

Kunnanhallitus

---

**Aika** 03.03.2025 klo 18:00 - 19:25**Paikka** Kunnanhallituksen kokoushuone/ Hallintosäännön § 139 mukainen kokous**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 39	Valiokuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö	3
§ 40	Osallistuminen Kvarken Attract -hankkeeseen contributing-jäsenenä	4
§ 41	Hotelli liiketoiminnan projektipäällikkö	6
§ 42	Lausunto aloitteeseen Maakuntakaava 2050	8
§ 43	Valtuustoaloite aurinkovoiman kaavoitusmahdollisuuden selvittämisestä Lappajärven kunnassa	10
§ 44	Hallintokuntien budjettilytykset ja -alukset	12
§ 45	Toimialojen selonteot sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta vuonna 2024	18
§ 46	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 1.1. - 31.12.2025	19
§ 47	Jäsenen nimeäminen Kraatterijärvi Geopark neuvostoon (Council)	20
§ 48	Henkilön nimeäminen Kuntayhtymä Kymppin yhteistyökokouksiin	21
§ 49	Lupa-anomus 9. luokkien opintoretkeen Tallinnaan 13.5.-16.5.2025	22
§ 50	Työyhteisön kehittämissuunnitelma	23
§ 51	Lappajärven kunnan henkilöstöstrategia	25
§ 52	Ilmoitusasiat	26
§ 53	Paikallinen virka- ja työehtosopimus työajanseurannasta ja liukuvasta työajasta	27

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Ala-aho Ville Kuoppala Petri Angervisto Raimo Kraatari Vuokko Lammi Pirkko Ollila Jari Juttuniemi Aku-Matti Honkaniemi Heikki Angervisto Marko Väkeväinen Ville	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Kv:n pj Kv:n I vpj Kv:n II vpj	
<b>Poissa</b>	Karlström Sari		
<b>Muu</b>	Alasara Sami Huhtala Päivi Laitila Annie	kunnanjohtaja/esittelijä hallintojohtaja/pöytäkirjanpitäjä Asiantuntija	etäyhteys

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

**Allekirjoitukset**

Ville Ala-aho  
puheenjohtaja

Päivi Huhtala  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

39 - 53  
Esityslistan ulkopuolelta §§:53

**Pöytäkirjan tarkastus**

Lappajärven kunta (pvm)

Kunnanhallituksen 31.1.2022 §:n 25 mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti.

Petri Kuoppala  
pöytäkirjantarkastaja

Raimo Angervisto  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä ja julkaistu kunnan kotisivuilla samana päivänä**

**Valiokuntien ja viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö**

Kh 03.03.2025 § 39

Kuntalain 92§:n 1 mom. mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallitukselle käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnanvaltuusto on hallintosäännössä päättänyt toimivallan siirrosta.

Em. lain 92§:n 2 mom. mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielin käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
4. henkilöstöasioita, joihin on lain, virka -tai työehtosopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Kunnanhallitus tai valiokunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan ilmoitus on tehtävä 4 päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamista. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Kokouksessa esitellään:

Tekninen valiokunta 18.02.2025

Hyvinvointivaliokunta 19.02.2025

Hj:n viranhaltijapäätös 3/2025 Dynastyn versiopäivitys

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan, merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Osallistuminen Kvarken Attract -hankkeeseen contributing-jäsenenä**

Kh 03.03.2025 § 40  
76/14.02.00/2025

Valmistelija

viestintä- ja hankekoordinaattori Annie Laitila

Kvarken Attract -hankkeen tavoitteena on houkutella ja pitää kansainvälisiä osaajia Kvarkenin alueella, mikä tukee alueen elinvoimaa ja kestävästä kehitystä. Hankkeen avulla alueen tunnettuutta ja vetovoimaa lisätään muun muassa yhteisellä talenttien houkuttelustrategialla, verkkosivustolla ja sosiaalisen median kampanjoilla. Hankkeessa keskitytään erityisesti vihreään siirtymään liittyvien teollisuudenalojen sekä terveyssektorin osaajien houkutteluun ja asettautumisen tukemiseen.

Matkailu on yksi vihreän siirtymän teollisuudenaloista, ja hankkeessa huomioidaan myös matkailuelinkeinon tarpeet osana alueen kehittämistä.

Hanke on tällä hetkellä hakuvaiheessa, ja hankehakemus jätetään Interreg Aurora -rahoitushakuun 17.3.2025. Päätös hankkeen rahoituksesta selviää ennen syksyä 2025. Mikäli hanke saa rahoituksen, sen toteutusaika on 21 kuukautta (syyskuu 2025 – kesäkuu 2027). Hanketta hallinnoi Kvarken Council EGTC, ja se toteutetaan Interreg Aurora -rahoituksella. Hankkeeseen ei tarvita osallistuvilta kunnilta omarahoitusosuutta.

Osallistuminen ja hyödyt Lappajärvelle

Lappajärven kunta osallistuu hankkeeseen contributing-jäsenenä, mikä tarkoittaa:

- 30 työpäivän työpanosta hankkeen aikana, mikä laskutetaan Kvarken-organisaatiolta.
- Laskutettava summa on 5000 € + sivukulut (yhteensä 6500 €) per contributing-jäsen koko hankkeen ajalta.

Hankkeeseen osallistuminen tukee Lappajärven kunnan elinvoimatyötä ja matkailun kehittämistä seuraavilla tavoilla:

- Lisää kunnan ja alueen kansainvälistä näkyvyyttä ja houkuttelevuutta.
- Tukee paikallisten yritysten työvoiman saatavuutta erityisesti vihreän siirtymän teollisuudenalojen, kuten matkailun, ja terveyssektorin alalla.
- Vahvistaa kunnan verkostoja ja osaamista tulevia Interreg-rahoitteisia hankkeita varten.

Lappajärven kuntaa hankkeessa edustaa kunnan nimeämä Kvarkenin yhdyshenkilö Annie Laitila.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Kunnanhallitus

§ 40

03.03.2025

Päätösehdotus

Lappajärven kunnanhallitus päättää, että Lappajärven kunta osallistuu Kvarken Attract -hankkeeseen contributing-jäsenenä edellyttäen, että hanke saa rahoituksen. Hankkeeseen osallistuu kunnan nimeämä Kvarkenin yhdyshenkilö Annie Laitila.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Annie Laitila oli kutsuttuna asiantuntijana esittelemässä hanketta. Hän poistui kokouksesta klo 18.20.

Lisätietoja antaa

Kunnanjohtaja Sami Alasara, [sami.alasara@lappajarvi.fi](mailto:sami.alasara@lappajarvi.fi) tai puh. 044-3699 611

Oheisaineisto

Kvarken Attract

**Hotelliliiketoiminnan projektipäällikkö**

Kh 03.03.2025 § 41  
62/10.00.01/2024

Valmistelija Sami Alasara, kunnanjohtaja

**Tausta**

Lappajärven kunta on aukaissut julkisen haun hotelliliiketoiminnan projektipäällikön tehtävään kunnanhallituksen kokouksessa 13.1.2025 käydyn keskustelun pohjalta. Tehtävä oli julkisesti avoinnan kuntarekryn kautta.

Tehtävään haki neljätoista (18) henkilöä. Haastatteluihin kutsuttiin kahdeksan henkilöä. Haastattelut pidettiin 11.02.2025.

Tehtävä on määräaikainen.

Lappajärven kunta on osana UNESCO Global Geopark -kokonaisuutta aloittanut ainutlaatuisen hotellihankkeen, joka tarjoaa merkittäviä mahdollisuuksia alueen matkailun ja elinkeinoelämän kehittämiseksi. Hotellihankkeeseen liittyvä projektipäällikön tehtävä on keskeinen rooli hankkeen onnistumisessa, ja siihen valitaan kokenut ja pätevä henkilö, joka kykenee viemään hanketta eteenpäin strategisesti ja operatiivisesti. Hakuilmoituksessa haettiin henkilöä, jolla on:

- Vahva kokemus projektinhallinnasta ja liiketoiminnan kehittämisestä, erityisesti hotellialalla.
- Näyttöjä onnistuneista operaattori- ja sijoittajahankinnoista.
- Erinomaiset neuvottelutaidot ja kyky luoda pitkäaikaisia kumppanuuksia.
- Strategista ajattelukykyä ja liiketoimintalähtöistä työskentelytapaa.
- Kyky työskennellä itsenäisesti ja ottaa vastuuta laajoista hankkeista.

Hakuprosessin päätteeksi valintatyöryhmällä esitämme, että tehtävään valitaan Teemu Moisio. Tämä esitys perustuu Moision ansioihin ja kokemukseen, jotka vastaavat tehtävän vaatimuksia.

**Perustelut valinnalle**

**1. Hakemus ja ansioluettelo** Teemu Moision hakemus ja ansioluettelo olivat vakuuttavat. Ne toivat esiin hänen laajan kokemuksensa hotellihankkeiden johtamisesta sekä selkeät näytöt menestyksekkäistä liiketoiminnan kehittämiseen liittyvistä tehtävistä. Hänen taustansa ja saavutuksensa vastaavat tehtävän asettamia vaatimuksia.

**2. Menestys haastatteluissa** Moision vahvat vuorovaikutustaidot, analyyttinen ajattelukyky ja innostunut suhtautuminen hankkeeseen nousivat esiin haastatteluprosessin aikana. Hän esitti konkreettisia ideoita hotellihankkeen kehittämiseksi ja osoitti syvää ymmärrystä projektin menestystekijöistä.

**3. Vahva kokemus hotellialan projektinhallinnasta ja liiketoiminnan kehittämisestä** Moisiolla on laaja kokemus hotellihankkeiden suunnittelusta ja toteutuksesta. Hän on onnistuneesti johtanut useita hotelliprojekteja, joissa hän on vastannut liiketoimintamallien

kehittämisestä ja operatiivisten prosessien suunnittelusta. Hänen osaamisensa on tie projektin menestyksekkääseen toteutukseen.

**4. Onnistuneet operaattori- ja sijoittajahankinnat** Moision aikaisemmat projektit osoittavat, että hän osaa neuvotella menestyksekkäästi hotellialan operaattoreiden ja sijoittajien kanssa. Hän on luonut pitkäaikaisia kumppanuuksia, jotka ovat edesauttaneet hankkeiden menestystä.

**5. Strateginen ajattelukyky ja liiketoimintalähtöinen työskentelytapa**

Moisio lähestyy hankkeita strategisesti, huomioiden pitkän aikavälin tavoitteet ja operatiiviset tarpeet. Hän tunnistaa liiketoimintamahdollisuudet ja kehittää ratkaisuja, jotka tukevat kestävästä liiketoiminnan rakentamista.

**6. Itsenäinen ja vastuullinen työskentelyote** Teemu Moisiolla on todistetusti kyky ottaa vastuuta laajoista hankkeista itsenäisesti. Hän toimii oma-aloitteisesti ja järjestelmällisesti, mutta hyödyntää tehokkaasti myös tiimiä ja sidosryhmiä hankkeen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Hakemus, ansioluettelo ja haastattelumenestys yhdistettynä Moision asiantuntemukseen muodostavat kokonaisvaltaisen perustelun hänen valitsemiselleen. Hänen näkemyksensä ja kokemuksensa tekevät hänestä parhaimman mahdollisen valinnan tehtävään.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Lappajärven kunnanhallitus päättää:

1. valita tehtävään kokonaisarvioinnin perusteella Teemu Moision.
2. projektipäällikön palkaksi 5.000,00€/kk.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Kunnanjohtaja Sami Alasara, sami.alasara(at)lappajarvi.fi tai puh. 044-3699 611

**Lausunto aloitteeseen Maakuntakaava 2050**

Kh 03.03.2025 § 42  
318/10.02.00/2022

Valmistelija Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

**Lappajärven kunnanhallituksen valitus maakuntakaavasta**

Lappajärven kunnanhallitus on tehnyt valituksen Etelä-Pohjanmaan maakuntakaavaan 2050 liittyen. Kunta vastustaa kaavassa esitettyjä suunnittelumääräyksiä, jotka koskevat kulttuuriympäristöjä, arvokkaita maisema-alueita ja tuulivoima-alueita. Kunnan mukaan nämä määräykset asettavat maanomistajat eriarvoiseen asemaan ja vaikeuttavat kehityshankkeita ilman merkittävää lisäarvoa.

Lisäksi kunta vaatii Iso-Saapasnevan tuulivoima-alueen palauttamista kaavaan, koska tuulivoiman vaikutuksia metsäpeuroihin ei ole riittävästi selvitetty, eikä alueen poistamiselle ole kestäviä perusteita. Kunnan mukaan maakuntakaava ei ole linjassa sen strategisten tavoitteiden kanssa, ja kaavoitusprosessissa on laiminlyöty riittävät selvitykset sekä kunnan omat kehitystavoitteet.

**Aloite kunnanhallitukselle**

Lappajärven kunnanhallitukselle on esitetty aloite, jossa vaaditaan maakuntakaavaan 2050 kohdistetun valituksen vetämistä pois ja kunnan strategisten tavoitteiden noudattamista erityislaatuisen luonto- ja kulttuuriympäristön korostamiseksi. Aloitteen mukaan valitus on ristiriidassa kunnan strategisten tavoitteiden kanssa ja haitallinen kunnan imagolle.

**Aloitteen käsittely**

Kunnanhallituksen käsityksen mukaan aloitteessa esitetyt näkökohdat eivät anna riittävää perustetta tehdä muutoksia aiempiin päätöksiin tai toimenpiteisiin valituksen vetämiseksi pois. Valitus on laadittu huolellisesti perustuen kunnan kehitystavoitteisiin ja pitkän aikavälin strategisiin linjauksiin, joita ei voida pitää ristiriitaisina maakuntakaavan tavoitteiden kanssa. Lisäksi Iso-Saapasnevan tuulivoima-alueen palauttaminen tai aluerajauksien poistaminen kaavasta ei ole tämänhetkisten selvitysten perusteella tarkoituksenmukaista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä aloitteen tiedoksi, katsoa asian samalla käsitellyksi ja toteaa, että aloite ei johda toimenpiteisiin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 42

03.03.2025

Lisätietoja antaa

Kunnanjohtaja Sami Alasara, sami.alasara(at)lappajarvi.fi tai puh. 044-3699 611

Tekninen valiokunta  
Kunnanhallitus

§ 12  
§ 43

18.02.2025  
03.03.2025

## Valtuustoaloite aurinkovoiman kaavoitusmahdollisuuden selvittämisestä Lappajärven kunnassa

Teknkv 18.02.2025 § 13

Valmistelija Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

### Aloite

Aloitteessa esitetään, että Lappajärven kunta selvittäisi aurinkovoiman kaavoitusmahdollisuuksia tukemaan ilmastonmuutoksen torjuntaa, kestäväää energiantuotantoa ja paikallista elinvoimaisuutta. Selvityksen tulisi käsitellä alueen ilmasto-olosuhteiden soveltuvuutta aurinkovoiman tuotantoon, nykyisen kaavoituksen mahdollisuuksia ja tarvittavia muutoksia sekä aurinkovoiman tuotannon mahdollisia vaikutuksia maisemaan, luonnon monimuotoisuuteen ja maankäyttöön.

Lisäksi aloitteessa ehdotetaan, että selvityksessä arvioidaan aurinkovoiman tuotannon taloudellisia hyötyjä kunnalle ja maanomistajille sekä otetaan huomioon maanomistajien ja paikallisten asukkaiden näkemykset ja osallistaminen hankkeeseen.

Aloitteen tavoitteena on edistää Lappajärven kunnan ilmastoystävällisiä ratkaisuja, parantaa energiatuotannon omavaraisuutta ja lisätä alueen elinvoimaisuutta.

Esittelijä Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Päätösehdotus Tekninen valiokunta suhtautuu asiaan myönteisesti ja katsoo, että selvityksen toteuttaminen vuonna 2025 on mahdollista talousarvion ja käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa. Selvitys tukee myös kunnan pyrkimyksiä energiatuotannon omavaraisuuden parantamisessa ja mahdollistaa entistä kattavamman kestäväen kehityksen mukaisen toimintamallin Lappajärven alueella.

Tekninen valiokunta päättää:

1. Tekninen valiokunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Lappajärven kunta päättää käynnistää aurinkovoiman kaavoitusmahdollisuuksien selvittämisen vuonna 2025 osana kunnan strategisten tavoitteiden toteuttamista.
2. Kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle esitetään määrärahan varaamista investointiosaan vuodelle 2026.
3. Vuonna 2025 selvitystä voidaan tehdä olemassa olevan talousarvion ja määrärahojen puitteissa.
4. Selvityksen tulokset raportoidaan tekniselle valiokunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle selvitystyön valmistuttua.

Päätösesityksellä pyritään edistämään Lappajärven kunnan siirtymää kohti

Tekninen valiokunta  
Kunnanhallitus

§ 12  
§ 43

18.02.2025  
03.03.2025

ilmastoystävällisiä ja elinvoimaisia ratkaisuja, jotka hyödyttävät niin kuntaa kuin paikallisia asukkaita ja elinkeinoja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja tekninen johtaja Juha-Matti Näykki, puh. 044 3699505, email etunimi.sukunimi(at)lappajarvi.fi.

Kh 03.03.2025 § 43  
2/10.02.02/2025

Valmistelija

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan teknisen valiokunnan esityksen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Kunnanjohtaja Sami Alasara, sami.alasara(at)lappajarvi.fi tai puh. 044-3699 611

Tekninen valiokunta  
Kunnanhallitus

§ 9  
§ 44

18.02.2025  
03.03.2025

### Hallintokuntien budjettiylitykset ja -alitukset

Teknkv 18.02.2025 § 10

Valmistelija Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

#### Taustatiedot:

Teknisen toimen vuoden 2024 talousarviossa on havaittu ylityksiä kahdessa kulukohtassa:

1. **Tekninen hallinto:** Budjetti on ylittynyt 34.404,52 €
2. **Kaavatiet:** Budjetti on ylittynyt 33.070,29€

Tekninen valiokunta käsittelee budjettiylitykset kokouksessaan 18.02.2025.

Talouden toteuma (sisäinen ja ulkoinen) on tulostettu 10.02.2025.

Esittelijä Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Päätösehdotus Tekninen valiokunta päättää:

1. Hyväksyy edellä mainitut budjettiylitykset.
2. esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle edelleen hyväksyttäväksi teknisen toimen budjettiylitykset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja tekninen johtaja Juha-Matti Näykki, puh. 044 3699505, email etunimi.sukunimi(at)lappajarvi.fi.

Kh 03.03.2025 § 44

Valmistelija hallintojohtaja Päivi Huhtala

Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota siihen, että talousarviovuoden mahdolliset budjetin alitukset ja ylitykset tulisi hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolla siinä vaiheessa, kun alitus tai ylitys on tiedossa.

Merkittävät budjettimuutokset on tehty talousarviovuoden aikana, ja muut muutokset ovat seuraavat:

#### Yleishallinto, 1300 Muu yleishallinto

Muu yleishallinto	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
-------------------	-------	-----------	-----------	-----------

Tekninen valiokunta  
Kunnanhallitus

§ 9  
§ 44

18.02.2025  
03.03.2025

Toimintatuotot	10000	10000	93436,76	-83436,76
Toimintakulut	-110500	-110500	-142994,01	32494,01
Toimintakate	-100500	.100500	-49557,25	-50942,75

Muu yleishallinto sisältää mm. pakolaisten laskennallista korvausta 66.136,76 euroa. Vuonna 2023 talousarvion laadinnan yhteydessä ei ole pystytty arvioimaan kunnassa asuvien pakolaisten määrää vuonna 2024.

### **Sosiaali- ja terveystoimi**

#### **2110 Toimielimet ja projektit**

Toimielimet ja projektit	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Toimintakulut	-11250	-11250	-29928,27	18678,27
Toimintakate	-11250	-11250	-29928,27	18678,27

Sosiaali- ja terveystoimen toimielimiin ja projekteihin on tehty varaus, joka koskee Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja sairaanhoitopiirin palkkasaatavaa asiassa sihteerien työaikamuoto. Varaus on tehty sillä prosenttiosuudella, joka Lappajärven kunnalla oli Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin peruspääomasta. Varaus on 17.314,39 euroa.

### **Sivistystoimi**

#### **4100 Hyvinvoinnin toimiala**

Hyvinvoinnin toimiala	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	106997,62	-106997,62
Toimintakulut	-123050	-123050	-106997,62	-16052,38
Toimintakate	-123050	-123050	0	-123050

Hyvinvoinnin hallinnon toimintakulut vyörytetään toimialan muille kustannuspaikoille, ja tätä vyörytystä ei budjetoida. Toimintakulut eivät ole hallinnon osalta ylittäneet budjetoitua ja toimintatuotot johtuvat sisäisistä siirroista.

#### **4200 Perusopetus**

Perusopetus	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	193650	193650	172727,61	20922,39
Toimintakulut	-2897695	-2901895	-2952921,52	51026,52
Toimintakate	-2704045	-2708245	-2780193,91	71948,91

#### **4300 Peruskoulujen yhteinen toiminta**

Peruskoulujen yht. toiminta	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	44850	44850	79821,59	-34971,59
Toimintakulut	-515790	-526590	-567404,27	40814,27
Toimintakate	-470940	-581740	-487582,68	5842,68

**4400 Lukiokoulutus**

Lukiokoulutus	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	23000	23000	50409,96	-27409,96
Toimintakulut	-784768	-784768	-819287,74	34519,74
Toimintakate	-761768	-7617687	-768877,78	7109,78

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen toimintakulut ovat pääsääntöisesti toteutuneet budjetoidusti, lukion osalta palkat ovat ylittyneet noin 10.000 euroa. Toimintakulujen ylitys tulee pääsääntöisesti sisäisistä menoista.

**4800 Varhaiskasvatus**

Varhaiskasvatus	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	210890	210890	286923,18	-76033,18
Toimintakulut	-1364734	-1564734	-1638403,40	73669,40
Toimintakate	-1153844	-1353844	-1351480,22	-2363,78

Hyvinvointivaliokunta on 19.2.2025 § 12 käsitellyt vuoden 2024 talousarvion toteutumaa ja todennut mm. seuraavaa: Lisämäärärahaa on haettu varhaiskasvatukseen (200.000 euroa). Varhaiskasvatuksen ylitys johtuu suurimmaksi osaksi sijaisten palkkakuluista sekä vuorohoidon lisääntymisestä. Budjetoinnissa on edelleen ollut pieniä mutta selkeitä virheitä.

**Muut palvelut****5100 Maaseutuhallinto ja hankkeet**

Varhaiskasvatus	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	18300	18300	43288,57	-24988,57
Toimintakulut	-155350	-203350	-147599,26	-55750,74
Toimintakate	-137050	-185050	104310,69	-80739,31

Maaseutuhallinnon menot ovat toteutuneet budjetoidusti. Sen sijaan erilaisiin hankkeisiin on varattu määräraha ja nämä hankkeet eivät toteutuneet. Matkailuhankkeisiin oli varattu -25.000 euroa ja toteutuma oli -8320,89 euroa, sosiaali- ja terveystoimen hankkeisiin varaus oli -21.340 euroa ja toteutuma oli -18.590,09 euroa, muut hankkeet varaus oli -4.610 euroa ja ja geokoulutushankkeet -10.000 euroa. Kaksi viimeksi mainittua hanketta eivät toteuneet lainkaan. Maailman kuutio -hankkeeseen oli varattu -48.000 euroa ja toteutuma oli -31.316,61 euroa. Hanke jatkuu vielä 28.2.2025 saakka. Tuloihin ko. hankkeelle kirjattiin 31.316,61 euroa (pääöstä maksatuksesta ei ole vielä tullut) ja tätä ei ollut budjetoitu lainkaan. Kustannuspaikka maaseutuhallinto ja hankkeet -kohdan tulot ovat toteutuneet budjetoitua suurempana ja menot budjetoitua pienempänä, koska osa hankkeista jäi toteutumatta ja tuloa ei oltu budjetoitu.

**5200 Oikeudenhoito ja turvallisuus**

Tekninen valiokunta  
Kunnanhallitus

§ 9  
§ 44

18.02.2025  
03.03.2025

Oikeudenhoito ja turvallisuus	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	164000	164000	206839,91	42839,91
Toimintakulut	-176695	-176695	-201984,41	25289,41
Toimintakate	-12695	-12695	4855,50	-17.550,50

Edunvalvonnan osalta toimintatuottoja on kertynyt budjetoitua enemmän, koska päämiesten määrä on kasvanut. Menot ovat ylittyneet asiantuntijapalvelujen osalta. Menoja on lisännyt myös se, että edunvalvonnassa on tapahtunut henkilöstömuutoksia ja perehdytyksen vuoksi on ollut kaksi henkilöä noin kuukauden ajan samassa tehtävässä. Tästä huolimatta toimintakate on positiivinen.

Löytöeläinten hoitomenot ovat vähäisiä, alle 3000 euroa ja toteutuma on budjetoidun mukainen.

Tekninen valiokunta on omalta osaltaan käsitellyt vuoden 2024 budjetin ylitykset, jotka ovat tämän pykälän alussa kerrottu.

### **7000 Elinvoimapalvelut**

#### **7150 Elinkeinoelämän edistäminen**

Elinkeinoelämän edistäminen	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	100860	100860	52592,62	48267,38
Toimintakulut	-631693	-631693	-404723,93	-226969,07
Toimintakate	-530833	-530833	-352131,31	-178701,69

Elinkeintotoimeen oli varattu budjettimuutoksen jälkeen -199.400 euroa ja toteutuma oli -155.039,23 euroa, eli säästöä syntyi n. 44.360 euroa. Matkailuun oli varattu -65.050 euroa ja toteutuma oli -49.576,48 euroa, eli säästöä syntyi n. 15.000 euroa. Meteoriiinäyttelyyn oli varattu -22.400 euroa, josta osa oli varattu kesätyöntekijälle. Tätä ei kuitenkaan palkattu, koska Kivitippu oli kiinni. Markkinointiin varatusta määrärahasta säästyti n. 12.700 euroa.

Kraatterijärven geoparkiin oli varattu sekä tuloja että menoja, oletuksella, että Lappajärven kunta hallinnoisi geoparkia. Vuoden 2024 aikana käydyissä neuvotteluissa sovittiin, että Kraatterijärven Geoparkin hallinnointi tapahtuu Järvi-Pohjanmaan Yrityspalvelu Oy:n kautta. Näin ollen sekä tulot että menot eivät toteutuneet budjetoidusti.

### **8100 Toiminnan rahoitus**

#### **Verotulot**

Verotulot	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan tulovero	4097000	4097000	4434754,95	-337754,95
Kiinteistövero	1204000	1204000	1203806,19	193,81
Osuus yhteisöverosta	494000	494000	456558,85	37441,15
Yhteensä	5795000	5795000	6095119,99	-300119,99

Tekninen valiokunta  
Kunnanhallitus

§ 9  
§ 44

18.02.2025  
03.03.2025

Lappajärven kunnan tuloverot toteutuivat budjetoitua paremmin, noin 337.7000 euroa. Tämä selittyy sillä, että palkkoihin kautta linjan tuli tavanomaista isompi korotus. Yhteisöverot laskivat heikon taloustilanteen vuoksi ja mm. turkistarhauksen vähenemisestä johtuen.

### Valtionosuudet

Valtionosuudet	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Peruspalvelujen vo	906100	906100	935433	-29333
Veromenetyksen kompensatio	670400	670400	668175	2225
Verotuloihin perustuva vo	1532090	1532090	1528251	3890
Opetus- ja kulttuuritoimen vo	33400	33400	109141	-75741
Yhteensä	3141990	3141990	3241000	-99010

Valtionosuudet ovat toteutuneet pääsääntöisesti budjetoidusti. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus toteutui budjetoitua paremmin lähinnä maahanmuutto-oppilaiden vuoksi.

### Rahoitustuotot ja -kulut

	Budj.	Bu+muutos	Toteutuma	Poikkeama
Korkokulut	-395200	-395200	-443262,85	48062,85

Korkokulut toteutuivat budjetoitua suurempina, koska lyhytaikaisten lainojen korkoprosentti oli korkealla vielä vuonna 2024. Korkokanta laski vasta loppuvuodesta 2024. Lisäksi otettiin lyhytaikainen laina (400.000 euroa) Chalets-asuntojen taloyhtiön lainan poismaksua varten.

### Investoinnit

Kunnanhalituksen kalustamiseen oli varattu 12.000 euroa, mutta hankinta (tuolit verhoiltiin, ei hankittu uusia) saatiin alle 10.000 eurolla, joten meno kirjattiin käyttöpuolelle.

Prosentti taiteeseen hanke jatkuu vielä vuonna 2025, joten avustus haetaan vasta 2025.

Puistoihin varattu 20.000 euron määrärahaa ei käytetty. Kalettomanlahden jatkohanketta ei aloitettu vielä vuonna 2024. Työ alkaa keväällä 2025. Myöskään rantojen kunnostusta ei toteutettu vuonna 2024. Kyrönsaaren siltoihin haettiin ulkopuolista rahoitusta, mutta vielä vuonna 2024 sitä ei saatu, joten siltojen rakentamista ei vielä aloitettu.

Vesi- ja viemäriverkostojen rakentamiseen varataan vuosittain määräraha, jota käytetään, mikäli tulee uutta rakentamista.



Tekninen valiokunta  
Kunnanhallitus

§ 9  
§ 44

18.02.2025  
03.03.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan talousarvion 2024 tulojen ja menojen ali- ja ylitykset yllä olevan mukaisesti ja esittää ne edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Kunnanjohtaja Sami Alasara, sami.alasara(at)lappajarvi.fi tai puh. 044-3699 611

Kunnanhallitus

§ 45

03.03.2025

**Toimialojen selonteot sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta vuonna 2024**Kh 03.03.2025 § 45  
64/00.03.01/2025

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Kunnanhallitus on hyväksynyt 16.1.2023 § 2 Lappajärven kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeen. Tilivelvollisilla toimielimillä ja viranhaltijoilla on oltava kokonaisvaltainen ja perusteltu näkemys vastuullaan olevan riskienhallinnan riittävydestä. Tilivelvollisten toimielinten ja viranhaltijoiden tulee valmistella omalta vatualueeltaan selonteko sisäisen valvonnan ja risienhallinnan järjestämisen asianmukaisuudesta.

Selonteon tulee kattaa keskeiset sisäisen valvonnan osa-alueet ja konsernivalvonnan menettelyt sekä toimintaan ja talouteen liittyvät merkittävimmät riskit. Selonteossa tulee esittää olennaiset kehittämistarpeet ja suunnitellut kehittämistoimet.

Kehitysvaliokunta käsittelee sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan selonteon kokouksessaan 5.3.2025, hyvinvointivaliokunta 19.2.2025 § 11 ja tekninen valiokunta 18.2.2025 § 12. Yleishallinnon ja muut palvelut toimialojen selonteot käsitellään tässä kokouksessa.

Toimialojen laatimat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteot ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan toimialojen esittämät selonteot vuodelta 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Kunnanjohtaja Sami Alasara, [sami.alasara\(at\)lappajarvi.fi](mailto:sami.alasara(at)lappajarvi.fi) tai puh. 044-3699 611

Työsuojelutoimikunta  
Kunnanhallitus

§ 1  
§ 46

13.02.2025  
03.03.2025

## Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 1.1. - 31.12.2025

Työstmk 13.02.2025 § 1

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven kunnan työterveyshuollon palvelut tuottaa TT Botnia Oy. Sopimuksessa on nimetty työterveyslääkäri ja työterveyshoitaja. Sopimukseen kuuluu myös työfysioterapeutin palvelut. Työpsykologin palvelut ostetaan yksityiseltä palvelun tuottajalta maksusitoumuksella.

Työterveyshuollon sopimus ja sisältö koskee lakisääteistä työterveyshuoltoa ja kokonaisvaltaista työterveyshuoltoa sekä työsuojeluyhteistyötä. Lisäksi sopimukseen kuuluu työterveyshuollon seuranta, kuten laadun ja vaikuttavuuden arviointi ja seuranta sekä toimintasuunnitelman toteutumisen seuranta.

Toimintasuunnitelma kattaa työkyvyn hallinnan, seurannan ja varhaisentuen toteutuksen työpaikan ja työterveyshuollon yhteistyönä sekä sairauspoissaolojen seurannan. Käytössä on päihdetyön hoitoonohjausmalli.

Toimintasuunnitelmassa on kuvattu toimenpiteet, joita sisältyy työpaikkaselvityksiin, terveystarkastuksiin sekä muihin sopimukseen sisältyviin palveluihin.

Esityslistan oheismateriaalina on jaettu työterveyshuollon toimintasuunnitelma ajalle 1.1. – 31.12.2025.

Esittelijä

Hallintojohtaja Päivi Huhtala

Päätösehdotus

Työsuojelutoimikunta hyväksyy omalta osaltaan Työterveyshuollon toimintasuunnitelman 1.1. - 31.12.2025 ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 03.03.2025 § 46  
45/01.04.02.00/2025

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä työterveyshuollon toimintasuunnitelman 1.1.-31.12.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Kunnanjohtaja Sami Alasara, [sami.alasara\(at\)lappajarvi.fi](mailto:sami.alasara(at)lappajarvi.fi) tai puh. 044-3699 611

Kunnanhallitus

§ 47

03.03.2025

**Jäsenen nimeäminen Kraatterijärvi Geopark neuvostoon (Council)**Kh 03.03.2025 § 47  
70/00.04.01/2025

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Kraatterijärvi Geoparkin hallinnointia koskevassa palvelusopimuksen hallintomallissa määritellään neuvoston (council) kokoonpano: kuntien nimeämät edustajat (1 hlö/kunta), Kraatterijärven toimijat ry, JPYP, JAMI, Visit Lakeus ja muut matkailualan sidosryhmät ja toimijat.

Kraatterijärven Geoparkin hallitus (board) on käsitellyt neuvoston kokoonpanoa kokouksessaan 30.1.2025 ja pyytää Lappajärven kuntaa nimeämään edustajansa Kraatterijärvi Geopark neuvostoon.

Esittelijä

Hallintojohtaja Päivi Huhtala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnanjohtaja Sami Alasaran Kraatterijärvi Geopark neuvostoon (Council).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Kunnanjohtaja Sami Alasara, [sami.alasara\(at\)lappajarvi.fi](mailto:sami.alasara(at)lappajarvi.fi) tai puh. 044-3699 611

**Henkilön nimeäminen Kuntayhtymä Kymppin yhteistyökokouksiin**

Kh 03.03.2025 § 48  
72/00.04.01/2025

Valmistelija hallintojohtaja Päivi Huhtala

Kuntayhtymä Kymppin talouden ja toiminnan suunnitteluun ja palveluiden järjestämiseen liittyvät sekä muut toiminnan kannalta merkittävät asiat käsitellään Kuntayhtymän ja sen jäsenkuntien johdon yhteistyökokouksessa ennen niiden esittelyä yhtymähallitukselle. Johdon yhteistyökokouksen rooli on valmisteleva ja koordinoiva. Yhteistyökokous koostuu jäsenkuntien ja Kuntayhtymä Kymppin nimeämistä johtaista viranhaltijoista.

Perussopimuksen 18 §:n mukaisesti kuntayhtymän talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelun yhteydessä kuntayhtymä käy jäsenkuntien kanssa neuvottelut suunnitelmavuosien palvelutuotannon laajuudesta ja laadusta. Neuvottelu tapahtuu johdon yhteistyökokouksessa, jossa käydään läpi vuosittaisen talouden mitoituksena olevan valtionosuuksista muodostuvan talousarviokehityksen ja kahden seuraavan vuoden arviot kuntayhtymän johtajan esittelemien ennakkotietojen pohjalta.

Kuntayhtymä Kymppi pyytää jäsenkuntia nimeämään viranhaltijan yhteistyökokoukseen ja ilmoittamaan valinnan 31.3.2025 mennessä. Yhteistyökokous järjestetään huhtikuun 2025 aikana.

Esittelijä Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää nimetä edustajan Kuntayhtymä Kymppin yhteistyökokouksiin.

Päätös Kunnanhallitus päätti nimetä hallintojohtaja Päivi Huhtalan edustajaksi Kuntayhtymä Kymppin yhteistyökokouksiin.

Lisätietoja antaa Kunnanjohtaja Sami Alasara, [sami.alasara\(at\)lappajarvi.fi](mailto:sami.alasara(at)lappajarvi.fi) tai puh. 044-3699 611

Kunnanhallitus

§ 49

03.03.2025

**Lupa-anomus 9. luokkien opintoretkeen Tallinnaan 13.5.-16.5.2025**Kh 03.03.2025 § 49  
73/04.04.02/2025

Valmistelija hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven yhteiskoulun 9. luokkien oppilaat anovat yhdessä Jutta Stålin ja Markus Mäenpään kanssa Lappajärven kunnanhallitukselta lupaa lähteä opintoretkelle Tallinnaan 13.5. - 16.5.2025. Matkaan on lähdössä 36 oppilasta ja 4 valvojaa. Valvojiksi lähtevät edellä mainittujen luokanvalvojien lisäksi myöhemmin päätettävät kaksi valvojaa.

Matkan vierailukohteita ovat mm. Tallinnan vanhakaupunki, Katariinankuja, Raatihuoneen tori, Vapaudenaukio, Toompean mäki ympäristöineen ja keskiaikaiset muurit. Tarkoituksena on tavata Tallinnassa myös eläkkeelle jäänyt Lappajärven kunnan pitkäaikainen liikunnanopettaja Avo Juss, joka toimisi samalla matkaoppaana.

Oppilaat ovat toteuttaneet retkeä varten varainkeruuta monipuolisesti koko yläkouluajan. Sijaiskustannuksia matkasta ei tule, sillä 9. luokkalaisten vapautuvat opettajat toimivat valvovien opettajien sijaisina. Kustannusarvio neljän valvovan opettajan matkakustannuksista:

- matkat 1304,40 €

- päivärahat 1048 €

Yhteensä 2352,40 €.

Näiden lisäksi kunta ottaa matkavakuutuksen oppilaille ja valvojille.

Anomuksen allekirjoittaneet opettajat toivovat kunnanhallituksen suhtautuvan myönteisesti opintoretkeen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää myöntää luvan 9. luokkien opintoretkeen Tallinnaan 13.5. - 16.5.2025 36 oppilaalle ja neljälle valvojalle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa Kunnanjohtaja Sami Alasara, [sami.alasara\(at\)lappajarvi.fi](mailto:sami.alasara(at)lappajarvi.fi) tai puh. 044-3699 611

Työsuojelutoimikunta  
Kunnanhallitus

§ 4  
§ 50

13.02.2025  
03.03.2025

## Työyhteisön kehittämissuunnitelma

Työstmk 13.02.2025 § 4

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven kunnassa on tehty työpaikkakysely työterveyshuollon toimesta. Näitä tuloksia voidaan käyttää pohjana laadittaessa työyhteisön kehittämissuunnitelmaa.

Työyhteisön kehittämissuunnitelman runko suunniteltiin seuraavaksi:

- Johdanto
- Nykytilan arviointi
- Visio
- Tavoitteet
- Toimenpiteet
- Mittarit ja kyselyt
- Seuranta.

Esittelijä

Hallintojohtaja Päivi Huhtala

Päätösehdotus

Työsuojelutoimikunta aloittaa työyhteisön kehittämissuunnitelman valmistelun edellä kuvatun jaottelun mukaisesti.

Työsuojelutoimikunnalle esiteltiin laadittu työyhteisön kehittämissuunnitelma, jonka rakenne noudattaa työyhteisökyselyn osa-alueita. Kyselyn vastauksia on käytetty apuna asetettaessa tavoitteita, kehittämiskohteita ja toimenpiteitä. Suunnitelma sisältää sekä lyhyen että pitkän aikavälin toimenpiteitä sekä seurannan ja arvioinnin.

Päätös

Työsuojelutoimikunta hyväksyi omalta osaltaan työyhteisön kehittämissuunnitelman.

Kh 03.03.2025 § 50  
337/01.03.00/2024

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Työyhteisön kehittämissuunnitelma käsiteltiin työsuojelutoimikunnassa, jossa on edustettuna yksi työnantajan edustaja ja kolme työntekijöiden edustajaa. Asiakirja on jaettu myös johtoryhmän jäsenille ja yhteistoimintaelimen työntekijöiden edustajille, joilla on ollut mahdollisuus kommentoida ko. suunnitelmaa. Suunnitelmaan tehtiin vähäisiä muutoksia palautteiden perusteella.

Lappajärven kunnan työyhteisön kehittämissuunnitelma on jaettu esityslistan oheismateriaalina

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Lappajärven kunnan työyhteisön kehittämissuunnitelman.

Työsuojelutoimikunta  
Kunnanhallitus

§ 4  
§ 50

13.02.2025  
03.03.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Kunnanjohtaja Sami Alasara, sami.alasara(at)lappajarvi.fi tai puh. 044-3699 611



Työsuojelutoimikunta  
Kunnanhallitus

§ 6  
§ 51

13.02.2025  
03.03.2025

### Lappajärven kunnan henkilöstöstrategia

Työstmk 13.02.2025 § 6

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Työsuojelutoimikunta on keskustellut alustavasti henkilöstöstrategian tekemisestä. Keskustelun pohjalta on laadittu alustavaa suunnitelmaa, jossa on huomioitu syksyllä 2024 tehty työyhteisökysely.

Esityslistan oheismateriaalina on alustavaa suunnitelmaa, jota voidaan työstää eteenpäin.

Esittelijä

Hallintojohtaja Päivi Huhtala

Päätösehdotus

Työsuojelutoimikunta antaa evästystä henkilöstöstrategian valmisteluun.

Päätös

Työsuojelutoimikunta hyväksyi omalta osaltaan Lappajärven kunnan henkilöstöstrategian.

Kh 03.03.2025 § 51  
61/01.00.02/2025

Valmistelija

hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven kunnan henkilöstöstrategia hyväksyttiin työsuojelutoimikunnassa, jossa on yksi työnantajan edustaja ja kolme työntekijöiden edustajaa, kaksi sivistystoimesta ja yksi teknisestä toimesta. Lisäksi henkilöstöstrategia lähetettiin sähköpostitse yt-elimen työntekijöiden edustajille kommentoitavaksi. Myös johtoryhmän jäsenillä on ollut mahdollisuus kommentoida asiakirjaa.

Palautteiden perusteella henkilöstöstrategiaan on tehty vähäisiä muutoksia.

Esityslistan oheismateriaalina on jaettu Lappajärven kunnan henkilöstöstrategia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sami Alasara

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Lappajärven kunnan henkilöstöstrategian.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Kunnanjohtaja Sami Alasara, sami.alasara(at)lappajarvi.fi tai puh. 044-3699 611

Kunnanhallitus

§ 52

03.03.2025

**Ilmoitusasiat**

Kh 03.03.2025 § 52

1. E-P:n liiton maakuntahallituksen 20.01.2025 pöytäkirja
2. E-P:n liiton maakunnanhallituksen 17.02.2025 esityslista
3. Järviseudun jätelautakunnan 11.02.2025 pöytäkirja
4. Seinäjoen kaupunki Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaoston pöytäkirja 18.02.2025
5. Jamin yhtymähallituksen pöytäkirja 20.02.2025
6. Työ- ja elinkeinoministeriön hyväksymispäätös (VN/7877/2019-TEM-49) Lappajärven kunnan liittymisestä Merenkurkun neuvostoon
7. E-P:n hyvinvointialue; Potilasasia- ja sosiaalivastaavien palveluiden selvitys 2024
8. Vimpelin kunnanhallituksen päätös 17.02.2025 § 46 Kraatterijärvi Geopark-opastehanke – Vimpeli
9. Evijärven kunnanhallituksen päätös 17.02.2025 § 27 Kraatterijärvi Geopark-opastehanke – Evijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Yhteistoimintaelin	§ 1	10.02.2025
Henkilöstöjaosto	§ 4	03.03.2025
Kunnanhallitus	§ 53	03.03.2025

### Paikallinen virka- ja työehtosopimus työajanseurannasta ja liukuvasta työajasta

Ytelin 10.02.2025 § 1

Valmistelija hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven kunnalla on käytössä työajanseurantajärjestelmä Maxtech ja työajanseurannasta ja liukuvasta työajasta on tehty paikallinen sopimus.

Ennen sopimuksen tekoa kuultiin henkilöstöä, joita työajanseurantajärjestelmä koski. Tämän jälkeen työjärjestelyissä on tapahtunut muutoksia ja myös työntekijäpuolelta on tullut esityksiä lähinnä työajan liukuma-aikojen osalta.

Sopimusta on nyt tarkasteltu uudelleen, koska sopimuksesta on jäänyt pois mm. terveyskeskuksen ja sivukoulujen puhdistuspalvelun ja talonmiespalvelun henkilöstö, sekä koulukuraattori.

Myös muita vähäisiä tekstimuutoksia (esim. esimies > esihenkilö) on tehty sopimukseen.

KVTES III 21 §:n mukaan työaikakorvauksia ei makseta 1 ja 2 momentin rajoitukseen piiriin kuuluville viranhaltijoille/työntekijöille, joten heidän työaikaansa ei tarvitse seurata palkanmaksun näkökulmasta työajanseurantajärjestelmässä. Sen sijaan työaikalain 18 §:n mukaan työajan enimmäismäärän suhteen myös heidän työaikaansa tulisi seurata. Toimialajohtajat käyttävät työajanseurantajärjestelmää.

Sekä vanha että uusi paikallinen virka- ja työehtosopimus työajanseurannasta ja liukuvasta työajasta on jaettu esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä Hallintojohtaja Päivi Huhtala

Päätösehdotus Yhteistoimintaelin hyväksyy omalta osaltaan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen työajanseurannasta ja liukuvasta työajasta.

Päätös Hyväksyttiin esitys.

Hlöjaos 03.03.2025 § 4

Valmistelija hallintojohtaja Päivi Huhtala

Hallintosäännön 25 §:n 2 kohdan mukaan henkilöstöjaosto ratkaisee asiat, jotka koskevat mm. henkilöstöä koskevien paikallisten sopimusten hyväksymistä.

Yhteistoimintaelin	§ 1	10.02.2025
Henkilöstöjaosto	§ 4	03.03.2025
Kunnanhallitus	§ 53	03.03.2025

Esityslistan oheismateriaalina on jaettu paikallinen virka- ja työehtosopimus työajanseurannasta ja liukuvasta työajasta, sekä uusi että vanha versio.

Esittelijä Hallintojohtaja Päivi Huhtala

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto hyväksyy päivitetyn paikallisen virka- ja työehtosopimuksen työajanseurannasta ja liukuvasta työajasta.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 03.03.2025 § 53  
40/01.00.01/2025

Valmistelija Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa esityslistan ulkopuolelta käsittelyyn paikallisen virka- ja työehtosopimuksen työajanseurannasta ja liukuvasta työajasta.

Esittelijä Hallintojohtaja Päivi Huhtala

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti em. sopimuksen.

Lisätietoja antaa Kunnanjohtaja Sami Alasara, [sami.alasara\(at\)lappajarvi.fi](mailto:sami.alasara(at)lappajarvi.fi) tai puh. 044-3699 611

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 42, § 43, § 44, § 45, § 52**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 53

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lappajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lappajärven kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi  
Käyntiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi  
Sähköpostiosoite: kunta@lappajarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lappajärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

---

Tiedoksi annettu