

Tekninen valiokunta

Aika 17.02.2026 klo 17:30 - 19:00

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone/Hallintosäännön § 139 mukainen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö/Tekninen vk	3
§ 8	Teknisen toimen budjettiylitykset	4
§ 9	Teknisen toimen talouden toteutuma 1.1. - 31.12.2025	5
§ 10	Teknisen toimen toimintakertomus tilinpäätökseen 2025	6
§ 11	Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta teknisen valiokunnan toimialalla vuonna 2025	7
§ 12	Kivitipun saneeraustyöt	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahola Maarit Honkaniemi Heikki Karlström Sari Ollila Tapio Kuoppala Petri Ollila Jari	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Varajäsen Jäsen Jäsen	§12 Poissa
Poissa	Hernesniemi Jari Kraatari Vuokko		
Muu	Laasanen Juhani Ahvenniemi Maria Angervisto Raimo Näykki Juha-Matti Nokua Virpi Ojanperä Tarmo Kankaanpää Kaisa	Kh:n pj vt. kunnanjohtaja Kh:n edustaja Tekninen johtaja Rakennustarkastaja Yhdyskuntainsinööri Pöytäkirjanpitäjä	§12 Poissa

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Ollila ja Heikki Honkaniemi.

Allekirjoitukset

Maarit Ahola
puheenjohtaja

Kaisa Kankaanpää
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

7 - 12
Esityslistan ulkopuolelta §§: --

Pöytäkirjan tarkastus

Lappajärven kunta

Kunnanhallituksen 31.1.2022 §:n 25 mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti.

Jari Ollila
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Honkaniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä ja julkaistu kunnan kotisivuilla samana päivänä

Pöytäkirja pidetään nähtävänä julkisessa tietoverkossa

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö/Tekninen vk

Teknkv 17.02.2026 § 7

Kuntalain 92§:n 1 mom. mukaan valiokunta, valiokunnan puheenjohtaja, toimialajohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa valiokunnalle käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty valiokunnan alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnanvaltuusto on hallintosäännössä päättänyt toimivallan siirrosta.

Em. lain 92§:n 2 mom. mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielin käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
4. henkilöstöasioita, joihin on lain, virka -tai työehtosopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Valiokunta voi tällöin kumota alemman toimielimen/viranhaltijan päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan ilmoitus on tehtävä 4 päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamista. Ilmoitus tehdään sähköisesti valiokunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Seuraava päätös on esillä kokouksessa:

Yhdyskuntainsinööri 21.1.2026 §1: tien nimeäminen, Alangontie

Päätösehdotus

Valiokunta merkitsee päätöksen tiedoksi, eikä käytä siihen otto-oikeutta.

Päätös

Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen valiokunta

§ 8

17.02.2026

Teknisen toimen budjettiylitykset

Teknkv 17.02.2026 § 8
4/02.00/2026

Valmistelija

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

Taustatiedot:

Teknisen toimen vuoden 2025 talousarviossa on havaittu ylityksiä eri kulukohdissa.

1. **Tekninen hallinto:** Toimintakulut ovat ylittyneet 51.839,20 €
2. **Kaavatiet:** Toimintakate on ylittynyt 32.595,39€
3. **Kunnanvirasto:** Toimintakate on ylittynyt 62.611,04€
4. **Toimintakeskus:** Toimintakate on ylittynyt 41.031,60€
5. **Liikemaneesi:** Tilikauden tulos ylittynyt 253.669,22

Tekninen valiokunta käsittelee budjettiylitykset kokouksessaan 17.02.2025.

Talouden toteuma (sisäinen ja ulkoinen) on tulostettu 06.02.2026.

Yhteenvetona todetaan, että toimintatuotot olivat 342.123,42€ suuremmat kuin budjetoidut tuotot, ja toimintakulut ylittyivät budjettiin verrattuna 184.876,01€. Toimintakateen budjetoitiin olevan -391.920,00€, kun se todellisuudessa oli -255.543,99€. Tilikauden tulos oli arvoitua suurempien poistojen vuoksi 107.333,65 euroa budjetoitua heikompä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Päätösehdotus

Tekninen valiokunta päättää:

1. Hyväksyy edellä mainitut budjettiylitykset.
2. esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle edelleen hyväksyttäväksi teknisen toimen budjettiylitykset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja: puh. 044 3699505, s-spösti:
etunimi.sukunimi@lappajarvi.fi

Tekninen valiokunta

§ 9

17.02.2026

Teknisen toimen talouden toteutuma 1.1. - 31.12.2025

Teknkv 17.02.2026 § 9
8/02.00/2026

Valmistelija

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

Lappajärven kunnanhallitus on talousarvion toimeenpano-ohjeissaan vuodelle 2025 ohjeistanut, että hallintokuntien tulee tarkkailla määrärahojen-
sa käyttöä.

Teknisen toimen talouden toteuma, tilikauden tulos poistojen jälkeen on
tuloslaskelman mukaan -1.370.463,68 euroa (108,5%). Ote tulostettu
06.02.2026.

Esittelijä

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Päätösehdotus

Tekninen valiokunta:

1. hyväksyy teknisen toimen talouden toteuman 01.01.2025-31.12.2025.
2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi
talouden toteumaa vuodelta 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja: puh. 044 3699505, s-posti:
etunimi.sukunimi@lappajarvi.fi

Tekninen valiokunta

§ 10

17.02.2026

Teknisen toimen toimintakertomus tilinpäätökseen 2025

Teknkv 17.02.2026 § 10
5/02.00/2026

Valmistelija

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

Hallintojohtajan antaman vuoden 2025 tilinpäätöksen laatimisaikataulun mukaan talousarvion sanalliset selvitykset toiminnasta, laadullisista ja määrällisistä tavoitteista tulee olla valmiina 20.2.2026 mennessä. Talousarvion määrällisten tavoitteiden toteutumisen tiedot tuli toimittaa kirjanpitoon 31.1.2026 mennessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Päätösehdotus

Tekninen valiokunta:

1. hyväksyy vuoden 2025 alustavan tilinpäätöksen toimintakertomuksen esityslistan liitteen mukaisesti.
2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi alustavan tilinpäätöksen toimintakertomusta esityslistan liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja: puh. 044 3699505, s-posti:
etunimi.sukunimi@lappajarvi.fi

Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta teknisen valiokunnan toimialalla vuonna 2025

Teknkv 17.02.2026 § 11
7/02.00/2026

Valmistelija

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja

Kuntalain (410/2015) 115 §:ssä säädetään, että kunnan toimintakertomuksessa on annettava tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Lappajärven kunnan hallintosäännön. Sen 95 §:ssä määrätään, että valiokunta ja johtokunta vastaa toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoi kunnanhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Lappajärven kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirjan. Sen 6 luvussa todetaan, että kunnanhallituksen alaisten toimielinten tulee käsitellä oman tehtäväalueen selonteko merkittävimmistä riskeistä ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä toimenpiteistä havaittujen puutteiden korjaamiseksi.

Kunnanhallitus on hyväksynyt Lappajärven kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje -asiakirjan. Sen 14 luvussa todetaan, että tilivelvollisten toimielinten ja viranhaltijoiden tulee valmistella omalta vastuualueeltaan selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen asianmukaisuudesta. Selonteon tulee kattaa keskeiset sisäisen valvonnan osa-alueet ja konsernivalvonnan menettelyt sekä toimintaan ja talouteen liittyvät merkittävimmät riskit. Selonteossa tulee esittää olennaiset kehittämistarpeet ja suunnitellut kehittämistoimet.

Esittelijä

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Päätösehdotus

Tekninen valiokunta hyväksyy osaltaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Juha-Matti Näykki, tekninen johtaja: puh. 044 3699505, s-posti: etunimi.sukunimi@lappajarvi.fi

Tekninen valiokunta

§ 12

17.02.2026

Kivitipun saneeraustyöt

Teknkv 17.02.2026 § 12
62/10.00.01/2024

Valmistelija

Tarmo Ojanperä, yhdyskuntainsinööri

Kivitipussa sijaitseviin tiloihin on tulossa terveyskeskuksen toimintoja. Tiloihin tulee ensisijaisesti laboratorio- ja neuvolapalvelut, sos palveluiden vastaanotto, kotihoito ja ikäihmisten päivähoito.

Karkea tilaohjelma on tehty ja seuraavaksi on tarkoitus aloittaa tiloissa saneeraus. Saneerauskustannuksista on tehty arvio. Arvio esitellään kokouksessa.

Toimivalta

Tekninen valiokunta päättää päättää talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa toimialaansa kuuluvasta tavarahankinnasta, palveluhankinnasta tai suunnittelukilpailusta, jos sen arvo ilman arvonlisäveroa laskettuna ei ylitä 150.000 euroa, ja rakennusurakasta, jos sen arvo ilman arvonlisäveroa laskettuna ei ylitä 250.000 euroa.

Esittelijä

Yhdyskuntainsinööri Tarmo Ojanperä

Päätösehdotus

Tekninen valiokunta päättää,
1. että se hyväksyy esitetyn kustannusarvion ja
2. päättää aloittaa tiloissa saneerauksen esitettyjen tietojen pohjalta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Tarmo Ojanperä, yhdyskuntainsinööri: puh. 044 3699503, s-posti:
etunimi.sukunimi(a)lappajarvi.fi

Merkitään pöytäkirjaan, että Juha-Matti Näykki sekä Jari Ollila poistuivat kokouksesta edustajajäveinä päätöksenteon ajaksi kello 18:48-18:58.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lappajärven kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen valiokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Maneesintie 5a, 62600 LAPPAJÄRVI
Käyntiosoite: Maneesintie 5a, 62600 LAPPAJÄRVI
Sähköpostiosoite: kunta@lappajarvi.fi
Puhelinnumero: 044-3699 670

Kirjaamon aukioloaika on maanantai klo 9-16, tiistai-torstai klo 9-15 ja perjantai klo 9-14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lappajärven kunnan kirjaamosta.