

Teknisen toimen määräaikaisen toimistosihteerin valinta

Valmistelija

Tarmo Ojanperä, vs tekninen johtaja

Tekninen toimi on hakenut toimistosihteerää määräaikaiseen virkaan. Hakuilmoitus on ollut auki kuntarekryssä alkaen 22.01.2026 päättyen 12.02.2026.

Hakemuksia saapui 14 kappaletta. Tehtävää hakivat Johanna Savolainen, Petteri Teppo, Elli Myllyperkiö, Iida Pyykkönen, Eija Markakangas, Ilona Alatalo, Kirsi Kotisaari, Mirja Valtanen, Jami Lehtoja, Jani Turja, Emilia Salo, Pauliina Perälä, Markus Borman ja Piia Kallio.

Haastattelut pidettiin 18.02.2026. Haastatteluihin kutsuttiin Emilia Salo ja Piia Kallio. Haastatteluissa olivat mukana tekninen johtaja ja teknisen valiokunnan puheenjohtaja.

Haastatteluryhmä päättää esittää yksimielisesti, että teknisen toimen toimistosihteerin määräaikaiseen virkaan valitaan Emilia Salo, joka koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun kokonaisarvioinnin perusteella on teknisen toimen toimistosihteerin virkaan soveltuvin.

Toimivalta

Lappajärven kunnan hallintosäännön mukaan toimialajohtaja päättää omalla toimialallaan muun kuin vakinaisen viranhaltijan valinnasta. HS § 58.

Päätös

Päätän valita toimistosihteerin virkaan sihteerin, suunnitteluassistentti Emilia Salon, joka on koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun kokonaisarvioinnin perusteella toimistosihteerin virkaan soveltuvin. Virkasuhteessa noudatetaan 6 kk:n koeaikaa, ja valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

Tarmo Ojanperä
Yhdyskuntainsinööri

Jakelu

Hakijat, kunnanjohtaja ja teknisen valiokunnan puheenjohtaja.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Lappajärven kunta
Tekninen valiokunta
Maneesintie 5
62600 Lappajärvi
kunta@lappajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan