

Aika 22.09.2026 klo 17:30 - 19:55

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone/ Hallintosäännön § 139 mukainen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Esiopetuksen opetussuunnitelma: eteläpohjalaisen opetussuunnitelma sekä paikallinen Lappajärven esiopetuksen opetussuunnitelma	3
§ 51	Opetushallituksen muutosmääräys perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteisiin 11.9.2026	6
§ 52	Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin; hyvinvoinnin toimiala	7
§ 53	Osavuosikatsaus 1-8/2026: hyvinvoinnin toimiala	9
§ 54	Hyvinvoinnin toimialan lomautukset	11
§ 55	Hyvinvoinnin toimialan virka- ja työsuhteisten lomautukset	14
§ 56	Lappajärven yhteiskoulun lukuvuosisuunnitelma 2026-2027	15
§ 57	Lappajärven geolukion lukuvuosisuunnitelma 2026-2027	17
§ 58	Kuntosalin käyttöönoton arviointi ja kehittäminen	19
§ 59	Kulttuuripalkinto 2026	21
§ 60	Kunnon Kuntalainen 2026	22
§ 61	Hyvinvointivaliokunnan myöntämät toiminta- ja kohdeavustukset - avustus- ja stipendisääntöjen päivittäminen vuodesta 2027 alkaen	23
§ 62	Viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö	25
§ 63	Muut mahdolliset asiat	26
§ 64	Toisen asteen koulutuksen yhteistyömahdollisuuksien selvityksen teko	27
§ 65	Vapaa-aikasihteerin irtisanominen	28
§ 66	Ilmoitusasiat	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkilä Alpo	Puheenjohtaja	
	Viinamäki Tuija	Varapuheenjohtaja	
	Ahola Tuija	Jäsen	
	Angervisto Marko	Jäsen	
	Dinga Bo	Jäsen	poistui ennen § 66 käsittelyä klo 19.40
	Viitala Maarit	Jäsen	
	Väkeväinen Ville	Jäsen	
	Laasanen Juhani	Kh:n pj	
	Lamminen Johanna	Kh:n edustaja	
	Kuusela Anssi	Esittelijä	poistui ennen § 65 käsittelyä klo 19.27
	Puro Tarja	Esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Harju Liisi	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Juha-Matti Näykki	Kunnanjohtaja	
	Antti Turpeinen		läsnä § 50, 51 ja 52 klo 17.57 - 18.51

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuija Viinamäki ja Tuija Ahola

Allekirjoitukset

Alpo Heikkilä
puheenjohtaja

Tarja Puro
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

50 - 66
Esityslistan ulkopuolelta §§:

Pöytäkirjan tarkastus

Lappajärven kunta 24.9.2026

Kunnanhallituksen 31.1.2022 §:n 25 mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti.

Tuija Viinamäki
pöytäkirjantarkastaja

Tuija Ahola
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä
ja julkaistu kunnan kotisivuilla
samana päivänä**

Esiopetuksen opetussuunnitelma: eteläpohjalaisen opetussuunnitelma sekä paikallinen Lappajärven esiopetuksen opetussuunnitelma

Hyvvk 22.09.2026 § 50

256/12.00.02/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Taustaa

Etelä-Pohjanmaalla on yhteiset maakunnalliset esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmat, jotka perustuvat valtakunnallisiin opetussuunnitelmien perusteisiin. Opetussuunnitelmien keskeiset muutokset tuodaan kunkin kunnan omaan opetusalan asioista vastaavaan lautakuntaan tiedoksi.

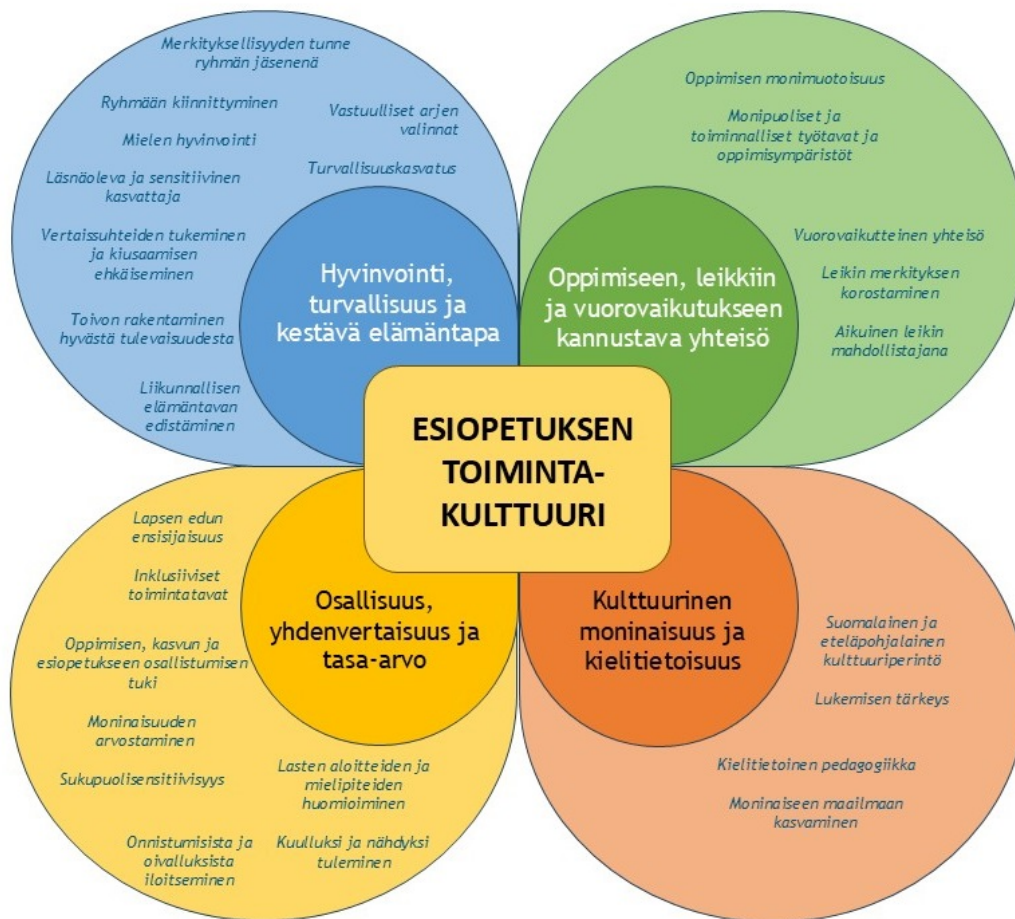
Opetuksen järjestäjien mahdolliset paikalliset tarkennukset on kirjattu kuntien ja koulujen opetussuunnitelmiin ja esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmiin.

1.8.2026 voimaan tulevat esiopetuksen opetussuunnitelmamuutokset

Opetushallitus on päivittänyt esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet vastaamaan perusopetuslain 2 §:n velvoitetta edistää liikunnallista elämäntapaa ja oppivelvollisuuslain 2 §:n muutosta varhennettua oppivelvollisuutta koskien. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2026.

Eteläpohjalainen esiopetuksen opetussuunnitelma on päivitetty valtakunnallisten perusteiden mukaisesti. Varhennetusta oppivelvollisuudesta ei tehty maakunnallisia tarkennuksia. Liikunnallisen elämäntavan edistämisen osalta keskeisimmät muutokset ovat luvussa 3 Esiopetuksen toimintakulttuuri, jossa korostetaan myös leikin merkitystä ja turvallisuuskasvatusta. Luku 3 on kokouksen liitteenä.

Ohessa päivitetty kuvio esiopetuksen toimintakulttuurista.



Opetussuunnitelman luvussa 4 oppimiskokonaisuus *kasvan ja kehityn* on päivitetty perusteiden mukaiseen muotoon *kasvan, liikun ja kehityn*. Lukuun 4 tulevat muutamat muutokset näkee Maakunnallisen ja paikallisen opetussuunnitelman luvusta 4 keltaisella tekstipohjalla. Koko eteläpohjalaisen esiopetuksen opetussuunnitelma löytyy [Eteläpohjalainen esiopetuksen opetussuunnitelma - ePerusteet](#).

Maakunnalliset muutokset on tehty myös paikalliseen esiopetuksen opetussuunnitelmaan. Uusi maakunnallinen ja paikallinen esiopetuksen opetussuunnitelman löytyy peda.net-sivuilta [Opetussuunnitelmat](#). Siinä on luku 3 uuden maakunnallisen opetussuunnitelman mukaan jo kokonaan. Luvussa 4 eli Esiopetuksen toteuttamisen periaatteet on myös uudistettu. Luvun Lappajärven esiopetus kohta on myös päivitetty.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi eteläpohjalaisen esiopetuksen opetussuunnitelman 1.8.2026 alkaen.

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy paikallisen Lappajärven esiopetuksen opetussuunnitelman 1.8.2026 alkaen

Hyvinvointivaliokunta

§ 50

22.09.2026

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti
tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 51

22.09.2026

**Opetushallituksen muutosmääräys perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteisiin
11.9.2026**Hyvvk 22.09.2026 § 51
263/12.00.01/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Opetushallitus on 11.9.2026 (OPH-6012-2026) päättänyt muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2024 seuraaviin lukuihin:
Luku 5.4.1 Toiminta-alueittain järjestettävä opetus
Luku 7.4.2 Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma
Luku 7.4.3 Tukea koskeva päätös
Luku 7.6 Poikkeava voimaantulo ja siirtymäaika

Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä. Muutosmääräyksen mukainen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet astuu voimaan heti. Muutosmääräyksen mukainen paikallinen perusopetuksen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön mahdollisimman pian.

Liite: Muutosmääräys, perusopetuksen perusteiden muutos, muutosmerkinnät

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi perusopetuksen opetussuunnitelman muutosmääräyksen 11.9.2026 OPH-6012-2026. Muutokset on kirjattu paikalliseen opetussuunnitelmaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti
tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin; hyvinvoinnin toimiala

Hyvvk 22.09.2026 § 52
253/00.03.00/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Kunnanvaltuusto on käsitellyt tarkastuslautakunnan laatiman vuoden 2025 arviointikertomuksen ja pyytänyt arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin selvitykset. Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan arvioinut valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista sekä kunnan toiminnan tuloksellisuutta vuonna 2025.

Tarkastuslautakunnan mukaan vuodelle 2025 asetetut talousarviotavoitteet ovat kunnassa toteutuneet pääosin hyvin. Kunnan tilikauden tulos oli 231.479,00 euroa alijäämäinen. Tulokseen vaikutti merkittävästi konkurssiin ajautuneen kiinteistöyhtiön osakkeiden alaskirjaus, jota ilman kunnan tulos olisi ollut ylijäämäinen. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä tiukan taloudenpidon jatkamista sekä palvelujen tuottamistapojen ja kustannustehokkuuden jatkuvaa tarkastelua. Lautakunta kiinnittää lisäksi huomiota siihen, että toiminnallisten tavoitteiden tulee nykyistä selkeämmin perustua kuntastrategiaan ja niiden toteutumista tulee voida arvioida tarkoituksenmukaisilla mittareilla.

Hyvinvoinnin toimiala

Hyvinvoinnin toimialan osalta tarkastuslautakunta toteaa, että sivistystoimi on vuoden 2025 aikana pääosin saavuttanut sille asetetut talousarviotavoitteet. Positiivisena lautakunta pitää tavoitteiden selkeää yhteyttä kuntastrategiaan sekä yhteistyötä naapurikuntien ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että yhteistyömalleja hyödynnetään ja kehitetään jatkossakin ja että kunnassa kokeillaan uusia toimintatapoja palvelujen järjestämiseksi. Hyvinvointikertomuksen osalta lautakunta suosittelee erityisesti numeeristen ja vertailtavien mittareiden kehittämistä ja niiden järjestelmällistä hyödyntämistä hyvinvointityön vaikuttavuuden arvioinnissa ja kehittämisessä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta toteaa tarkastuslautakunnan esille nostamiin kohtiin seuraavaa:

- Lappajärvellä on pitkät perinteet ja toimivia yhteistyömalleja koulutuksessa sekä vapaa-ajan toiminnoissa. Niitä on tarkoitus jatkaa ja toiminnan luonteen mukaan niitä kehitetään.
 - Lähiaikoina ja -vuosina yhteistyötä haetaan erityisesti koulunuorisotyön kautta ja yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.
- Hyvinvointikertomusta koskevat huomiot ovat hyviä ja ne pyritään ottamaan huomioon kertomusta kehitettäessä. Tavoitteita ja mittareita laitettaessa pohditaan aina myös arviointia ja mitattavuutta.

Hyvinvointivaliokunta

§ 52

22.09.2026

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että perusopetuksen rehtori Antti Turpeinen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.51.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti
tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Osavuositarkastus 1-8/2026: hyvinvoinnin toimiala

Hyvvyk 22.09.2026 § 53
250/02.02.02/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti osavuositarkastus tehdään kolmannesvuosittain.

Hyvinvointipalveluiden osalta voidaan talouden osalta todeta, että toimiala on pysynyt hyvin budjetissaan. Henkilöstömenot, jotka ovat suurin kustannus, ovat toteutuneet tähän mennessä 68 %. Toimintakate on myös 65,2 % (toteuma 15.9.2026). Tasaisella kulutuksella toteuma olisi 66,7 %.

Talousarviovuoden 2026 toiminnalliset tavoitteista useat ovat toteutumassa tai niiden toteuttamiseksi on selkeät suunnitelmat. Kirjastostrategiaa ei ole aloitettu tekemään, koska kunnan kuntastrategiaa ei ole hyväksytty; kirjastostrategian tulee pohjautua siihen.

Haasteen loppuvuodelle tulevat säästötoimista sekä henkilökunnan lomautuksista. Lomautukset tulevat vaikuttamaan hyvin paljon annettavaan opetukseen sekä turvalliseen oppimisympäristöön. Myös irtisanomiset tulevat työllistämään loppuvuonna.

Osavuositarkastus teksteineen ja lukuineen päivittyy myöhemmin Kuntamaisemaan. Teksti- ja toteumaosuudet ovat kokouksen oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen. Säästöesitysten toivotaan toteutuvan loppuvuodesta 2026; osastoja muistutetaan annetuista säästöesityksistä sekä toimintaohjeista esimerkiksi matkoista sekä koulutuksista.

Päätös

Asian käsittelyn ja keskustelun aikana Alpo Heikkilä esitti, että päätösehdotus kirjataan: Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen. Tuija Viinamäki kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että pohjaesityksen lisäksi on tehty vastaesitys, jota on kannatettu.

Suoritettiin avoin käsiäänestys pohjaesityksen (1) ja vastaesityksen (2) välillä.

Pohjaesitystä (1) kannattivat Marko Angervisto ja Ville Väkeväinen. Vastaesitystä (2) kannattivat Tuija Ahola, Bo Dinga, Alpo Heikkilä, Tuija Viinamäki ja Maarit Viitala.

Hyvinvointivaliokunta

§ 53

22.09.2026

Äänestystuloksen perusteella hyvinvointivaliokunta päätti, että hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi osavuosikatsauksen.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti
tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvinvoinnin toimialan lomautukset

Hyvvk 22.09.2026 § 54
271/01.00.00/2026

Valmistelija

sivistysjohtaja Tarja Puro ja perusopetuksen rehtori Antti Turpeinen

Kunnanhallitus on 14.9.2026 § 144 päättänyt seuraavaa:

2. taloudellisista ja tuotannollisista syistä toimenpantavien lomautusten periaatteena on, että koko henkilöstö lomautetaan kahdeksi viikoksi pois lukien jo aikaisemmin tänä vuonna yli kahdeksi viikoksi lomautetut koulunkäynninohjaajat ja ruokapalvelutyöntekijät.
3. velvoitti valiokunnat, viranhaltijat, toimialajohtajat ja vastuualueen esihenkilöt tekemään ko. lomautusta koskevat viranomaispäätökset Lomautukset tulee tehdä vuoden 2026 aikana.

Sivistysjohtaja, kirjastonjohtaja ja perusopetuksen rehtori ovat tehneet lomautussuunnitelmat muista kuin opettajista. Ohjaajista yhdelle tulee lomautusta ja ruokapalvelutyöntekijöistä kahdelle. Lomautuslistat eivät ole julkisia. Osa lomautusilmoituksista on jo annettu ja lomautukset kohdistuvat pääsääntöisesti syyslomaviikolle 12.-16.10.2026. Loput lomautukset vastuualueiden esimiehet tekevät myöhemmin neuvoteltuaan kyseisten työntekijöiden kanssa. Lomautukset sijoittuvat aikavälille 8.10.-31.12.2026.

Opettajien lomautukset:

Opettajien lomautuksista on huomattava seuraavat seikat:

- opettajia ei voi lomauttaa koulun loma-aikoina tai viikonloppuisin; poikkeuksen tekevät loma-ajoille tai lauantaille sijoittuvat opettajien koulutuspäivät eli ns. vesot.
- Opettajien lomautus voidaan toteuttaa opetustyön keskeytyksenä siten, että muut opettajat huolehtivat omien tuntiensa ohella lomautettujen opettajien tunneista. Tällöin ei sovelleta kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen yleisen osan 2 luvun 24 §:ssä tarkoitettua 30 prosentin suuruista eikä muutakaan korvausta lisäantyneistä opetustehtävistä. KVTES VIII luku § 1.
- määräaikaisia opettajia ei voi lomauttaa (tästä on muutamia poikkeustapauksia), myöskään luottamusmiestä tai työsuojeluvastaavaa ei voi lomauttaa
- henkilökuntaa on kuultava ja lomautusilmoitus on annettava kolme viikkoa ennen lomautusta
- lomautusten ajaksi tehdään kirjallinen riskien arviointi kouluun.

Korkeimman hallinto-oikeuden ratkaisujen mukaan (esim. KHO 2009:33, KHO 25.8.2010 T. 1939) opetushenkilöstön lomauttaminen ei sinänsä ole perusopetuslain tai muunkaan kuntien opetustoimintaa sääntelevän lainsäädännön vastaista. Kunta voi yleisen virka- ja työehtosopimuksen VIII luvun 1 §:n nojalla päättää opetushenkilöstön lomauttamisesta. Mahdollisuus opetushenkilöstön lomauttamiseen ei kuitenkaan vaikuta kunnan velvollisuuteen huolehtia siitä, että perustuslakiin,

perusopetuslakiin ja näiden nojalla annettuihin alempiasteisiin säännöksiin kirjatut opetukseen osallistuvan oikeudet toteutuvat lomautuksesta huolimatta. Tällaisia oikeuksia ovat esimerkiksi oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta ja tukiopetusta sekä oikeus turvalliseen oppimisympäristöön.

Opettajat tullaan lomauttamaan kahdeksi veso-päiväksi joko 15.-16.10.2026 tai 7.11. ja 14.11.2026. Näistä tulee jokaiselle kaksi lomautuspäivää. Työntekijä saa halutessaan itse päättää ajankohdan.

Vaihtoehtoiset suunnitelmat muille lomautuspäiville:

1. Opettajat lomautetaan marras- ja joulukuussa viideksi koulupäiväksi rehtoreiden tekemän suunnitelman mukaan (yhteensä 10 päivää). Lomautukset tehdään kahden viikon suunnitelmalla, jolloin puolet opettajista on lomautettuna. Kokonaisuudessaan tämä tarkoittaa uusien lukujärjestysten tekoa oppilaille neljäksi viikoksi marras- ja joulukuussa. Sama aika (4 viikkoa) oppilaiden opetus tapahtuu suuremmissa opetusryhmissä. Viikkojen aikana toteutuu kunkin opetusryhmän oikea vuosiviikkotuntimäärä ja tuntijako. Tukiopetusta annetaan tarvittaessa.
2. Opettajat lomautetaan marras- ja joulukuussa viideksi koulupäiväksi rehtoreiden tekemän suunnitelman mukaan. Lomautukset tehdään kolmen viikon suunnitelmalla, jolloin yhtä aikaa kolmannes opettajista on lomautettuna. Tämä tarkoittaisi kuuden viikon vaikutusta opetukseen. Opetusryhmät muodostettaisiin esimerkiksi tekemällä yhdysluokkia 1.-2. luokka tai yhdistämällä opetusryhmiä; opetusryhmien koot kasvaisivat. Viikkojen aikana toteutuu kunkin opetusryhmän oikea vuosiviikkotuntimäärä ja tuntijako. Tukiopetusta annetaan tarvittaessa.
3. Opettajat lomautetaan marras- tai joulukuussa viideksi päiväksi joko edellä mainitun vaihtoehdon 1 tai 2 mukaan. Vaikutus opetukseen olisi tällöin kaksi tai kolme viikkoa. Tämä ei täytä kunnanhallituksen päätöstä kahden viikon lomautuksista, mutta ottaen huomioon lyhyen toteutusajan (8 viikkoa) lomautuksille, tällä vaihtoehdolla saataisiin parhaiten turvattua opetuksen laillisuus ja oppimisympäristön turvallisuus - opettajille tulisi seitsemän lomautuspäivää, mikä on enemmän kuin viikon lomautus (5 päivää).

Lukujärjestykset säilyvät joko tällä hetkellä suunniteltujen mukaisina tai ne tehdään lomautusten ajaksi siten, että oppilaille tulevat normaalit viikkotuntimäärä ja opetusaineet. Mukaan voi tulla myös poikkeuspäiviä kuten taksvärkkipäivä tai itsenäisyysjuhlapäivä, jolloin on lyhennetty työpäivä. Poikkeuspäivistä voi sivistysjohtaja tehdä viranhaltijapäätöksen.

Opettajien lomaukset tehdään pääsääntöisesti viikoksi (5 päivää) kerrallaan, mutta mahdollista on myös lomauttaa yksittäisiksi päiviksi. Opettajia kuullaan ja rehtorit tekevät parhaat suunnitelmat koulun ja opetuksen kannalta.

Hyvinvointivaliokunta

§ 54

22.09.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi kh:n päätöksen § 144 ja hyväksyy muiden kuin opettajien lomautussuunnitelman, jonka mukaan lomautukset ajoittuvat aikavälille 8.10.-31.12.2026. Esimiehet tekevät lomautuspäätöksen kuultuaan työntekijöitä. Lomautukset voivat olla yhtäjaksoisesti kaksi viikkoa tai sen voi jakaa kahteen tai useampaan lomautusajankohtaan kunhan lomautuspäiviä tulee yhteensä 12.

Hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi myös opettajien osalta kh:n päätöksen § 144 ja hyväksyy lomautussuunnitelman, jonka mukaan opettajien kaksi lomautuspäivää ovat joko 15.-16.10.2026 tai 7.11. ja 14.11.2026.

Hyvinvointivaliokunta esittää kunnanhallitukselle, että opettajien lomautus toteutettaisiin kunnanhallituksen päätöksestä § 144 poiketen siten, että opettajille tulisi yhteensä seitsemän (7) lomautuspäivää. Tällöin lomautussuunnitelmasta toteutuu vaihtoehto 3. Perusteena on se, että lomautuksien toteuttamiselle on aikaa vain kahdeksan viikkoa ja pitkät lomautukset vaikuttaisivat koko syyslukukauden lopun. Tällä ratkaisulla voitaisiin parhaiten turvata opetuksen laillisuus ja turvallinen oppimisympäristö.

Jos opettajien lomautukset pysyvät kahdessa viikossa, lomautukset toteutetaan vaihtoehdon 2 mukaan. Rehtorit tekevät koulujensa lomautussuunnitelmat ja toteuttavat ne. Rehtorit myös vastaavat opettajien kuulemisesta sekä tiedottamisesta oppilaille ja huoltajille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Puheenjohtaja Alpo Heikkilä jätti päätöksestä eriyvän mielipiteen, jonka mukaan lomautukset pitäisi perua kokonaan.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 55

22.09.2026

Hyvinvoinnin toimialan virka- ja työsuhteisten lomautukset

Hyvvk 22.09.2026 § 55
279/01.01.03/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Kunnanhallitus on 14.9.2026 § 144 päättänyt yhteistoimintaneuvotteluissa käsiteltyjen henkilöstötoimenpiteiden täytäntöönpanosta. Kunnanhallituksen päätöksen mukaan taloudellisista ja tuotannollisista syistä toimeenpantavien lomautusten periaatteena on, että koko henkilöstö lomautetaan kahdeksi viikoksi pois lukien jo aikaisemmin tänä vuonna yli kahdeksi viikoksi lomautetut koulunkäynninohjaajat ja ruokapalvelutyöntekijät.

Kunnanhallitus velvoitti valiokunnat, viranhaltijat, toimialajohtajat ja vastuualueiden esihenkilöt tekemään lomautuksia koskevat viranomaispäätökset. Hallintosäännön mukaan henkilöstön lomauttamisen periaatteista päättää kunnanhallitus ja viranhaltijan tai työntekijän lomauttamisesta päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Hyvinvoinnin toimialan lomautusten käytännön täytäntöönpanon sujuvoittamiseksi on tarkoituksenmukaista delegoida lomautuksia koskeva päätösvalta sivistysjohtajalle ja perusopetuksen rehtorille. He lomauttavat ne virka- ja työsuhteiset, keiden lähiesimies he ovat. Sivistysjohtaja voi lomauttaa koko hyvinvoinnin toimialan työntekijöitä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta päättää, että sivistysjohtaja Tarja Purolle ja perusopetuksen rehtori Antti Turpeiselle delegoidaan lomautusten täytäntöönpano virka- ja työsuhteisten osalta. Perusopetuksen rehtori voi lomauttaa perusopetuksen työ- ja virkasuhteisia ja sivistysjohtaja koko toimialan alaisia työ- ja virkasuhteisia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Alpo Heikkilä jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti
tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Lappajärven yhteiskoulun lukuvuosisuunnitelma 2026-2027

Hyvvyk 22.09.2026 § 56
252/12.00.02/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro ja perusopetuksen rehtori Antti Turpeinen

Lappajärven kunnan hallintosäännön (§ 31/2025) mukaan koulujen lukuvuosisuunnitelmat toimitetaan hyvinvointivaliokunnalle, joka hyväksyy ne. Lappajärven yhteiskoulun lukuvuosisuunnitelma löytyy [pedanet-sivuilta](#).

Perusopetusasetuksen (9 §) mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä em. asioista.

Perusopetuksen rehtori on valmistellut yhdessä opettajakunnan kanssa lukuvuoden 2026 - 2027 lukuvuosisuunnitelman. Lukuvuosisuunnitelmaa täydentäviä uusia osia ovat mm. yhteiskoulun ja lukion yhteinen tekoälyn käyttöönottosuunnitelma. Käyttöönottosuunnitelmassa on kuvattu tekoälyn käytön periaatteita oppilaiden ikätason mukaisesti ja käyttöönotto on yksi lukuvuoden kehityskohteista. Valtakunnalliseen opetussuunnitelmaan on tullut uutena asiana liikunnallisen elämäntavan edistäminen ja keskeisiä elementtejä on nostettu esille myös lukuvuosisuunnitelmassa.

Yhteiskoulun lukuvuoden MOK-teema on taide; tarkoitus on viettää yksi MOK-viikko, jonka aikana tehdään mm. useampi taidenäyttely. MOK-opinnot toteutetaan kevätlukukaudella. Yhteiskoululla toimii kuten edellisinä lukuvuosina 0.- 2. ja 3.- 6. luokkien tiimi, 7.-9. luokkien tiimi sekä erityisopetuksen tiimi. Yhteisöllistä opiskeluhoitoa vetää vararehtori.

Vuoden 2026 talousarviossa esi- ja perusopetuksen toiminnallisia tavoitteita ovat oppimisen tuen käyttöönotto, investoinnit koulun tekniseen varustukseen sekä uimaopetuksen lisääminen alaluokilla.

Opettajille suunnitellut koulutus- eli ns. vesopäivät ovat suunnittelupäivä 11.8.2026 sekä myöhemmin pidettävät 15.-16.10. tai 7. ja 14.11.2026. Opettajat tullaan lomauttamaan kahdeksi vesopäiväksi. Veso-päivien teemat ovat/olisivat turvallisuus ja tekoäly.

Perusopetuksen rehtori tekee opettajien lomautussuunnitelman kunnanhallituksen § 144 päätöksen mukaan ja toteuttaa sen hyvinvointivaliokunnan päättämän vaihtoehdon 3 tai 2 mukaan. Rehtori myös lomauttaa opettajat sekä vastaa tiedottamisesta oppilaille ja huoltajille.

Hyvinvointivaliokunta

§ 56

22.09.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy yhteiskoulun lukuvuosisuunnitelman 2026-2027. Sivistysjohtajalle annetaan valtuudet tehdä muutoksia lukuvuosisuunnitelmaan viranhaltijapäätöksellä. Perusopetuksen rehtori tekee ja toteuttaa lomautussuunnitelman.

Päätös

Hyvinvointivaliokunta päätti yksimielisesti, että hyvinvointivaliokunta hyväksyy yhteiskoulun lukuvuosisuunnitelman 2026-2027. Sivistysjohtajalle annetaan valtuudet tehdä muutoksia lukuvuosisuunnitelmaan viranhaltijapäätöksellä.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Lappajärven geolukion lukuvuosisuunnitelma 2026-2027

Hyvvyk 22.09.2026 § 57
251/12.00.02/2026

Valmistelija

Lukion rehtori Tarja Puro

Koulujen lukuvuosisuunnitelmat toimitetaan hyvinvointivaliokunnalle, joka hyväksyy ne (hallintosääntö § 31/2025).

Lukioasetuksen (3 §) mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Koulutuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa opiskelijoille ja opiskelijoiksi pyrkiville keskeisistä em. asioista.

Lukion koko lukuvuosisuunnitelma löytyy lukion Pedanet sivuilta - peda.net -> Lappajärvi -> geolukio -> Lukuvuosisuunnitelma ([suora linkki](#)).

Geolukion lukuvuoteen 2026-2027 kuuluu tekoälyohjeistuksen käyttöönotto lukiokoulutuksessa. Tekoälyn kanssa askaroivat niin opettajat kuin opiskelijatkin. Tavoitteena on käyttää tekoälyä opettajan ohjeistuksessa harkiten, kohtuudella - aina ohjeistettuna. Tänä lukuvuonna jokaisessa oppiaineessa opiskelijat tekevät jonkin tehtävän, projektin tai muun tekoälyllä. Heidän kanssaan käydään myös läpi ohjeita sekä tehtyjä valtakunnallisia ohjeistuksia. Opettajia on tarkoitus myös kouluttaa tekoälystä lisää.

Järviseudun lukioden yhteistyö jatkuu niin yhteisellä opetuksella kuin yhteisellä teemaviikon osuudelle. Lappajärven geolukio järjestää yhdessä Alajärven, Evijärven ja Vimpelin lukioden kanssa opetusta. Opintojaksoilla voi olla kahden, kolmen tai jopa neljän lukion opiskelijoita. Opettaja opettaa yhdeltä lukiolta ja muiden lukioden opiskelijat seuraavat opetusta etänä. Näillä yhteisillä opintojaksoilla on digitaaliset oppimateriaalit, jotka osaltaan tekevät hybridiopetuksesta helpompaa toteuttaa. Geolukion ylioppilaskirjoituksiin kertaavat opintojaksot ovat tyypillisiä yhdessä toteutettavia opintoja. Tänä lukuvuonna myös kansainvälisille opiskelijoille tarkoitetut S2-opinnot toteutetaan hybridinä.

Lukuvuoden kehittämiskohteisiin kuuluu myös huomion kiinnittäminen opiskelijarekrytointiin sekä lukion markkinointiin. Geolukiossa on 56 opiskelijaa syyslukukaudella 2026. Meitä ilahduttavat yhdeksän kansainvälistä lukio-opiskelijaa. Jamilta tulevia kaksoistutkinnon tekijöitä on 20.9.2026 kirjoilla yhteensä kolme.

Hyvinvointivaliokunta

§ 57

22.09.2026

Opettajille suunnitellut koulutus- eli ns. vesopäivät ovat suunnittelupäivä 11.8.2026 sekä myöhemmin pidettävät 15.-16.10. tai 7. ja 14.11.2026. Opettajat tullaan lomauttamaan kahdeksi vesopäiväksi.

Lukion rehtori tekee opettajien lomautussuunnitelman kunnanhallituksen § 144 päätöksen mukaan ja toteuttaa sen hyvinvointivaliokunnan päättämän vaihtoehdon 3 tai 2 mukaan. Rehtori myös lomauttaa opettajat sekä vastaa tiedottamisesta opiskelijoille ja huoltajille.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy geolukion lukuvuosisuunnitelman 2026-2027. Sivistysjohtajalle annetaan valtuudet tehdä muutoksia virkamiespäätöksellä. Lukion rehtori tekee ja toteuttaa lomautussuunnitelman.

Päätös

Hyvinvointivaliokunta päätti yksimielisesti, että hyvinvointivaliokunta hyväksyy geolukion lukuvuosisuunnitelman 2026-2027. Sivistysjohtajalle annetaan valtuudet tehdä muutoksia virkamiespäätöksellä.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Kuntosalin käyttöönoton arviointi ja kehittäminen

Hyvvk 22.09.2026 § 58
265/12.04.01/2026

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Lappajärven kunnan uudistettu ja laajennettu kuntosali otettiin käyttöön joulukuussa 2025. Kuntosalitoiminnan kehittämisinvestoinnin päätavoitteena oli saada käyttöön aiempaa kattavammat ja toimivammat kuntosalitilat, jotka palvelevat laajemmin eri käyttäjäryhmiä, kuten esimerkiksi eläkeikäisiä. Käyttöönoton arvioimiseksi vapaa-aikatoimi toteutti kuntosalin käyttäjille anonyymien arviointi- ja kehittämiskyselyn. Käyttöönotto ja arviointi on ollut vapaa-aikatoimen kehittämistavoite talousarviovuodella 2025.

Kyselyllä arvioitiin investoinnin päätavoitteen toteutumista, tilasuunnittelua, tilojen ja laitteiden toimivuutta, esteettömyyttä, turvallisuutta, viihtyisyyttä, siisteyttä, palvelun hinta-laatusuhdetta sekä palvelun varaamista, maksamista ja viestintää. Lisäksi vastaajilta pyydettiin kehittämisehdotuksia ja arviota (NPS-asteikko) siitä, kuinka todennäköisesti he suosittelevat kuntosalipalvelua muille.

Kyselyn vastausjoukko:

Kyselyyn vastasi määräaikaan mennessä yhteensä 42 henkilöä. Vastaajista 3 oli 14–17-vuotiaita, 5 oli 18-29-vuotiaita, 26 oli 30-63-vuotiaita ja 8 oli yli 63-vuotiaita. Naisia vastaajista oli 30 ja miehiä 12. Puolet vastaajista käytti kuntosalia 1-2 kertaa viikossa, 28,5 prosenttia vähintään 3 kertaa viikossa ja 21,4 prosenttia noin kerran kuukaudessa. Kyselyyn vastaaminen tapahtui täysin anonyymisti.

Kyselyn tulokset:

Arvioinnin osa-alue	Kaikki	Yli 63-vuotiaat
Investoinnin päätavoitteen toteutuminen	4,3	4,6
Tilasuunnittelu keskimäärin	4,1	4,3
Tilojen ja laitteiden toimivuus keskimäärin	4,0	4,3
Tilojen muut ominaisuudet keskimäärin	3,8	4,1
Palvelun hinta-laatusuhde	4,5	4,5
Muu palvelu ja viestintä keskimäärin	4,1	4,5
Suositteluasteikon keskiarvo	8,8/10	9,8/10

Tulosten perusteella kuntosalin laajennus ja uudistaminen on kokonaisuutena onnistunut hyvin. Kaikista vastaajista 88,1 prosenttia arvioi investoinnin päätavoitteen toteutuneen hyvin tai kiitettävästi. Erityisen myönteisesti arvioitiin palvelun hinta-laatusuhde (4,5), tilojen vastaavuus ennako-odotuksiin (4,3), eri käyttäjäryhmien tarpeiden huomioiminen (4,3), valaistus (4,2), turvallisuus (4,2) sekä tilojen laitesijoittelu (4,2). Myös suosittelevuus oli vahva: 70,7 prosenttia vastaajista oli suosittelevia ja antoivat numeraalisen arvosanan 9-10 / 10.

Yli 63-vuotiaiden arviot olivat kautta linjan myönteisiä. Investoinnin päätavoite sai arvosanan 4,6 ja palvelun hinta-laatusuhde 4,5. Varaamisen ja maksamisen helppous arvioitiin arvosanalla 4,8 ja palvelun löytäminen arvosanalla 4,5. Ryhmän NPS-luku oli 88. Tulokset osoittavat, että palvelu koetaan tässä vastaajaryhmässä saavutettavaksi ja hinnaltaan laadukkaaksi.

Kaikkien vastaajien aineistossa alhaisimmat arviot koskivat siivousta ja siisteystasoa (3,4), sisäilmaa (3,6), yleistä viihtyisyyttä (3,7), kalustosäilytystä (3,7), esteettömyyttä (3,7) sekä kardiolaitteita (3,8). Avoimissa vastauksissa kehittämis ehdotuksiksi esiin nousivat muun muassa siisteyteen ja yleisviihtyvyyden parantaminen.

Johtopäätökset ja jatkotoimenpiteet

Kyselyn perusteella investoinnin toiminnallinen päätavoite on toteutunut hyvin ja uudistettu kuntosali palvelee käyttäjiä aiempaa monipuolisemmin. Kyselyn avoimet vastaukset auttavat tilojen tulevaisuuden kehittämisessä. Ensisijaisina jatkotoimenpiteinä tulee tarkistaa palautteissa esiin nousseet laite- ja poistumisturvallisuutta koskevat havainnot, parantaa siivouksen ja kulutustarvikkeiden seurantaa sekä toteuttaa tarkoituksenmukaiset pienvälinehankinnat käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa. Kardiolaitteita, ilmanvaihtoa, valaistusta, viihtyisyyttä ja tilajärjestelyjä koskevat tarpeet arvioidaan erikseen käyttötiedon, kustannusten ja talousarvion perusteella. Kuntosalin käyttöä, myyntituloja, käyttökustannuksia ja käyttäjäpalautetta seurataan osana toiminnan arviointia. Käyttäjäkysely on perusteltua uusia myöhemmin, jotta toteutettujen kehittämistoimien vaikutuksia voidaan arvioida.

Kyselyn raportit jaetaan hyvinvointivaliokunnan jäsenille esityslistan mukana ennakoon tutustuttavaksi. Raportit ovat jaettu kahteen eri kokonaisuuteen kaikki vastaajat 42 hlö sekä yli 63-vuotiaat vastaajat 8 hlö.

Esittelijä

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta käsittelee kuntosalin käyttöönoton arviointi- ja kehittämiskyselyn tulokset, merkitsee tulokset tiedoksi sekä hyväksyy valmistelussa esitetyt jatkotoimenpiteet kuntosalin toiminnan kehittämisen pohjaksi.

Päätös

Hyvinvointivaliokunta käsitteli kyselyn tulokset ja merkitsi ne tiedoksi sekä hyväksyi valmistelussa esitetyt jatkotoimenpiteet toiminnan kehittämisen pohjaksi.

Lisätietoja antaa

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela puh. 044 3699 440, s-posti anssi.kuusela(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 59

22.09.2026

Kulttuuripalkinto 2026

Hyvvyk 22.09.2026 § 59
273/12.03.00/2026

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Lappajärven kunnan hyvinvointivaliokunnan tehtävänä on valita vuosittain kulttuuripalkinnon saaja. Kulttuuripalkinto myönnetään henkilölle, taholle, yhdistykselle tai yhteisölle merkittäväksi katsottavasta kulttuuriteosta, -työstä tai -toiminnasta.

Asian liitteenä kulttuuripalkintojen saajat 1992-2025.

Esittelijä

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Päätösehdotus

Vapaa-aikatoimi julkaisee ilmianna Lappajärven kulttuuripalkinnon saaja "kampanjan", jossa kuntalaiset voivat tehdä ehdotuksia kriteerit täyttävästä henkilöstä tai tahosta Lappajärven kunnan hyvinvointivaliokunnalle. Kampanja julkaistaan Lappajärven kunnan paikallislehdessä sekä Lappajärven kunnan sosiaalisessa mediassa. Hyvinvointivaliokunta valitsee vuoden 2026 kulttuuripalkinnonsaajan kuntalaisilta tulleiden ehdotuksien perusteella marraskuun kokouksessaan.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lisätietoja antaa

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela, puh. 044 3699 440 tai s-posti
anssi.kuusela(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 60

22.09.2026

Kunnon Kuntalainen 2026

Hyvvk 22.09.2026 § 60
274/12.04.00/2026

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Lappajärven kunnan hyvinvointivaliokunnan tehtävänä on vuosittain valita Kunnon Kuntalainen arvonimen saaja. Kunnon Kuntalaisen arvonimen ansaitsee henkilö, joka toimii aktiivisesti Lappajärvellä liikuntakulttuuria tai muuta yhteisöllistä hyvinvointia tuottavaa toimintaa edistäen.

Esittelijä

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Päätösehdotus

Vapaa-aikatoimi julkaisee ilmianna Lappajärven Kunnon Kuntalainen "kampanjan", jossa kuntalaiset voivat tehdä ehdotuksia kriteerit täyttävästä henkilöstä tai tahosta Lappajärven kunnan hyvinvointivaliokunnalle. Kampanja julkaistaan Lappajärven kunnan paikallislehdessä sekä Lappajärven kunnan sosiaalisessa mediassa. Hyvinvointivaliokunta valitsee vuoden 2026 Kunnon Kuntalaisen kuntalaisilta tulleiden ehdotuksien perusteella marraskuun kokouksessaan.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lisätietoja antaa

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela, puh. 044 3699 440 tai s-posti
anssi.kuusela(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunnan myöntämät toiminta- ja kohdeavustukset - avustus- ja stipendisääntöjen päivittäminen vuodesta 2027 alkaen

Hyvvk 22.09.2026 § 61

272/02.05.01.00/2026

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Vapaa-aikatoimi on valmistellut hyvinvointivaliokunnan myöntämiä toiminta- ja kohdeavustuksia koskevan säännösten ja avustuskäytäntöjen päivittämistä. Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää avustusten hakemista, myöntämisperusteita, avustusten käyttöä ja käytön valvontaa sekä saattaa säännöstö vastaamaan nykyisiä tarpeita. Päivitettyä säännöstöä on tarkoitus soveltaa vuodesta 2027 alkaen myönnettäviin toiminta-, kohdeavustuksiin sekä stipendeihin.

Hyvinvointivaliokunta käsitteli avustussäännösten ja avustuskäytäntöjen uudistamista lähetekeskusteluna kokouksessaan 5.5.2026 § 27. Lähetekeskustelun yhteydessä valiokunnalle esiteltiin voimassa olevia avustuskäytäntöjä. Valiokunnan jäseniltä pyydettiin näkemyksiä jatkovalmistelun tueksi erityisesti eri toimialoille kohdennettavien avustusrahojen suhteista sekä avustusten myöntämiseen liittyvistä linjauksista ja käytännöistä. Hyvinvointivaliokunta kävi asiasta keskustelun ja esitti kehittämissuhteita jatkovalmistelua varten.

Lähetekeskustelussa sovittiin seuraavista tehtävistä muutoksista:

1. Päivitetään säännösten termistö ajankohtaiseksi nykyisen kuntaorganisaatiomallin mukaiseksi
2. Säännöistä poistetaan erillinen lauseke avustusta ei myönnetä: rakennusten kunnostukseen, peruskorjaukseen, uudisrakentamiseen tai toimitilojen ylläpitokustannuksiin
3. Säännöistä poistetaan, että rakennuksiin kohdistuvia avustuksia haetaan kunnanhallitukselta
4. Kylille jaettava toiminta-avustus on jatkossa kaikille kylille samansuuruinen
5. Stipendisäännöstö muutetaan koskemaan vain paikkakunnalla asuvia urheilijoita
6. Stipendisäännöstö muutetaan siten, että 18-22-vuotiaat urheilijoille myönnettävät stipendit vastaavat arvoltaan miesten ja naisten sarjojen stipendejä
7. Avustussääntöjen yleiseen ohjeeseen lisätään myös, että avustusta voi hakea paikkakunnalla toimivat hyvinvointi ja sote-järjestöt

Päivitetty toiminta-, kohdeavustus- ja stipendisäännöstö jaetaan hyvinvointivaliokunnan jäsenille oheismateriaalina kokouksessa.

Esittelijä

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy hyvinvointivaliokunnan toiminta- ja kohdeavustuksia sekä stipendejä koskevan säännösten.

Hyvinvointivaliokunta

§ 61

22.09.2026

Hyvinvointivaliokunta päättää, että uusi säännöstö korvaa aikaisemmat toiminta- ja kohdeavustuksia sekä stipendejä koskevat säännöt. Hyväksytyt säännöt julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja niitä sovelletaan vuonna 2027 haettaviin ja myönnettäviin avustuksiin ja stipendeihin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Vapaa-aikasihteeri Anssi Kuusela, puh. 044 3699 440 tai s-posti
anssi.kuusela(at)lappajarvi.fi

Viranhaltijapäätösten tiedottaminen/otto-oikeuden käyttö

Hyvvk 22.09.2026 § 62

Kuntalain 92§:n 1 mom. mukaan valiokunta, valiokunnan puheenjohtaja, toimialajohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa valiokunnalle käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty valiokunnan alaisen viranomaisen tai jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnanvaltuusto on hallintosäännössä päättänyt toimivallan siirrosta.

Em. lain 92§:n 2 mom. mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielin käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
4. henkilöstöasioita, joihin on lain, virka -tai työehtosopimuksen tai muun sopimuksen mukaan ehdoton oikeus

Valiokunta voi tällöin kumota alemman toimielimen/viranhaltijan päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan ilmoitus on tehtävä 4 päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamista. Ilmoitus tehdään sähköisesti valiokunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle.

Seuraava päätös on esillä kokouksessa:

- Siv.johtaja §8/2026 14.9.2026: Tutkimuslupa Helsingin yliopiston Kaikki kuutoset metsään -tutkimushankkeelle
- Siv.johtaja/lukion rehtori §9/2026 15.9.2026: Harkinnanvarainen opiskelijahakemus Lappajärven geolukioon
- Vapaa-aikasihteeri 31.08.2026 § 9/2026: Lappajärven kunnan hallinnoimien liikunta- ja muiden harrastetilojen Lappis-Areena, Jami:n yksikön kuntosali, judo- / painisali sekä nuorisotilat käyttövuorot kaudella 2026-2027

Päätösehdotus

Valiokunta merkitsee päätöksen tiedoksi, eikä käytä siihen otto-oikeutta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointivaliokunta

§ 63

22.09.2026

Muut mahdolliset asiat

Hyvvk 22.09.2026 § 63
270/12.00.00/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja on pyytänyt laittamaan listalle kohdan Muut mahdolliset asiat. Muuta valmistelua tai esitystä ei ole.

Lappajärven kunnan hallintosääntö:

158 § Kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsittely

Toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Tarja Puro

Asian käsittely kokouksessa

Tuija Viinamäki esitti käsiteltäväksi asiaksi toisen asteen koulutuksen yhteistyömahdollisuuksien selvityksen teko. Enemmistö kannatti asian käsittelyyn ottamista. Asian käsittely nostetaan omaksi pykäläksi.

Tuija Viinamäki esitti käsiteltäväksi asiaksi hyvinvointivaliokunnan kannanottoa ja vaihtoehtoisen ratkaisun esittämistä kunnanhallitukselle. Enemmistö kannatti asian käsittelyyn ottamista. Asian käsittely nostetaan omaksi pykäläksi.

Päätösehdotus

Kokouksessa annetut ja kannatetut käsiteltävät asiat käsitellään omina pykälinä kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti
tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 64

22.09.2026

Toisen asteen koulutuksen yhteistyömahdollisuuksien selvityksen teko

Hyvvk 22.09.2026 § 64
284/12.00.01/2026

Valmistelija

Hyvinvointivaliokunnan edellisessä pykälässä valiokunta päätti enemmistönä ottaa käsittelyyn Tuija Viinamäen esityksen toisen asteen koulutuksen yhteistyömahdollisuuksien selvityksen tekemisestä.

Esitys on, että seuraavaan kokoukseen sivistysjohtaja valmistelee pykälän selvityksen tekemisestä.

Esittelijä puheenjohtaja Alpo Heikkilä

Päätös

Kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta puheenjohtaja esitti, että koska asiasta ei ole ollut käytettävissä pohjaehdotusta, äänestetään kahden vaihtoehdon välillä:

1 ei oteta käsittelyyn seuraavassa kokouksessa

2 seuraavaan kokoukseen tehdään asiasta valmistelu pykäläksi

Äänestys suoritettiin avoimena käsiäänestyksenä. Kukaan ei äänestänyt vaihtoehdon 1 puolesta, valiokunnan kaikki 7 jäsentä äänestivät vaihtoehdon 2 puolesta.

Hyvinvointivaliokunta päätti äänestyksen jälkeen, että seuraavaan kokoukseen valmistellaan pykälä toisen asteen yhteistyömahdollisuuksien selvityksen tekemisestä.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti
tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 65

22.09.2026

Vapaa-aikasihteerin irtisanominen

Hyvvk 22.09.2026 § 65
285/01.01.00/2026

Valmistelija

Hyvinvointivaliokunta päätti ottaa kohdassa Muut mahdolliset asiat enemmistöllä hyvinvointivaliokunnan käsiteltäväksi tässä kokouksessa vapaa-aikasihteerin irtisanomisen.

Asian käsittely kokouksessa

Vapaa-aikasihteerin Anssi Kuusela poistui kokouksesta kokonaan asianosaisjäävinä ennen tämän pykälän käsittelyä klo 19.27.

Tuija Viinamäki esitti, että hyvinvointivaliokunta esittää kunnanhallitukselle, että vapaa-aikasihteerä ei irtisanota vaan vapaa-aikasihteerin lomautetaan siihen asti kunnes kunnan viestintä- ja elinvoimakoordinaattorin määräaikainen työsuhde päättyy. Koordinaattori ei enää palkata, jolloin syntyy henkilöstömenojen säästöjä. Tuija Viinamäen esitystä kannatti Alpo Heikkilä.

Keskustelun aikana nostettiin kunnanhallituksen irtisanomispäätösten kiireellinen valmistelu ja äkillisyys. Osa hyvinvointivaliokunnan jäsenistä oli sitä mieltä, että näin suuri hyvinvoinnin toimialaa koskeva päätös olisi pitänyt tuoda myös hyvinvointivaliokunnan tietoon tai jopa käsittelemään. Hyvinvointivaliokunta käsittelee kokouksessaan 18.8.2026 säästötoimenpiteitä, mutta ne kohdistuivat vain käyttötalouteen (palvelujen ostot, aineet, tarvikkeet ja tavarat, avustukset ja muut meno) eivät organisaatorakenteeseen.

Esittelijä puheenjohtaja Alpo Heikkilä

Päätösehdotus

Päätös

Kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta puheenjohtaja esitti, että koska asiasta ei ole ollut käytettävissä pohjaehdotusta, äänestetään kahden vaihtoehdon välillä:

1 ei esitetä kunnanhallitukselle vapaa-aikasihteerin viran irtisanomisen perumista

2 esitetään kunnanhallitukselle, että vapaa-aikasihteerä ei irtisanota vaan vapaa-aikasihteerin lomautetaan siihen asti, kunnes kunnan viestintä- ja elinvoimakoordinaattorin määräaikainen työsuhde päättyy.

Äänestys suoritettiin avoimena käsiäänestyksenä.

Vaihtoehto 1:n puolesta äänestivät Marko Angervisto, Maarit Viitala ja Ville Väkeväinen. Vaihtoehto 2:n puolesta äänestivät Tuija Ahola, Bo Dinga, Alpo Heikkilä ja Tuija Viinamäki.

Hyvinvointivaliokunta

§ 65

22.09.2026

Hyvinvointivaliokunta päätti äänin 4-3, että se esittää kunnanhallitukselle, että vapaa-aikasihteeriä ei irtisanota vaan vapaa-aikasihteeri lomautetaan siihen asti, kunnes kunnan viestintä- ja elinvoimakoordinaattorin määräaikainen työsuhde päättyy.

Lisätietoja antaa

Sivistysjohtaja Tarja Puro, puh. 044 3699 221 tai s-posti
tarja.puro(at)lappajarvi.fi

Hyvinvointivaliokunta

§ 66

22.09.2026

Ilmoitusasiat

Hyvvk 22.09.2026 § 66

1. Päätös perusopetuksessa järjestettävän valmistavan opetuksen lisäopetuksen yksikkö hinnasta vuodelle 2026 (VN/37474/2025-OKM-3): Arvonlisäverottomaksi yksikkö hinnaksi vahvistetaan 3 395,61 euroa/oppilas ja arvonlisäverolliseksi yksikkö hinnaksi vahvistetaan 3 529,06 euroa/oppilas.
2. Vetoomus päättäjille – Kunta aikoo säästää väärästä paikasta (13.9.2026). Vetoomukseen vastattu huoltajille, oppilaille ja henkilökunnalle 14.9.2026 (sivistysjohtaja ja pääemäntä).
3. Seuraava kokous 20.10.2026 klo 17.30

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 58, § 59, § 60, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 61

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lappajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointivaliokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi
Käyntiosoite: Maneesintie 5, 62600 Lappajärvi
Sähköpostiosoite: kunta@lappajarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08-14

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lappajärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty