joustavaa työskentelyotetta. Toivomme myös rohkeutta toimia haasteellisissakin tilanteissa.

Haku aika päättyi 10.1.2025. Hakuajan loppumiseen mennessä kuntaan tuli 29 hakemusta. Hakijoista kolme haastateltiin 12.11.2024. Haastatteluryhmässä oli sivistysjohtaja/ lukion rehtorin ja perusopetuksen rehtorin lisäksi hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja.

Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti koulusihteerin toimeen Mari Yliahtelaa. Yliahtela nähdään kokemuksen sekä haastattelun perusteella tehtävään parhaimmaksi ja soveltuvimmaksi. Varalle haastatteluryhmä esittää Tiina Pollaria.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta valitsee toistaiseksi voimassa olevaan koulusihteerin työsuhteeseen 3.3.2025 alkaen Mari Yliahtelan. Valittu henkilö on huomioon ottaen kokemus sekä haastattelun perusteella tehty arviointi hakijoista ko. tehtävään soveltuvien. Varalle valitaan Tiina Pollari.

Toimessa on 6 kk koeaika. Valitun on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote ja todistus terveydentilastaan. Valinta on ehdollinen niin kauan kuin edellä mainitut asiakirjat on esitetty. Ne on esitettävä sivistysjohtajalle 30 päivän kuluessa tämän päätöksen saamisesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointivaliokunta

§ 2

29.01.2025

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 3

29.01.2025

Täyttölupa esikoulun tuntiopettajan virkaan

Hyvvk 29.01.2025 § 3
27/01.01.01/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Lappajärven yhteiskoulun virassa oleva esikoulun tuntiopettaja jää eläkkeelle 1.8.2025 alkaen (katso ilmoitusasiat). Kunnassa on ollut useamman vuoden vain yksi toistaiseksi voimassa olevassa virassa oleva esikoulun tuntiopettaja. Välillä tämän viranhaltijan lisäksi on ollut määräaikainen esikoulun opettaja, kun esikoululaisia on ollut niin paljon, että heidät on jaettu kahteen ryhmään. Näin on ollut mm. lukuvuodet 2023-2024 ja 2024-2025.

Oppilasennusteet osoittavat, että Lappajärven kunnassa ei tarvita jatkossa kuin yksi virassa oleva esikoulun tuntiopettaja. Syntyvyyteen perustuvat esikoululaisten määrät ovat seuraaville lukuvuosille 11, 10, 15 ja 12. Kunnassa ei siis tarvita kuin yksi virassa oleva esikoulun tuntiopettaja.

Esiopetuksen laajuus on vähintään 700 tuntia eli keskimäärin neljä tuntia päivässä. Päivään saa kuulua enintään viisi tuntia esiopetusta. Laskennallisesti tämä on 18,5 vuosiviikkotuntia (vvt). Esioppilaiden tuntimäärä vaihtelee syys- ja kevätlukukauden 18 ja 19 tunnin välillä. Esikoulun opettajan opetusvelvollisuus taas on 24 tuntia. Yleensä esikoulun opettajan tuntimäärä lukuvuosittain on yhteiskoululla ollut 20 t. Tätä tuntimäärää on lisätty välillä perusopetuksen opetustunneilla (mm. kuvaamataito, käsityöt tai matematiikka). Tuntiopettajan virka on tarkoituksenmukaisinta täyttää 20 tunnin päätoimisena tuntiopettajuutena.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää esikoulun tuntiopettajan virka (20 t) toistaiseksi 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Esikoulun tuntiopettajan viran lakkauttaminen

Hyvök 29.01.2025 § 4
28/01.01.00/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Lappajärven kunnassa on kaksi esikoulun tuntiopettajan virkaa. Esiopetusta annetaan Lappajärven yhteiskoululla perusopetuksen yhteydessä. Toinen viranhaltijoista on jäänyt eläkkeelle vuonna 2019 ja toinen jää eläkkeelle vuoden 2025 aikana.

Oppilasennusteet näyttävät, että Lappajärven yhteiskoululla tarvitaan jatkossa vain yksi esikoulun tuntiopettaja. Esikoulaisten määrät tulevat olemaan jatkossa ennusteiden mukaan 11, 10 15 ja 12. Opetus- ja kulttuuriministeriö on antanut suosituksen koulussa annettavan esiopetuksen ryhmäkoosta. Sen mukaisesti yhden opettajan esiopetusryhmässä saa olla enintään 13 lasta tai 20 lasta, jos ryhmässä on toinen koulutettu aikuinen.

Toiseen esikoulun tuntiopettajan virkaan haetaan lupaa täyttää virka 1.8.2025 alkaen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle, että Lappajärven sivistystoimen esikoulun opettajan tuntiopettajan virka lakkautetaan välittömästi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 5

29.01.2025

Hyvinvointivaliokunnan toiminta-avustukset 2025

Hyvvk 29.01.2025 § 5
24/02.05.01.00/2025

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Vuoden 2025 talousarvioon on merkitty vapaa-aikapalveluiden avustusmäärärahaa yhteensä 62 750 euroa, joka on jaettu seuraavasti:

Liikuntatoimi: 22 000 euroa

Nuorisotoimi: 14 500 euroa

Kulttuuritoimi: 25 000 euroa

Valmistautuvien urheilijoiden stipendit: 1250 euroa

Avustusmäärärahat sisältävät tahoille myönnettävien yleisavustusten sekä kohdeavustusten lisäksi urheilijastipendit, valmistautuvien urheilijoiden stipendit, kulttuuristipendin, museo- ja kesäteatteriavustuksen, kylien elinvoima-avustukset sekä nuorisoseuratalojen kiinteistöavustuksen.

Esittelijä

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta julistaa haettavaksi vuoden 2025 avustusmäärärahat. Hakemukset tulee toimittaa liitteineen hyvinvointivaliokunnalle 26.2.2025 klo 18.00 mennessä. Avustukset julistetaan haettavaksi Järviseudun Sanomien kunnan kuulutuspalstalla, kunnan ilmoitustaululla, kunnan www-sivuilla sekä Facebookissa. Vuoden 2025 avustusmäärärahoja myönnettäessä noudatetaan Lappajärven vapaa-aikatoimen avustussääntöä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vesa Luoma saapui tämän pykälän käsittelyn alussa klo 17:55.

Lisätietoja antaa

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela puh. 044 3699 440, s-posti anssi.kuusela(at)lappajarvi.fi

Ehkäisevän päihdetyön toimintaraportti 2024 ja toimintasuunnitelma 2025

Hyvvk 29.01.2025 § 6
25/12.05.00/2025

Valmistelija

Valmistelija vapaa-aikasihteeri

Ehkäisevä päihdetyö on lakisääteistä toimintaa, jolla ehkäistään ja vähennetään alkoholin, tupakka- ja nikotiinituotteiden ja huumeiden käyttöä ja ongelmallista rahapelaamista sekä niistä aiheutuvia terveydellisiä, sosiaalisia ja yhteiskunnallisia haittoja (Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 523/2015, terveydenhuoltolaki 1326/2010, 11 ja 12§).

Kunnan peruspalvelut muodostavat ehkäisevän päihdetyön perustan ja suuri osa työstä tapahtuu peruspalveluissa. Kunnan tehtävänä on huolehtia, että ehkäisevä päihdetyö on pitkäjänteistä, koordinoitua ja kaikkiin kuntalaisiin kohdistuvaa. Ajanmukaisella tiedolla, osaamisella ja menetelmillä kunnan ehkäisevä päihdetyö on vaikuttava ja kustannustehokas keino vähentää kuntalaisten kärsimystä ja turvattomuutta. Osaamisen kehittämiseen ja ylläpitoon sijoitetut voimavarat ovat kunnalle kannattava sijoitus. Kansalaisjärjestöt, kuntalaiset ja elinkeinoelämä ovat välttämättömiä peruspalveluiden yhteistyökumppaneita.

Ehkäisevän päihdetyön koordinoinnin sekä sidosryhmätoiminnasta vastaavana vastuuhenkilönä toimii Lappajärven kunnan vapaa-aikasihteeri. Ehkäisevä päihdetyö koordinoitiin ja toteutetaan kuntayhteistoiminnassa moniammatillisessa työryhmässä Lappajärvi, Alajärvi, Vimpeli, Evijärvi ja Kauhava. Lappajärven kunnan hyvinvointivaliokunnan tehtävä on käsitellä ehkäisevän päihdetyön toimintaa vuosittain vapaa-aikasihteerin valmistelemana.

Ehkäisevä päihdetyö vuosiraportti 2024:

Hallinnollinen työskentely:

- Ehkäisevän päihdetyön Etelä-Pohjanmaan alueellinen valmisteleva työryhmä 22.2., 2.5. 22.8., 11.10.
- Ehkäisevän päihdetyön Etelä-Pohjanmaan alueellinen työryhmä 18.4., 24.9.
- Ehkäisevän päihdetyön Järvi-Pohjanmaan alueen työryhmä (Lappajärvi, Alajärvi, Vimpeli, Evijärvi, Kauhava) 26.4., 25.10.

Ehkäisevän päihdetyön kampanjat:

Kuntien viranhaltijat järjestivät Ehyt ry:n hallinnoimia kampanjoita paikkakunnallaan seuraavasti: Hakematta paras, Nuorisotyö viikko, Ehkäisevän päihdetyön viikko - ”kysy selvä kysymys”.

Ehkäisevän päihdetyön viikolla Lappajärven ja Evijärven kunnat nostivat yhdeksi keskeiseksi teemaksi huolen lasten ja nuorten energiajuomien lisääntyvästä kulutuksesta. Lappajärven ja Evijärven kuntien nuorisopalvelut yhdessä keskeisten nuorten kanssa toimivien tahojen

kanssa laativat vetoomuksen sekä lehtikirjoituksen myyntirajoitusten asettamisesta KPO:n johdolle. Vetoomuksen keskeinen viesti oli, että KPO:n yleinen linjaus koskien energijuomien myynnin sallimista alle 15 -vuotiaille purettaisiin ja jokaiselle kauppaliikkeelle annettaisiin itsenäinen päätösvalta tehdä rajoituksia energijuomien myyntiin.

Asiakaskoulutukset:

- 3.5. - 9-luokka, toisen asteen aloittavat / jatkavat Feel Good -päivä, teemana mm. nuorten hyvinvointi. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialuen suunterveydenhuollon asiantuntija tiedottamassa nikotiinituotteiden haitoista.
- 21.11. Sosiaalisen median luentotyöpajat yläkouluikäisille sekä yläkouluikäisten vanhemmille. Yläkouluikäisten luento käsitteli somen varjopuolia: kiertoviestit, kiusaaminen, häirintä, grooming, haasteet, digitaalinen hyvinvointi ja ruutuaika. Huoltajille suunnattu luento käsitteli digitaalista hyvinvointia ja ruutuaikaa, somen ja pelien pelisääntöjä perheissä sekä somen varjopuolia.
- Suunniteltu Camera obscura –toiminta siirrettiin järjestettäväksi keväällä 2025.

Ehkäisevän päihdetyö toimintasuunnitelma 2025:

Vuoden 2025 tavoitteena on kehittää alueelliseen työryhmän toimintaa. Alueelliseen työryhmään kuuluvat Lappajärven lisäksi Alajärvi, Evijärvi, Kauhava sekä Vimpeli. Alueellinen työryhmä kokoontuu ehkäisevän päihdetyön teeman alla 3 kertaa vuodessa. Vuoden 2025 tavoitteina on, että ehkäiseväpäihdetyö saadaan tavoitteellisesti näkymään kuntien laajassa hyvinvointisuunnittelussa; seuranta, toimenpiteet ja mittarit -tasoilla vuosittaisina sekä valtuustokauden mittaisina prosseina. Alueellisen kehittämistyön yhtenä pitkän tähtäimen tavoitteena on valmistaa alueellinen päihdekasvatussuunnitelma yläkouluille.

Muita tavoitteita ehkäisevälle päihdetyölle vuonna 2025:

- Ehkäisevä päihdetyö nostetaan yhtenä teemana esiin helmikuussa järjestettävässä 9-luokkalaisten ja toisen asteen opiskelijoille suunnatussa Feel Good –päivässä.
- Valitaan yksi päihdetyön teema ja siihen liittyvä koulutus, joka suunnataan oppilaitoksille / oppilaitokselle. Tämän organisoinnissa hyödynnetään koulunuorisotyöntekijää sekä Ehyt ry:n teema-koulutuskokonaisuuksia.
- 8-9-luokkaisille sekä toisen asteen alkaville suunnattu Camera obscura järjestetään viikolla 13. ”Kokemusoppimiseen perustuva Camera obscura -toimintamalli on tarkoitettu 12–17-vuotiaille. Ohjelmasisältöjen ytimessä on itsetuntemuksen ja omanarvontunnon vahvistaminen sekä omien arvojen, tunteiden ja vahvuuksien tunnistaminen. Toimintamalli soveltuu hyvin yhteisöllisen oppilashuollon, mielenterveyden edistämisen, ehkäisevän päihdetyön ja sosiaalisen vahvistamisen välineeksi. Toiminta toteutetaan nuorisotalon ja koulun yhteistyönä.”

Hyvinvointivaliokunta

§ 6

29.01.2025

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi ehkäisevän päihdetyön toimintaraportin 2024 sekä toimintasuunnitelman vuodelle 2025

Päätös

Merkittiin tiedoksi. Camera Obscura -toimintomalli ei toteudu v. 2025. Valtio on lopettanut toiminnan tukemisen, tiedossa ei ole kuinka kalliiksi Camera Obscura muodostuu.

Lisätietoja antaa

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela puh. 044 3699 440, s-posti anssi.kuusela(at) lappajarvi.fi

Viranhaltijoiden päätökset

Hyvvk 29.01.2025 § 7

Valiokunnan puheenjohtaja, toimialajohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa valiokunnalle käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty valiokunnan alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnanvaltuusto on hallintosäännössä päättänyt toimivallan siirrosta.

Em. lain 92§:n 2 mom. mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielin käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
4. henkilöstöasioita, joihin on lain, virka -tai työehtosopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Valiokunta voi tällöin kumota alemman toimielimen/viranhaltijan päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan ilmoitus on tehtävä 4 päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamista. Ilmoitus tehdään sähköisesti valiokunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Seuraava päätös on esillä kokouksessa: Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Päätös

Viranhaltijapäätöksiä ei ollut.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044 3699 221, s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 8

29.01.2025

Ilmoitusasiat

Hyvvk 29.01.2025 § 8

1. Esikoulun tuntiopettaja Ulla Ollila on jättänyt 20.1.2025 eroilmoituksensa eläkkeelle siirtymisen vuoksi (1.8.2025).
2. Eteläpohjalainen perusopetuksen opetussuunnitelma: Luku-, kirjoitus- ja laskutaitojen vahvistamiseen tarkoitettut lisätunnit. Luku-, kirjoitus- ja laskutaitojen vahvistamiseen tarkoitetuista lisätunneista annetun asetuksen mukaan vuosiluokilla 1–2 sekä äidinkielen ja kirjallisuuden että matematiikan opetusta lisätään yhdellä vuosiviikkotunnilla ja vuosiluokilla 3–6 äidinkielen opetusta lisätään yhdellä vuosiviikkotunnilla. Eteläpohjalaisessa perusopetuksen tuntijaossa vuosiluokalle 1 lisätään äidinkieltä ja kirjallisuutta 1 vvt, vuosiluokalle 2 matematiikkaa 1 vvt ja vuosiluokalle 3 äidinkieltä ja kirjallisuutta 1 vvt. Uusi tuntijako tulee voimaan kaikilla vuosiluokilla 1.8.2025. Osaajan perusopetuksen koontiryhmä on koonnut toteutuksen tueksi ohjeistuksen oppimisen perustan vahvistamisesta eli niistä asioista, joihin lisätunnit on tarkoitus käyttää.
3. Seuraava kokous ke 19.02.2025 klo 17:30.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lappajärven kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointivaliokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi
Käyntiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi
Sähköpostiosoite: kunta@lappajarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08-14

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lappajärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 3, § 4, § 5, § 6, § 7

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.